

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
10 000 ZAGREB, RADNIČKA CESTA 80
MBS: 1781286, OIB: 85828625994
broj telefona: 01/ 5391 800, broj telefaksa: 01/ 5391 810

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
INFORMACIJSKE RAČUNALNE OPREME

JAVNO NADMETANJE
EV. BROJ IZ E-MV-23/2015/R3

Zagreb, svibanj 2015.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Zagreb, Radnička cesta 80, na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), u nastavku teksta “Zakon“ provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem za nabavu **informacijske računalne opreme**.

Kriterij odabira je najniža cijena ponude.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom ukupnom cijenom.

1. Podaci o Naručitelju

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb
 Broj telefona: 01/5391 800
 Broj telefaksa: 01/5391 810
 Poslovna banka: Hrvatska poštanska banka
 IBAN: HR63 23900011100314066
 MBS: 1781286, OIB: 85828625994
 Internetska adresa: www.fzoeu.hr
 Adresa elektroničke poste: nabava@fzoeu.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi ovog postupka javne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između 9 i 13 sati, do roka za dostavu ponuda, od osoba zaduženih za komunikaciju s gospodarskim subjektima.

Osobe ovlaštene za komunikaciju s ponuditeljima su: Ondina Pičulin, dipl.oec, tel: 01/5391 807, broj telefaksa: 01/5391 810, adresa elektroničke pošte: ondina.piculin@fzoeu.hr tel: 01/5391 808, broj telefaksa: 01/5391 810 i Željka Abramović, ing.agr., adresa elektroničke pošte: zeljka.abramovic@fzoeu.hr za pravni dio dokumentacije za nadmetanje te Boris Sabljic, tel: 01/ 5391 911, fax: 01/ 5391 810, adresa elektroničke pošte: boris.sabljiic@fzoeu.hr za tehnički dio dokumentacije .

Pod uvjetom da naručitelj pravodobno zaprimi zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje dokumentacije za nadmetanje bez odgađanja će objašnjenje ili dodatnu informaciju staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju za nadmetanje bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje, pod uvjetom da su zaprimljeni pravodobno, naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Naručitelj je dužan, u slučajevima iz članka 31. Zakona, rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Zahtjeve za pojašnjenjem potrebno je poslati na nabava@fzoeu.hr.

3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 13. Zakona

Sukladno članku 13. stavak 9. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) objavljujemo da Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost kao javni naručitelj ne smije sklapati okvirne sporazume, odnosno ugovore o javnoj nabavi u smislu odredbi članka 13. Zakona sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- AUDENTA SAVJETOVANJE d.o.o., Zagreb, Savska cesta 141, OIB 69216703501

4. Opis predmeta nabave

Informacijska računalna oprema prema specifikaciji Naručitelja.

CPV oznaka predmeta nabave: 30230000-0

CPV opis predmeta nabave: Računalna oprema

5. Evidencijski broj nabave

E-MV-23/2015/R3

6. Procijenjena vrijednost nabave:

500.000,00 kn bez PDV-a

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi i rok na koji se sklapa

Ugovor o javnoj nabavi nabavi **informacijske računalne opreme** sklapa se na rok od 60 dana.

8. Specifikacija predmeta nabave

R.b.	Opis opreme	kom.
1	Stolne radne stanice	55
2	Stalci za povezivanje računala u cjelinu	55
3	Monitori	70
4	Prijenosne radne stanice v1 + oprema	10
5	Prijenosne radne stanice v2 + oprema	2

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

r.b.	tip.	Opis Stolne radne stanice (traženo 55 komada) „hp“ Elite 800 G1 ultra-slim ili jednakovrijedan
1	CPU	Intel Core i3-4330 Processor 3.50 GHz, 4M cache, 2 cores/4 threads
2	MBO	Intel® Chipset , Intel AMT
3	MEM	4GB SO-DIMM DDR3 (PC3-1600 MHz non-ECC (1 x 4 GB SODIMM) nadogradivo do 16GB (2 slota)
4	VGA	Integrated Intel Graphics on processor ver 4600
5	HDD	320GB 2.5" 7200 rpm SATA 3.0 Gb/s NCQ, SMART IV 2.5", 16MB
6	DVDrw	Slim SATA SuperMulti DVD Writer Drive
7	LAN	Integrated Intel I2172LM Gigabit Network Connection mogućnost ugradnje WLAN kartice
8	PORT SLOT	10 USB konektora (4 USB 3.0, 6 USB 2.0) 1 audio headphone jack (prednji panel) 1 microphone in (prednji panel) 1 audio in 1 audio out 2 DisplayPort 1 PS/2 keyboard 1 PS/2 mouse 1 RJ-45 1 VGA video 1 mini PCIe slot 1 MXM 1 mSATA
9	TIP	USB Standard Keyboard (crno srebrni) hp
10	MIŠ	USB 2-Button Optical Scroll Mouse (crno srebrni) hp
11	OS	Genuine Windows® 7 Professional 64 bit + Genuine Windows7 i 8.1 Pro 32/64 bit Recovery DVD (downgrade rights from Windows 8.1 pro)
12	SEC MEN	Trusted Platform Module (TPM) 1.2, Stringent Security (via BIOS), SATA Port Disablement (via BIOS), Drive Lock, Security Software, USB enable/disable (via BIOS), Optional USB Port Disable at factory (user configurable via BIOS), Removable Media Write/Boot Control, Power-On Password (via BIOS), Setup Password (via BIOS), Hood Sensor (senzor kućišta), UEFI 2.1 support Client Management Solutions (available for free download) Client Manager for Altiris, Download Manager za nadogradnje, Client Catalog for Microsoft SMS, Management Console (for Intel management technology), Altiris Out-of-Band Management Solution (for Intel AMT), Systems Software Manager
13	OST	ENERGY STAR® 5.0 qualified, EPEAT Gold™ and 89PLUS Realtek ALC221 high definition audio codec (svi portovi stereo) CansingtonLock port Dimenzije MAX 25.1 x 25.4 x 6.6 cm Stalak za kućište i VESA 100 kompatibilan sa 2 strane 135W standard efficiency, 89% efficient, active PFC
14	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.
15	NAP	Radne stanice i monitori moraju/mogu činiti jednu povezivu cjelinu sa mogućnošću odvajanja i korištenja kao odvojene/samostalne jedinice. Primjeri koje posjedujemo su „hp“ DC7600/7700/7800/7900/8000/8200/8300 USDT.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

r.b.	tip.	Stalci za povezivanje traženih računala u jednu cjelinu (traženo 55 komada)
1	OPIS	Traženo treba omogućiti spajanje radne stanice i monitora u jednu cjelinu kao i njihovo razdvajanje, primjer nosača i kompleta:  U Fondu postoje radne stanice „hp“ DC7600/7700/7800/7900/8000/8200/8300USDT te isto tako kompatibilni monitori koji su na taj način konfigurirani. Paket treba sadržavati nosač (VESA standard kompatibilan, isto tako i za radne stanice kompatibilan), zaštitu za zadnju stranu radne stanice-vodilica kablova, te kratki osnovni VGA kabel, odnosno svi dijelovi potrebni za montažu.

r.b.	tip.	Opis Monitor 23“ (traženo 70 komada) „hp E231“ ili jednakovrijedan
1	OPIS	Display size (diagonal): 23 in Wide-Aspect Active Matrix TFT (thin film transistor), Resolution: 1920 x 1080, Panel Type: TN with white LED (WLED) backlight, Aspect Ratio: 16:10 Display pixel: 0.265 mm Brightness (typical): 250 cd/m² Contrast ratio (typical): 1000:1 Dynamic Contrast Ratio (typical)* 2M:1 Viewing angle: 170° horizontal; 160° vertical Response rate (typical): 5 ms Input signal: VGA; DVI-D; DisplayPort (kabel uključen u paketu) Tilt and Swivel angle: Tilt: - 5° to + 30°; Swivel: - 360° to + 360° Interface and performance features: Anti-glare, Asset Control, Anti-static Language selection, Plug and Play I/O Ports: 2 USB 2.0, 1 DVI-D, display-port Physical security: Security Lock-Ready VESA standard kompatibilan Uključeni zvučnici u paketu NQ576AA
3	DIM	Dimensions MAX (H x W x D) (55.15 x 24.94 x 35.1 cm)
4	ENE	Input power: Auto-Sensing, (100 to 240 VAC)+/-10%, 50 +/-3 Hz to 60 +/-3 Hz Power consumption 36 W maximum; 28 W typical Power consumption (standby)<1 W Energy Star EPEAT Gold RoHS
5	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.
6	NAP	Radne stanice i monitori moraju/mogu činiti jednu povezivu cjelinu sa mogućnošću odvajanja i korištenja kao odvojene/samostalne jedinice Primjeri koje posjedujemo su „hp“ DC7600/7700/7800/7900/8000/8200/8300USDT

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

r.b.	tip.	Opis Prijenosne radne stanice v1 14" + oprema (traženo 10 komada) „hp ProBook 640 G1“ ili jednakovrijedan
1	CPU	Intel Core i5-4300M Processor (2.60 GHz, 3 MB L3 cache, 2 cores) ,vPro
2	MBO	Mobile Intel® QM87 chipset, Intel AMT
3	MEM	4GB SO-DIMM DDR3 (PC3-1600 MHz non-ECC (1 x 4 GB SODIMM) (2 slota ukupno za do 16GB)
4	VGA	Intel HD 4600 Graphics (integrated in processor) (14") diagonal LED-backlit HD+ anti-glare SVA flat 1600 x 900, 720p HD Web cam
5	HDD	500GB 2.5" 7200 rpm SATA 3.0 Gb/s NCQ, SMART IV 2.5" (3D DriveGuard) + Media Card Reader (Supports SD, SDHC, SDXC)
6	BD	Slim DVD+/-RW
7	LAN	Integrated Module with Bluetooth® 4 Wireless Technology Intel Centrino 802.11a/c) Advanced 7260 Integrated Intel Gigabit Network Connection I218LM (10/100/1000 NIC)
8	PORT SLOT AUDI	4 USB, 1 external VGA monitor, 1 DisplayPort 1.2, 1 stereo microphone in, 1 stereo headphone/line-out, 1 AC power, 1 RJ-45, 1 docking connector, 1 Smart card reader, 1 Media Card Reader, FingerTip Reader, HD Audio with DTS; Integrated stereo speakers; Integrated microphone (dual-microphone array); Touch-sensitive controls, Lock slot
9	TIP	Spill-resistant keyboard with drain HR
10	MIŠ	Touchpad with scroll zone, two pick buttons + Point stick with two pick buttons
11	OS	Genuine Windows® 7 Professional 64 bit + Genuine Windows7 i 8.1 Pro 32/64 bit Recovery DVD (downgrade rights from Windows 8.1 pro)
12	SEC MEN	Recovery Partition, ProtectTools Security Manager, Enhanced Pre-Boot Security, SpareKey, One-Step Logon, Setup Password, TPM 1.2 Embedded Security Chip, TPM Enhanced DriveLock, Disk Sanitizer, lock slot, fingertip sensor, UEFI system diagnostic, Drive Lock, Automatic Drive lock, BIOS protection, Power on authentication, Secure boot, Client Management Solutions (available for free download) Client Manager for Altiris, Download Manager za nadogradnje, Client Catalog for Microsoft SMS, Management Console (for Intel management technology), Altiris Out-of-Band Management Solution (for Intel AMT), Systems Software Manager, BIOS update over network
13	OST	ENERGY STAR 65W AC Adapter Long Life 6-cell (55 WHr) Li-Ion 1 zadnja strana za pristup komponentama Dimenzije MAX 34 X 23.7 X 2.9 cm
14	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.
15	U paketu	Svakako prijenosno računalo u paketu treba uključivati i slijedeće (radi kompatibilnosti): - „hp“ BlackSilver standard basic tipkovnicu USB - „hp“ BlackSilver optical scroll mouse USB - „hp“ putni wireless miš - „hp“ 2012 „nasadni“ Docking station (kompatibilan sa traženim modelom laptopa, portovi: VGA, LAN, USB, displayport) 90W

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

r.b.	tip.	Opis Prijenosne radne stanice v2 14" + oprema (traženo 2 komada) „hp ZBook 14 G2“ ili jednakovrijedan
1	CPU	Intel vPRO Core i7-5600U Processor (2.60 GHz, 4 MB cache, 2 cores) Intel Turbo Boost Technology (3.2 GHz)
2	MBO	Mobile Intel® chipset
3	MEM	16GB SO-DIMM DDR3L (PC3-1600 MHz non-ECC 2X 8 GB SODIMM) (2 slota ukupno za do 16GB)
4	VGA	Intel HD Graphics 5500 + AMD FirePRO M4150 (1GB dedicated GDDR5) AMD Enduro™ Technology Graphics, ISV certificiran. 14" diagonal LED-backlit FHD UWVA IPS eDP anti-glare + PSR + touch (1920 x 1080), 720p HD Web cam, Gorilla Glass3
5	HDD	256GB SSD 6Gb/sec + 256 GB HP Z Turbo Drive (PCIe SSD)
6	HDD2	Media Card Reader (Supports SD/SDHC/SDXC)
7	LAN	Integrated Module with Bluetooth® Wireless Technology Intel Dual Band Wireless-AC 7265 802.11a/c (2x2) Integrated Intel Gigabit Network Connection I218-LM (10/100/1000 NIC) hp lt4111 LTE/EV-DO/HSPA+ Gobi 4G with GPS modul
8	PORT SLOT AUDI	4USB 3.0, 1 external VGA monitor, 1 DisplayPort w1.2 with MST, 1 stereo microphone in/out, 1 AC power, 1 RJ-45, 1 side docking connector, 1 secondary battery connector, 1 Smart Card Reader, 1 Media Card Reader (support SD/SDHC/SDXC), HD Audio with DTS studio sound ; Integrated stereo speakers; Integrated microphone (dual-microphone array); Touch-sensitive controls, Lock slot
9	TIP	Spill-resistant keyboard with drain and backlight (pozadinsko osvjetljena tipkovnica) sa funkcijskim tipkama
10	MIŠ	Touchpad with scroll zone with two pick buttons + Point stick with two pick buttons
11	OS	Genuine Windows® 7 Professional 64 bit + Genuine Windows7 i 8.1 Pro 32/64 bit Recovery DVD (downgrade rights from Windows 8.1 pro)
12	SEC MEN	Recovery Partition, ProtectTools Security Manager, Enhanced Pre-Boot Security, SpareKey, One-Step Logon, Setup Password, TPM 1.2> Embedded Security Chip, TPM Enhanced DriveLock, Disk Sanitizer, lock slot, fingertip sensor, UEFI system diagnostic, Drive Lock, Automatic Drive lock, BIOS protection, Power on authentication, Secure boot, Pre boot security, 3D DriveGuard. Client Management Solutions (available for free download) Client Manager for Altiris, Download Manager za nadogradnje, Client Catalog for Microsoft SMS, Management Console (for Intel management technology), Altiris Out-of-Band Management Solution (for Intel AMT), Systems Software Manager, BIOS update over network, Intel AT.
13	OST	ENERGY STAR, EPEAT TBD, IT ECO, MIL-STD-810G standard, ALU case 65W smart AC Adapter Long Life 3-cell (50 WHr) Polymer&Prismatic Battery Dodatna baterija 6-cell Slice (WHr) 1 zadnja strana za pristup komponentama Dimenzije MAX 33.9 X 23.7 X 2.26 cm
14	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.
15	U paketu	Svakako prijenosno računalo u paketu treba uključivati i slijedeće (radi kompatibilnosti): -„hp“ wireless tipkovnica -„hp“ wireless miš -„hp“ putni wireless miš -„hp“ XXXW „nasadni“ Ultra slim Docking station (kompatibilan sa traženim modelom laptopa, portovi: VGA, LAN, USB, 2x displayport)

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

Roba koja se isporučuje mora biti novonabavljena tj. nekorištena te u svemu mora odgovarati robi koja je ponuđena u ponudi odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je u obvezi ponuditi i jamstveni rok kako je navedeno u specifikaciji predmeta nabave (uglavnom 3 godine, na ostalu opremu minimalno 12 mjeseci), koji počinje teći od dana uspješne primopredaje robe. Jamstveni rok mora obuhvaćati slijedeće:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka o trošku ponuditelja. Računala ili računalnu opremu koju nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odnosno na mjestu isporuke, odabrani ponuditelj će o svome trošku odvesti u servis i popravljeno vratiti iz servisa. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 4 (četiri) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- provjeru stanja popravka računala ili računalne opreme koju je ponuditelj preuzeo, posebice u pogledu očekivanog vremena dovršetka i povrata;
- da će o svom trošku osigurati zamjensku robu istih tehničkih specifikacija za vrijeme otklanjanja nedostatka ili kvara;
- da će o svom trošku zamijeniti robu kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih ili boljih tehničkih specifikacija;
- ponuditelj je obvezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će korisnik kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da te osobe moraju biti dostupne korisniku radnim danom u uredovno vrijeme od 08:00 sati do 17:00 sati, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka. O eventualnoj promjeni osoba tijekom ugovornog razdoblja odmah će izvijestiti Naručitelja.

Isporučena računala i računalna oprema moraju biti novi i u tvorničkome pakiranju, sa svom dokumentacijom na hrvatskome ili engleskome jeziku, kao i pripadnim informacijama i softverom na optičkom (CD, DVD) ili drugom elektroničkom mediju (USB memorija i slično).

Isporučena računala i računalna oprema ili njihovi sastavni dijelovi ne smiju biti obnovljeni (reparirani).

Ponuditelj ne smije ponuditi računala ili računalnu opremu koja predstavljaju prototip ili pokusnu seriju.

9. Mjesto isporuke robe

Sjedište Naručitelja: Zagreb, Radnička cesta 80

10. Rok isporuke robe

Početak isporuke je 30 dana po potpisu ugovora za nabavu računala. Kompletan oprema treba biti isporučena u roku 45 dana po potpisu ugovora. U roku od 15 dana po kompletnoj isporuci sastaviti će se i potpisati primopredajni zapisnik.

a.) Isporučitelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 2‰ za svaki dan zakašnjenja isporuke u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Isporučitelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 10% od ukupno

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

ugovorene cijene robe. Naručitelj može odbiti penale od fakturiranih iznosa za isporučenu robu.

Plaćanje penala ne utječe na obveze Isporučitelja.

b.) Isporučitelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile
- uslijed mjera predviđenih aktima državnih tijela
- uslijed pisanog zahtjeva naručitelja za prekidom isporuke robe
- ako potrebna informacija koju je zatražio Isporučitelj za izvršenje Ugovora nije primljena na vrijeme, ili ako je Naručitelj naknadno promijenio informacije i time uzrokovao da dođe do kašnjenja pri isporuci proizvoda i usluga;
- ako dođe do zapreka koje Isporučitelj ne može spriječiti, iako je primjenjivao pažnju dobrog gospodara, bez obzira na to da li te zapreke utječu na Isporučitelja i Naručitelja.

Isporučitelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke.

Pod višom silom podrazumijeva se okolnost koja je izvan kontrole isporučitelja, koja ne podrazumijeva pogrešku ili nemar isporučitelja i koja nije predvidiva.

Promjene cijena ili zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje isporučitelja ne smatraju se višom silom. Isporučitelj i naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke.

11. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama.

12. Razlozi isključenja ponuditelja

12.1. Obvezni razlozi isključenja

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

12.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

(članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

12.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

12.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno članku 67. Zakona.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu (Obrazac 2). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 12.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti tu potvrdu, a radi provjere okolnosti iz točke 12.1.1. javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 12.1.1. ove dokumentacije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1.3. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu o istinitosti podataka na obrascu u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje. (Obrazac 3).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 12.1.1., 12.1.2. i 12.1.3. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

12.2. Ostali razlozi isključenja

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

12.2.1. ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovnu djelatnost ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ukoliko se radi o zajednici ponuditelja, okolnosti za isključenje iz ove točke utvrđuju se za svakog člana pojedinačno.

12.2.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti pod točkama 12.2.1. i 12.2.2., gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta koji **ne smije biti stariji od 3 mjeseca** računajući od dana slanja poziva za javno nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave

ili

- **važeći jednakovrijedan dokument** koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje **izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje okolnosti iz točke 12.2.1. i 12.2.2.,

ili

- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika koje **ne smiju biti starije od 3 mjeseca** računajući od dana slanja poziva za javno nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje **izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** ili **važeći jednakovrijedan dokument** ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje okolnosti iz točke 12.2.1. i 12.2.2.,

Ukoliko se radi o zajednici ponuditelja, okolnosti za isključenje iz ove točke utvrđuju se za svakog člana pojedinačno.

13. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima sposobnosti koji se obvezno prilažu uz ponudu.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Dokazi iz ponude za jednu grupu mogu se koristiti kao dokazi uz ponudu za drugu grupu predmeta nabave.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

13.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta (sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi).

Ako se predmetni dokaz ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti odgovarajuću izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, svi članovi zajednice i podizvoditelji obvezni su sukladno članku 70. stavak 5. Zakona pojedinačno dokazati svoju sposobnost za točku 13.1.

13.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti dostavlja se **Popis ugovora** (Obrazac 4.) o isporukama robe koja je predmet ovog postupka izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum izvršenja ugovora i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednom izvođenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednom izvođenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Popis kao dokaz o urednom izvršenju ugovora u skladu s pravilima struke ispunjava sam ponuditelj te mu prilaže **potvrde o urednom ispunjenju ugovora** koje daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora.

Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima moraju sadržavati slijedeće podatke:

- opis predmeta ugovora
- ugovorne strane
- vrijednost ugovora (bez PDV-a)
- datum isporuke robe

Ugovori iz popisa koje ponuditelji prilažu moraju biti vezani uz predmet nabave na način da se isti odnose na isti ili sličan predmet nabave koji se traži u ovom postupku javne nabave.

Dokaz iz ove točke mora biti razmjern predmetu nabave, odnosno ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost do procijenjene vrijednosti nabave ili ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju više ugovora zbroj vrijednosti svih ugovora može biti isti ili viši od procijenjene vrijednosti nabave.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

Gospodarski subjekt može se po potrebi, za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Svi dokazi iz točke 13. Dokumentacije se prilažu u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su traženi točkama 12. i 13. ove dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela.

Ukoliko je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

14. Sadržaj, oblik, način izrade i način dostave ponuda

14.1. Sadržaj ponude

Ponuditelj je dužan sastaviti ponudu prema slijedećem redoslijedu sadržaja ponude:

- Ponudbeni list (Obrazac 1.)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (uloženo u PVC fascikl), uvezano u ponudu
- Dokazi da ne postoje obvezni razlozi za isključenje:
 - Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 2.)
 - Izjava o istinitosti podataka (Obrazac 3.)
 - Potvrda Porezne uprave o stanju poreznog duga
- Dokazi pravne i poslovne sposobnosti
 - Izvadak iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta (DZN točka 13.1.)
- Dokazi tehničke i stručne sposobnosti
 - Popis ugovora o izvršenim isporukama roba (Obrazac 4.)
 - Potvrde o uredno ispunjenim ugovornim obvezama za isporuke navedene u Obrascu 3.
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Obrazac 5.)
- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (Obrazac 6.)
- Troškovnik (Obrazac 7), objavljuje se kao zaseban dokument u excelu kojeg je Ponuditelj dužan ispuniti u digitalnom obliku te isti isprintati i priložiti te dostaviti u digitalnom obliku (kao zaseban file na mediju za pohranu podataka, zajedno sa scanom ponude)
- Ostalo traženo u DZN (izjave, prilozi)

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelji su dužni dostaviti s ispunjenim svim stavkama

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

odnosno traženim podacima.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst dokumentacije za nadmetanje ili bilo kojeg obrasca iz dokumentacije za nadmetanje.

Obrazac ponude, sve stranice troškovnika i sve izjave koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisane od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

14.2. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku na način naznačen u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude npr. jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta žigom. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude označavaju se brojevima na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se predaje u „izvorniku“, potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju je ovlaštena osoba pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude). Svaki list troškovnika ponuditelj mora ovjeriti službenim pečatom i mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.

Ponuditelj je dužan uz ponudu u papirnatom obliku dostaviti i skeniranu ponudu na mediju za pohranu podataka (CD ili DVD) koja se u tom slučaju smatra „preslikom“ ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu, a potrebno ga je uložiti u PVC fascikl UR zbog obveze vraćanja istog.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

14.3. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju u Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Radnička cesta 80, Zagreb, Zagrebtower, Prijamni ured, svaki radni dan od 10 do 15 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ“ – PONUDA -, odnosno mora stajati oznaka slijedećeg izgleda:

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb E-MV-23/2015/R3 NE OTVARAJ – PONUDA Informacijska računalna oprema
--

Ponude je potrebno dostaviti do **18.06.2015.** godine **do 13:00 sati** bez obzira na način dostave.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u ovom roku neće se otvarati i razmatrati, te će biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekstem „IZMJENA“ odnosno „DOPUNA“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „ODUSTANAK OD PONUDE“

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

15. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

16. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

17. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

18. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u kunama.

19. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na temelju vjerodostojne isprave (računa) u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Računu se prilaže primopredajni zapisnik o uredno isporučenom predmetu nabave.

Račun se dostavlja na plaćanje na adresu: Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom naziva ugovora: **Informacijska računalna oprema** s pozivom na broj ugovora iz registra ugovora, klasu i urudžbeni broj ugovora. Računi koji nisu napisani na navedeni način, biti će vraćeni ponuditelju. Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.

20. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog. Iz opravdanih razloga, naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U slučaju iz prethodnog stavka, ponuditelj će također produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude za rok produženja valjanosti ponude.

U roku produženja valjanosti ponude niti naručitelj niti ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.

21. Zajedničke ponude

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koji su pravodobno dostavili zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati i Obrazac 6. (izjava od solidarnoj odgovornosti članova zajednice ponuditelja)

Izjava zajednice ponuditelja mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- o članu zajednice ponuditelja za komunikaciju s javnim naručiteljem kao i ovlaštenje da potpiše ponudbeni list u ime zajednice ponuditelja,
- pojedinačnu odgovornost svakog člana zajednice ponuditelja za njegov dio usluga i solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora, svih članova zajednice ponuditelja.

Ukoliko zajednica ponuditelja bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt - sporazum o osnivanju zajednice ponuditelja za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- dio usluga, koje će izvršavati svaki od članova zajednice ponuditelja,
- preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Zajednica ponuditelja mora dokazati kako su svi gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja solidarno odgovorni za izvršenja predmeta nabave.

Izjava o solidarnoj odgovornosti prilaže se samo u slučaju nuđenja zajedničke ponude.

Obrazac izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje, a mora sadržavati pečat i potpis ovlaštenih osoba svih gospodarskih subjekata koji zajednički podnose ponudu (Obrazac 6.).

22. Podisporučitelj/podizvoditelj

(1) Javni naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničava, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

(2) Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

(3) Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

(4) javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge

(5) Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Situacija mora biti ovjerena od strane inženjera / glavnog inženjera i ponuditelja / člana zajednice ponuditelja zaduženog za komunikaciju.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

(6) Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

(7) Uz zahtjev iz stavka 6. podstavaka 1. i 3., odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz stavka 2. za novog podizvoditelja.

(8) Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz stavka 6., od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje,
- uvjete iz članka 71. i članka 72. Zakona ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja,
- posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70. stavku 4. Zakona, ako je primjenjivo.

(9) Iznimno, ako zbog opravdanih razloga vezanih za specifične uvjete izvršenja ugovora o javnoj nabavi odredba stavka 4. nije primjenjiva, javni naručitelj obavezan je u dokumentaciji za nadmetanje navesti da nema obvezu neposrednog plaćanja podizvoditelju.

(10) Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

23. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neuobičajeno niske cijene

Naručitelj provjerava računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna iz članka 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, naručitelj će ih ispraviti sukladno metodologiji iz citiranog članka Uredbe.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računske pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka.

Naručitelj će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neuobičajeno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

2. cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane valjane ponude te
3. zaprimljene su najmanje tri valjane ponude.

24. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ovlašteni predstavnici naručitelja provesti će otvoreni postupak javne nabave za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem **informacijske računalne opreme**, utvrditi prihvatljive ponude i predložiti odgovornoj osobi naručitelja donošenje Odluke o odabiru.

Kriterij odabira je najniža cijena ponude.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom ukupnom cijenom.

Fond za zaštitu okoliša ne može koristiti pravo na pretporez te će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om, sukladno članku 20. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (Narodne novine broj 10/12).

25. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

26. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Rok za dostavu i javno otvaranje ponuda je **18. lipnja 2015. godine u 13:00 sati**.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST, Radnička 80, Zagreb.

Na javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, pored ovlaštenih predstavnika naručitelja, imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja koji su dostavili svoje ovlaštenje u pisanom obliku.

Pismeno ovlaštenje predaje se prije otvaranja ponuda. Ponude koje naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorene i biti će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli.

27. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave i na internetskoj adresi naručitelja.

Gospodarskim subjektima preporučuje se preuzimanje dokumentacije za nadmetanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave kako bi im naručitelj mogao dostaviti pojašnjenje odnosno eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj **ne vodi** evidenciju o ponuditeljima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje na njegovim internetskim stranicama, pa ponuditelji koji na taj način preuzmu dokumentaciju za nadmetanje, ako žele zaprimati obavijesti o postupku, moraju o tome obavijestiti naručitelja faxom, e-mailom ili na drugi dokaziv način.

Sve eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje biti će objavljene u

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

Elektroničkom oglasniku Narodnih novina i na internetskoj stranici naručitelja Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti na internetskoj stranici naručitelja ili u papirnatom obliku na adresi Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, radnim danom od 9:00 do 15:00 sati, najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda, uz prethodnu najavu.

28. Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu izuzev jamstva za ozbiljnost ponude ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Dokumentacija za nadmetanje ne naplaćuje se.

29. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

29.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu (do 5% procijenjene vrijednosti nabave) i iznosi: **25.000,00 kn**

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se bezuvjetna bankarska garancija za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u ponudi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se s rokom važenja jednakim roku valjanosti ponude (najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude).

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj će tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu uplatom na IBAN račun naručitelja, s pozivom na evidencijski broj i naziv postupka javne nabave. Kao dokaz o izvršenoj uplati u ponudi se dostavlja izvadak sa računa ponuditelja ili izvršen nalog za plaćanje.

Javni naručitelj obvezan je sukladno s člankom 77. Zakona vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti sukladno s člankom 104. Zakona.

Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude za slučajeve:

- a. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b. dostavljanje neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točka 3. Zakona,
- c. nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavak 4. Zakona,
- d. odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- e. nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, sukladno članku 93. stavak 1. točka 1. Zakona.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

29.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od deset posto (10 %) od vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dostavlja prilikom potpisa ugovora s rokom valjanosti 60 dana od isteka ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije koja mora biti bezuvjetna, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

30. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će Odluku o odabiru odnosno Odluku o poništenju dostaviti bez odgode zajedno s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda svakom ponuditelju preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

31. Ispravak i /ili izmjene Dokumentacije za nadmetanje

Na ispravak i/ili izmjenu dokumentacije za vrijeme roka za dostavu ponuda i dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju primjenjuju se odredbe članka 31 Zakona.

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev ponuditelja za dodatnim objašnjenjem izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a javni naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje, ako javni naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno navedenom ili ako se ponude mogu sastaviti samo nakon posjeta gradilištu ili nakon neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju, javni naručitelj dužan je rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim potrebnim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Ako javni naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, obavezan je osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te **osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju** najmanje 15 dana za dostavu ponude u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno **deset dana u postupku javne nabave male vrijednosti**. Ako je potrebno, javni naručitelj obavezan je izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

Da bi ponuditeljima prilikom pripreme ponuda ostavio dovoljno vremena da prouče izmjene, naručitelj može na vlastitu inicijativu produžiti rok za podnošenje ponuda.

Obavijesti o produženju roka za dostavu ponuda naručitelj će poslati svim ponuditeljima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje na dokaziv način, te će objaviti ispravak objave na isti način kao i osnovnu objavu, sukladno Zakonu.

32. Pojašnjenje i upotpunjavanje

(1) U postupku pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj može pozvati ponuditelje da sukladno članku 92. Zakona, pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumenatima traženim sukladno člancima 67. do 74. Zakona uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

(2) Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

(3) U slučaju iz stavka 1. javni naručitelj poziva ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet dana niti duži od 15 dana pojasne ili upotpune dokumente koje su predali ili da dostave dokumente koje su trebali predati sukladno člancima 67. do 74. Zakona.

(4) Pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim sukladno člancima 67. do 74. Zakona ne smatra se izmjenom ponude.

(5) U postupku pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

(6) Postupanje javnog naručitelja u skladu sa stavcima 1. do 5. ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana ponuditelja ili pogodovanja pojedinom ponuditelju u postupku javne nabave te mora biti transparentno.

(7) Stavci 1. do 4. na odgovarajući način primjenjuju se i u postupku ocjene zahtjeva za sudjelovanje natjecatelja.

33. Bitni uvjeti ugovora

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti radove sukladno roku, kvaliteti i uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje koji će biti sastavni dio Ugovora o javnoj nabavi opreme za

Bitni uvjeti ugovora:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana
- ugovorne strane: Naručitelj (Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) / odabrani ponuditelj
- predmet nabave: **Informacijska računalna oprema**

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

- opis predmeta nabave: sukladno troškovniku i tehničkoj specifikaciji Naručitelja
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Dokumentaciji za nadmetanje
- mjesto isporuke predmeta nabave: Radnička cesta 80
- rok i način isporuke: Početak isporuke je 30 dana po potpisu ugovora za nabavu računala. Kompletan oprema treba biti isporučena u roku 45 dana po potpisu ugovora
- cijena predmeta nabave: sukladno Dokumentaciji za nadmetanje i odabranoj ponudi
- rok na koji se sklapa ugovor: 60 dana od potpisa ugovora
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: odabrani ponuditelj u obvezi je prilikom potpisa ugovora dostaviti bezuvjetnu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovornih obveza u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om), na rok od 60 dana nakon prestanka važenja ugovora, pod prijetnjom raskida ugovora i/ili naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora. U slučaju produljenja ugovorenog roka, Ponuditelj će dostaviti garanciju banke za novo ugovoreno razdoblje. U slučaju da ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora, ugovor se automatski raskida.
- rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje se obavlja na temelju valjanog računa odabranog ponuditelja za uredno isporučenu robu, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Uz račun se prilaže primopredajni zapisnik, ovjeren od strane odabranog ponuditelja i Naručitelja. Račun i primjerak zapisnika o uredno isporučenom predmetu nabave dostavlja se na plaćanje na adresu: Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom naziva ugovora: **Informacijska računalna oprema**, s pozivom na broj ugovora iz registra ugovora o javnoj nabavi, klasu i urudžbeni broj ugovora. Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.
- ugovorna kazna: isporučitelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 2‰ za svaki dan zakašnjenja isporuke u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Isporučitelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 10% od ukupno ugovorene cijene robe.
- uvjeti za raskid ugovora: svaka ugovorna strana može raskinuti ovaj ugovor pisanom obavijesti s trenutnim učinkom ukoliko jedna od ugovornih strana povrijedi svoje obveze iz ovoga Ugovora te u roku od 15 dana po zahtjevu druge ugovorne strane ne prestane s povredom ugovornih odredbi te ne otkloni posljedice takve povrede, ukoliko jedna od ugovornih strana djeluje na način koji je štetan za ugled druge ugovorne strane, zbog promjene zakonskih ili podzakonskih propisa.
- Naručitelj i odabrani ponuditelj imenovati će osobe zadužene za realizaciju ugovornih odredbi.

Ugovor će se dopuniti odredbama koje se odnose na podizvoditelje ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor. Odabrani ponuditelj smije

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja.

34. Tajnost podataka

Sukladno članku 16. Zakona ponuditelj može označiti određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, uz obvezno navođenje pravne osnove na temelju koje su ti podaci tajni, a sukladno propisima kojima je u zemlji sjedišta ponuditelja regulirana tajnost podataka.

Ukoliko ponuditelj ima sjedište na području Republike Hrvatske pravna osnova temeljem koje ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, mora biti u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka (Narodne novine broj: 79/07, 86/12) i glavama VIII. i IX. Zakona o zaštiti tajnosti podataka (Narodne novine broj: 108/96, 79/07).

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavki troškovnika, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude

Naručitelj je obavezan čuvati i ne smije dati na uvid podatke iz dokumentacije ponuditelja koje su oni sukladno posebnim propisima označili poslovnom tajnom.

35. Podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora

Ponuditelji, pravne osobe, moraju u ponudi naznačiti imena i odgovarajuću stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi sukladno članku 14. stavku 1. Zakona.

36. Povrat dokumentacije

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

37. Pouka o pravnom lijeku

Svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava može izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno ili poštom.

Istodobno s izjavljivanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje, sukladno čl. 146. Zakona, u roku **5** dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prethodno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

38. Povrat dokumentacije

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prethodno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-23/2015/R3

OBRASCI

OBRASCI SU SASTAVNI DIO DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE ZA OVAJ POSTUPAK JAVNE NABAVE I NJIHOV OBLIK PROPISAN JE OD STRANE NARUČITELJA. PONUDE KOJE NEĆE SADRŽAVATI SVE TRAŽENE PODATKE, ODNOSNO PONUDE U KOJIMA NISU POPUNJENE ILI SU NEISPRAVNO POPUNJENE SVE ODNOSNO NEKE STAVKE TRAŽENIH OBRAZACA, ODNOSNO PONUDE KOJE SADRŽE DJELOMIČNO POPUNJENE OBRASCE, SMATRAT ĆE SE NEPOPRAVLJIVO MANJKAVIM TE ĆE TAKVE PONUDE BITI ISKLJUČENE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE.

U SLUČAJU VEĆEG BROJA ČLANOVA ZAJEDNICE PONUDITELJA I / ILI PODIZVODITELJA, PONUDITELJ MOŽE DODATI POTREBAN BROJ RUBRIKA.

Obrazac 2. DOKAZ O NEKAŽNJAVANJU

AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

I Z J A V A

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto) i

I ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),



Gospodarski subjekt - ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____, _____, 2015.

(potpis)

Obrazac 3.

IZJAVA O ISTINITOSTI PODATAKA

Predmet nabave: **Informacijska računalna oprema**

Evidencijski broj nabave: E-MV-23/2015/R3

Naziv ponuditelja:

Sjedište:

OIB:

Izjavljujemo da su svi podaci koje smo dostavili u ponudi točni i suglasni smo da naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponude može provjeriti njihovu istinitost.

U slučaju zajednice ponuditelja, izjavu ovjerava član zajednice ponuditelja zadužen za komunikaciju s Naručiteljem.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

U _____, dana _____ 2015.

Obrazac 4.

POPIS UGOVORA

o izvršenim isporukama u 2015.g. i tijekom prethodne tri (3) godine

R. BR OJ	OPIS PREDMETA NABAVE	VRIJEDNOST UGOVORA (kn bez PDV-a)	Godina ugovaran ja i godina završetka	NARUČITELJ

U _____, dana _____ 2015.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

Prilog: potvrde o urednom ispunjenju ugovora

M.P.

Obrazac 5.

IZJAVA

ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

U otvorenom postupku javne nabave koji provodi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu **informacijske računalne opreme**, evidencijski broj nabave: E-MV-23/2015/R3.

ponuditelj _____ izričito potvrđuje slijedeće
(naziv ponuditelja)

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije;
- da će bankarska garancija biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10 % (deset posto) ugovorene sveukupne cijene s pripadajućim PDV-om
- da će bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora predati prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi sa rokom valjanosti 60 dana od isteka ugovora;
- da je suglasan da će se bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza;

a što ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____, dana _____ 2015.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

Obrazac 6.

Sukladno dokumentaciji za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave **informacijske računalne opreme**, EV-BROJ: E-MV-23/2015/R3 gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

**IZJAVU O SOLIDARNOJ
ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA**

kojoj izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____
2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____
3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora koji će se sklopiti u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____ 2015.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. _____ (potpis)

M.P. _____ (potpis)

M.P. _____ (potpis)

Napomena: U slučaju većeg broja članova zajednice ponuditelja, potrebno je upisati podatke o svim članovima zajednice ponuditelja (po potrebi upisati dodatne retke).