

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
10 000 ZAGREB, RADNIČKA CESTA 80
MB: 1781286, OIB: 85828625994
broj telefona: 01/ 5391 800, broj telefaksa: 01/ 5391 810

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE
MALE VRIJEDNOSTI ODRŽAVANJA I NADOGRADNJE KONTO PROGRAMA

JAVNO NADMETANJE
EV. BROJ IZ E-MV-1/2017

Zagreb, ožujak 2017.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

OPĆI PODACI

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Zagreb, Radnička cesta 80, na temelju članka 85. ZJN 2016 provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem za nabavu **usluge održavanja i nadogradnje Konto programa**, sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (jedini kriterij najniža cijena), sukladno odredbama članka 284. i 452. ZJN 2016.

1. PODACI O NARUČITELJU

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb

Broj telefona: 01/5391 800

Broj telefaksa: 01/5391 810

Poslovna banka: Hrvatska poštanska banka

IBAN: HR63 2390 0011 1003 14066

MB: 1781286, OIB: 85828625994

Internetska adresa: www.fzoeu.hr

Adresa elektroničke poste: nabava@fzoeu.hr

2. PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Temeljem članka 59. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Osobe ovlaštene za komunikaciju s ponuditeljima su:

- Biljana Polić, dipl.oec, adresa elektroničke pošte: biljana.polic@fzoeu.hr i Antonija Bračun, dipl.oec., adresa elektroničke pošte: antonija.bracun@fzoeu.hr, za pravni dio dokumentacije o nabavi.

- Ivan Anić Išić, dipl.ing.mat., adresa elektroničke pošte: ivan.anic.isic@fzoeu.hr za tehnički dio dokumentacije.

Zahtjeve za objašnjenjem potrebno je poslati na e-mail: nabava@fzoeu.hr.

Sukladno odredbama članka 202. ZJN 2016 gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda.

Pod uvjetom da Naručitelj pravodobno zaprimi zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje dokumentacije o nabavi bez odgađanja će objašnjenje ili dodatnu informaciju staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu Dokumentaciju o nabavi bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju **najkasnije tijekom šestog dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Dokumentaciju o nabavi, pod uvjetom

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

da su zaprimljeni pravodobno, Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA SUKLADNO ČLANKU 80 ZJN 2016

Temeljem članka 80. st.2 točki 2. ZJN 2016, a vezano uz ovaj postupak javne nabave, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Ugostiteljski obrt „DIM“, 23295 Silba; OIB 36673875016
- Brodska Posavina d.d., Šetalište braće Radić 22, Slavonski Brod; OIB: 10430829428
- Slavonsko-brodska televizija d.o.o., Dr. M. Budaka 1, Slavonski Brod; OIB: 19751090713
- Korzo d.o.o., Trg Ivane Brlić Mažuranić 14, Slavonski Brod; OIB: 81065155742
- Poliklinika Čosić, Petra Preradovića 4, Slavonski Brod; OIB: 82020124372
- Ustanova za zdravstvenu skrb za djelatnost ginekologije i medicine rada Čosić, Petra Preradovića 4, Slavonski Brod; OIB:35995618919
- Mariomont d.o.o., Jeronima Kavanjina 14, Zagreb, OIB: 15652341625
- M-Solar d.o.o., Zelinska 14, Dugo Selo, OIB: 07670398244
- ARC VERSUS j.d.o.o., Ivana Zadrana 2, Zadar, OIB: 08493620163

4. OPIS PREDMETA NABAVE

Održavanje i nadogradnja Konto programa, sukladno zahtjevima i specifikaciji Naručitelja:

- Održavanje KONTO poslovnog informacijskog sustava (baziran na relacijskom modelu podataka i izgrađenog na klijent server paradigmi, sa dijelom u web tehnologiji) tijekom slijedećeg jednogodišnjeg razdoblja.
- Nadogradnja sustava koja obuhvaća aktivnosti izražene modalitetom adaptivnog održavanja u okviru trideset (30) radnih sati mjesečno.

CPV oznaka predmeta nabave: 72267100-0

CPV opis predmeta nabave: Održavanje programske podrške za informacijsku tehnologiju

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

E-MV-1/2017

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

417.000,00 kuna bez PDV-a

7. VRSTA UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavi usluge **održavanja i nadogradnje Konto programa**

8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM:

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi s jednim gospodarskim subjektom.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

9. NAVOD O ELEKTRONIČKOJ DRAŽBI

Elektronička dražba se ne provodi.

10. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

11. SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Usluga održavanja KONTA programa koja je predmet ovoga postupka javne nabave obuhvaća sistemsko i aplikativno održavanje KONTA sustava u tijeku od godine dana od dana potpisivanja ugovora. Sustav sadrži niz programskih cjelina koje prate odgovarajuće poslovne procese Fonda, radi se o korisničkom i pozadinskom dijelu transakcijskog sustava te o sustavu pripadnih relacijskih baza podataka na kojemu su definirana odgovarajuća prava pristupa.

Podsustav Registar ugovora kao i podsustav upisa i prihvata podataka iz Carine RH baziran je na Internet tehnologiji.

Koristi se FireBird relacijska baza podataka a korisničko sučelje kreirano je u Delphi programskom alatu. Sustavi za ambalažne centre izrađeni su na Microsoft .NET razvojnoj platformi.

Navedeni softver koristi se kao informacijska podrška pri obavljanju poslovnih procesa u Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Poslovna domena navedenog softvera uključuje i sustav za ambalažne centre koji se sastoji od komponente vezane za osobna računala ili servere te od sustava za mobilne platforme (mobilni bar kod čitači).

Također, usluga tražena ovim zahtjevom za javnu nabavu uključuje i prihvata podataka iz ROO informacijskog sustava Hrvatske agencije za okoliš prirodu, što predstavlja poslove vezane za ekstrakciju, validaciju i naposljetku uvoz podataka u model podataka relacijske baze informacijskog sustava Službe naplate naknada, Fonda za zaštite okoliša i energetske učinkovitost. Prihvata podataka iz ROO vrši se na godišnjoj razini, odnosno po potrebi, nakon izmjene ili nadopune podataka ROO.

Za potrebe povezivanja drugih informacijskih sustava s navedenim sustavom KONTA programa, Izvršitelj se obavezuje isporučiti dokumentaciju sustava koja uključuje i dokumentaciju modela podataka te ažuriranje iste u slučaju izmjena. Navedeno će izvršitelj učiniti i u slučaju potrebe migracije podataka sa sustava KONTA na neki drugi informacijski sustav.

Poslovni softver koji je predmet održavanja nabavljen je od tvrtke KONTA d.o.o., odnosno razvijen je od strane poduzeća KONTA d.o.o.

Usluga održavanja odnosi se na slijedeće godišnje razdoblje tijekom dijela 2017. i dijelom 2018. godine, po zaključenju sadašnjeg ugovora o održavanju i nadogradnji KONTA programa.

Detalji nabave, po stavkama, navode se u nastavku.

1. Održavanje sustava knjigovodstvenih programa

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

- financijsko knjigovodstvo i financijsko praćenje programa energetske učinkovitosti i zaštite okoliša
- blagajničko poslovanje, obračun ugovora o djelu, materijalno knjigovodstvo, fakturiranje usluga, obračun kamata i evidencija osnovnih sredstava s mobilnom inventurom
- obračun plaća i kadrovska evidencija

2. *Održavanje sustava programa za naplatu naknada*

- za ambalažu i ambalažni otpad
- za zbrinjavanje otpadnih mazivih ulja
- za gospodarenje otpadnim baterijama i akumulatorima
- za gospodarenje otpadnim vozilima
- za gospodarenje otpadnim gumama
- za gospodarenje otpadnim električnim i elektroničkim otpadom
- na emisiju u okoliš CO₂
- na emisiju u okoliš SO₂ i NO₂
- na opterećivanje okoliša opasnim i neopasnim otpadom
- evidencija posebne naknade za okoliš na vozila na motorni pogon

3. *Održavanje sustava programa za ambalažu i ambalažni otpad*

- praćenje i kontrola sakupljača i oporabitelja ambalaže za program instaliran u FZOEU
- "WinAC" za program instaliran u ambalažnim centrima
- "mAC" za program instaliran na mobilnim uređajima u ambalažnim centrima
- "mAC" za program instaliran na mobilnim uređajima u svrhu nadzora od strane Fonda

4. *Usluga prihvatanja vanjskih podataka iz Agencije za zaštitu okoliša (ROO) te Centra za vozila Hrvatske*

5. *Održavanje sustava Registra ugovora*

6. *Održavanja sustava upisa i prihvata podataka iz Carine RH*

7. *Održavanje klijenta za web servis slanja podataka u IS MUP-a RH i prihvata rezultata, vezano za brojeve šasije i registraciju motornih vozila na području RH.*

8. *Održavanje prihvata i predaje podataka o računima iz sustava EGOP (postojeći sustav upravljanja dokumentima i pisarnica).*

Usluga održavanja uključuje :

- Preventivno održavanje

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

- Korektivno održavanje uključuje radnje inicirane promjenama u softverskoj okolini (novi sistemski softver, novi hardver, poboljšanje performansi sustava zbog povećanog broja korisnika, unaprjeđenje korisničkih programa radi jednostavnijeg i bržeg obavljanja aktivnosti)

Preventivno i korektivno održavanje ne bazira se na broju utrošenih radnih sati.

- Adaptivno održavanje uključuje dodatnih 30 sati mjesečno (cjenik satnice po profilima kadrova), a obuhvaća održavanje koje sadrži sve aplikativne izmjene i dorade sa ciljem unapređenje sustava u skladu s novonastalim ili modificiranim potrebama Naručitelja. Aplikativne izmjene podrazumijevaju nadogradnju postojećih i uvođenje novih funkcionalnosti sustava uslijed promjene postojećih ili donošenja novih zakonskih regulativa, primjene novih propisa ili ispunjenja novih obveza prema institucijama Republike Hrvatske i međunarodnim institucijama, odnosno uslijed drugih potreba promjena opsega projekta. Također, ovdje će biti uključeni radovi povezivanja i sinkronizacije KONTO sustava međusobno kao i nova povezivanje sa ostalim sustavima. Neiskorišteni radni sati adaptivnog održavanja iz jednog mjeseca mogu se prebaciti u drugi mjesec, ali tako da ukupan broj sati tijekom ugovornog razdoblja ne prelazi tristo šezdeset (360).

Dorade i izmjene obavljat će se prema pisanom zahtjevu. Aktivnosti razvoja i nadogradnje novim funkcionalnostima dokumentiraju se projektnom dokumentacijom.

U slučaju potrebe za intervencijom, odzivno vrijeme, u ovisnosti o prioritetu, navedeno je u slijedećoj tablici:

Naziv prioriteta	Opis prioriteta	Prijava i vrijeme odgovora na prioritet
Prioritet nivoa A – (Potpuni pad rješenja)	Obavljanje poslovnog procesa je u potpunosti onemogućeno.	Prijava kvara pon-petak/08.00h-16.30h (8,5x5), ne računajući neradne dane i blagdane u RH. Vrijeme odziva (početak otklanjanja kvarova) – odmah po primitku zahtjeva.
Prioritet nivoa B – (Djelomična nefunkcionalnost rješenja)	Poslovni proces je u funkciji, ali je znatno otežan.	Prijava kvara pon-petak/08.00h-16.30h (8,5x5), ne računajući neradne dane i blagdane u RH. Vrijeme odziva (početak otklanjanja kvarova) – četiri (4) sata po primitku zahtjeva.
Prioritet nivoa C – (Značajan utjecaj)	Poslovni proces je ugrožen, ali je u	Prijava kvara pon-petak/08.00h-16.30h

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

	funkciji.	(8,5x5), ne računajući neradne dane i blagdane u RH. Vrijeme odziva (početak otklanjanja kvarova) – do 08.00 slijedećeg radnog dana nakon primitka zahtjeva.
--	-----------	---

Po pozivu na intervenciju nad KONTO sustavom Izvršitelj će problem pokušati riješiti uputama i savjetima telefonom te neposredno, putem veze udaljenog pristupa. U slučaju da problem nije moguće riješiti na opisan način, Izvršitelj će obaviti usluge u prostorijama Naručitelja.

Rokovi izvršenja i način izvršenja po pozivu na intervenciju su slijedeći:

Naziv prioriteta	Opis prioriteta	Rješenje problema i uspostava potpune funkcionalnosti
Prioritet nivoa A – (Potpuni pad rješenja)	Obavljanje poslovnog procesa je u potpunosti onemogućeno	Rješavanje problema vrši se telefonom, e-mail-om, putem veze udaljenog pristupa ili u prostorijama Naručitelja. Puna funkcionalnost rješenja treba biti uspostavljena istog radnog dana kad je poziv na intervenciju zaprimljen
Prioritet nivoa B – (Djelomična nefunkcionalnost rješenja)	Poslovni proces je u funkciji, ali je znatno otežan.	Rješavanje problema vrši se telefonom, e-mail-om, putem veze udaljenog pristupa ili u prostorijama Naručitelja. Puna funkcionalnost rješenja treba biti uspostavljena nakon najkasnije jednog (1) radnog dana (slijedećeg radnog dana), računajući od dana kad je poziv na intervenciju zaprimljen.
Prioritet nivoa C – (Značajan utjecaj)	Poslovni proces je ugrožen, ali je u funkciji.	Rješavanje problema vrši se telefonom, e-mail-om, putem veze udaljenog pristupa ili u prostorijama Naručitelja. Puna funkcionalnost rješenja treba biti uspostavljena nakon najkasnije dva (2) radna dana, računajući od dana kad je poziv na intervenciju zaprimljen.
Prioritet nivoa D – (Ograničen utjecaj)	Potreban nadzor ponašanja sustava.	Rješavanje problema vrši se telefonom, e-mail-om, putem veze udaljenog pristupa ili u prostorijama Naručitelja. Puna funkcionalnost

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

		rješenja treba biti uspostavljena nakon tri (3) radna dana, računajući od dana kad je poziv na intervenciju zaprimljen ili prema dogovoru s Naručiteljem
Prioritet nivoa E – (Manja dogradnja rješenja)	Poslovni proces je u funkciji, ali se ukazala potreba za manjom dogradnjom rješenja	Rješavanje problema vrši se putem veze udaljenog pristupa ili u prostorijama Naručitelja. Vrijeme dovršetka intervencije dogovara se s Naručiteljem

U slučaju neizvršavanja obveza u naznačenim rokovima, Izvršitelj gubi pravo na paušalnu mjesečnu naknadu za održavanje za programski proizvod za koji obveza nije izvršena.

Također, od Izvršitelja se traži:

I. Izrada, ažuriranje i distribucija korisničkih uputa

Od Izvršitelja se traži ažuriranje svih korisničkih upute sukladno napravljenim izmjenama, odnosno dogradnjama u programskim paketima, kao i dostava navedenog Naručitelju putem elektroničke pošte i/ili drugog elektroničkog medija CD/DVD.

II. Izrada, ažuriranje i dostava cjelokupne dokumentacije dizajna baze podataka

Od Izvršitelja se traži da uz ponudu dostavi cjelokupnu dokumentaciju dizajna baze podataka na elektroničkom mediju (CD/DVD) te je za vrijeme trajanja ugovornog odnosa ažurira sukladno izvršenim izmjenama na bazi i dostavlja Naručitelju putem elektroničke pošte i/ili drugog elektroničkog medija CD/DVD.

Ponuda treba sadržavati i cijenu sata rada pojedinih stručnjaka za održavanje i nadogradnju sustava.

12. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

Sjedište Naručitelja, Radnička cesta 80, Zagreb

13. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA

Početak pružanja usluga koje su predmet nabave je odmah po sklapanju ugovora o javnoj nabavi usluga, a trajanje ugovora je godinu dana od dana sklapanja ugovora. Ponuditelj se obvezuje pružati uslugu kontinuirano tijekom godine dana sukladno potrebama i zahtjevima Naručitelja.

Ako odabrani ponuditelj ne počne pružati uslugu u ugovorenom roku dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 2% od ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora (s PDV).

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

U slučaju neizvršavanja obveza po pozivu na intervenciju u rokovima navedenim u Projektnom zadatku, Izvršitelj gubi pravo na paušalnu mjesečnu naknadu za održavanje za programski proizvod za koji obveza nije izvršena.

14. KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

14.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

14.1.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 14.1.1.:

izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

14.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 14.1.2.:

potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

14.1.3. Ostale osnove za isključenja gospodarskog subjekta

Javni naručitelj može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – samo u

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

15. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

15.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

15.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 15.1.1. se dokazuje se:

izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

15.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

15.2.1. Iskustvo

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10).

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 15.2.1. se dokazuje:

Popis ugovora (Prilog 1) o uslugama koje su predmet ovog postupka izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Ugovori iz popisa koji ponuditelji prilažu moraju biti vezani uz predmet nabave na način da se isti odnose na iste ili slične usluge koje se traže u ovom postupku javne nabave.

Dokaz iz ove točke mora biti razmjeran predmetu nabave, odnosno ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost do procijenjene vrijednosti nabave ili ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju više ugovora zbroj vrijednosti svih ugovora (najviše 3 ugovora) mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

Naručitelj može za tražene osnove za isključenje i kriterije za odabir u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

16. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvršavati isporuku robe za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati središnjem tijelu da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

17. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt **dostavlja ESPD**.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta
- ispunjava objektivna pravila i kriterije određena za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javni naručitelj dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Obrazac ESPD-a je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi - **Obrazac 1: Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD).**

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
 - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje
 - Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: prema naznačenom u točki 15.1.
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: prema naznačenom u točki 15.2.
- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da javni naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da javni naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Ako više gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Javni naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente), osim ako javni naručitelj već posjeduje te dokumente.

Ažurni popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave javnom naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 14. i 15. Dokumentacije o nabavi, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno gore navedenom u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

18. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

Dokumentaciju o nabavi gospodarski subjekt može preuzeti s internetskih stranica Narodnih novina (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. Elektronički uvez ponude koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude koji sustav EOJN-a automatski generira temeljem popunjenih podataka u pripremi ponude i podataka u korisničkom računu gospodarskog subjekta,
2. popunjen izvorni nestandardizirani Troškovnik (Obrazac 2)
3. popunjeni ESPD obrazac (Obrazac 1) - (sukladno točki 17. dokumentacije o nabavi)

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu u formatu dokumenta koji je odredio naručitelj. Ako naručitelj nije odredio format dokumenta, ponuditelj je obavezan ponudu izraditi u općeraspoloživu formatu za dokumente, koji nije diskriminirajući.

Neovisno o tome je li ponuda potpisana ili nije, temeljem članka 280. stavak 10. Zakona o javnoj nabavi smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obavezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude te javni naručitelj ne smije odbiti samo zbog toga razloga.

Ako se ponuda dostavljena elektroničkim putem sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude.

19. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmijene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, središnjem tijelu se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtijeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s dokumentacijom o nabavi).

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

20. NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDE

21.1. DOSTAVA PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoje u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude potpisuje se digitalno upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija sa središnjim tijelom putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i središnjeg tijela obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Stručno povjerenstvo imati će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

21.2. DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt, uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Ponude se dostavljaju u **Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Radnička cesta 80, Zagreb, urudžbeni ured, prizemlje, svaki radni dan od 10 do 15 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu**. Ponuditelj samostalno određuje način dostave i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave.

Dio/dijelovi ponude koje ponuditelj dostavlja u papirnatom obliku moraju biti dostavljeni u roku za dostavu ponuda, u zatvorenoj omotnici s naznakom:

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb

E-MV-1/2017

NE OTVARAJ – PONUDA

Održavanje i nadogradnja KONTO programa

U slučaju dostave dijela/dijelova ponuda odvojeno u papirnatom obliku kao vrijeme dostave ponude uzeti će se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

22. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

23. CIJENA PREDMETA NABAVE

Gospodarski subjekti su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama.

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

24. VALUTA U KOJOJ CIJENA PONUDE TREBA BITI IZRAŽENA

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

25. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije (računa) odabranog ponuditelja za uredno izvršenu uslugu, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa.

Obračunsko razdoblje za izdavanje pojedinačnog računa je jedan mjesec.

Izvršitelj će uz ispostavljene račune priložiti popratnu dokumentaciju kojom će opisati obavljene usluge.

Računi se dostavlja na plaćanje na adresu: Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom naziva ugovora: Održavanje i nadogradnja Konto programa, s pozivom na broj ugovora 00165, klasu i urudžbeni broj ugovora.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni. Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.

Ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi podizvoditeljima uz svoj račun obvezno prilaže račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Priložene valjane račune Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju, ako neće biti drugačije određeno ugovorom.

26. ROK VALJANOSTI PONUDE

Najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog. Iz opravdanih razloga, naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U slučaju iz prethodnog stavka, ponuditelj će također produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude za rok produženja valjanosti ponude.

U roku produženja valjanosti ponude niti naručitelj niti ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.

27. PROVJERA RAČUNSKJE ISPRAVNOSTI PONUDE I OBJAŠNJENJE NEUOBICAJENO NISKE CIJENE

Naručitelj provjerava računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna iz članka 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, naručitelj će ih ispraviti sukladno metodologiji iz citiranog članka Uredbe.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računске pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proiziše nakon ispravka.

Naručitelj će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neuobičajeno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda
2. cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugo rangirane valjane ponude te
3. zaprimljene najmanje tri valjane ponude.

28. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Sukladno odredbama članka 452. Zakona o javnoj nabavi, a u vezi s člankom 284. stavaka 4. i 5. Zakona o javnoj nabavi, u ovom postupku javne nabave naručitelj je odredio **samo cijenu kao jedini kriterij za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude.**

29. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Eventualni priloženi dokumenti na stranom jeziku moraju biti prevedeni od strane ovlaštenog tumača.

30. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu i javno otvaranje ponuda je **30. ožujka 2017. godine u 11:00 sati.**

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: **FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST, Radnička cesta 80, prijemni ured, prizemlje, Zagreb.**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja (članak 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi).

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

Ponude koje naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorene i biti će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli.

31. TROŠKOVI IZRADE I DOSTAVE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu izuzev jamstva za ozbiljnost ponude ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Dokumentacija o nabavi ne naplaćuje se.

32. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za zadovoljavajuće izvršenje tog ugovora.

E-ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Zajednica gospodarskih subjekata sukladno članku 277. Zakona može se osloniti na sposobnost članova zajednice drugih subjekata pod uvjetima određenim u ovoj dokumentaciji o nabavi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata dostavlja se zaseban ESPD obrazac za svakog člana zajednice prema uputama u samom obrascu, Dio II. Odjeljak A.

33. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskog subjekta da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno. Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3. ove dokumentacije o nabavi.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3. ove dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je sukladno odredbi članka 222. Zakona o javnoj nabavi, u ponudi:

Navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio)

Navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

Dostaviti ESPD – europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Navedeni podaci iz točke a) i b) će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi (čl. 222. stavak 2. Zakona).

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelj za dio ugovora koji je isti izvršio sukladno odredbi članka 223. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Prema članku 224. Zakona o javnoj nabavi ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

Promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

Uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,

Preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za novog podugovaratelja sukladno članku 222. stavak 1. Zakona.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelju u skladu s člankom 225. Zakona o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

34. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

34.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude **u iznosu od 10.000,00 kn (desettisućakuna)**. Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažurnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti **u obliku bankarske garancije na poziv**. Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s dodatkom: „ODRŽAVANJE I NADOGRADNJA KONTO PROGRAMA, evidencijski broj: E-MV-1/2017 - Dio/dijelovi koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ“, odnosno u skladu s točkom 21.2. dokumentacije o nabavi.

U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan od članova.

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, **ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:**

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

Primatelj uplate: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

IBAN: HR6323900011100314066

Model: 99

Poziv na broj: 406-07 16-01 3

Opis plaćanja pristojbe: obavezno navesti evidencijski broj otvorenog postupka

Potvrdu o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu e-ponude.

Javni naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

34.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10% (bez PDV-a) od vrijednosti ugovora. Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj je dužan dostaviti do dana uvođenja u posao s rokom valjanosti 45 (četrdesetpet) dana nakon ispunjenja svih ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije na poziv.

35. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Odluku o odabiru ili poništenju javni naručitelj će donijeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Javni naručitelj obavezan je sve odluke koje donosi u postupcima javne nabave dostaviti sudionicima putem EOJN RH ili neposredno svakom pojedinom sudioniku ili javnom objavom, sukladno članku 301. stavak 5. i 6 Zakona o javnoj nabavi.

36. BITNI UVJETI UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti usluge sukladno roku, kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi ponuditelja, troškovniku i uvjetima Dokumentacije o nabavi koji će biti sastavni dio Ugovora o javnoj nabavi usluge **održavanja i nadogradnje Konto programa**.

Bitni uvjeti ugovora:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana
- ugovorne strane: naručitelj (Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost)/ i odabrani ponuditelj
- predmet nabave: **Održavanje i nadogradnja Konto programa**, sukladno troškovniku i specifikaciji naručitelja
- opis predmeta nabave: sukladno troškovniku i specifikaciji naručitelja
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Dokumentaciji o nabavi
- rok na koji se sklapa ugovor: 1 godina od potpisa ugovora
- mjesto izvršenja usluge: sjedište naručitelja
- početak pružanja usluge: neposredno nakon potpisa ugovora

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

- rokovi izvršenja i način izvršenja po pozivu na intervenciju (iz specifikacije). U slučaju neizvršavanja obveza u naznačenim rokovima, Izvršitelj gubi pravo na paušalnu mjesečnu naknadu za održavanje za programski proizvod za koji obveza nije izvršena.
- cijena predmeta nabave: sukladno Dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: odabrani ponuditelj u obvezi je prilikom potpisa ugovora dostaviti bezuvjetnu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovornih obveza u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om), na rok od 30 dana nakon prestanka važenja ugovora, pod prijetnjom raskida ugovora i/ili naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora. U slučaju produljenja ugovorenog roka, ponuditelj će dostaviti garanciju banke za novo ugovoreno razdoblje. U slučaju da ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza, ugovor se automatski raskida.
- ako odabrani ponuditelj ne počne pružati uslugu u ugovorenom roku dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 2‰ od ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora (s PDV)
- u slučaju neizvršavanja obveza iz Specifikacije predmeta nabave u tamo naznačenim rokovima (točka 11. ove Dokumentacije), Izvršitelj gubi pravo na paušalnu mjesečnu naknadu za održavanje za programski proizvod za koji obveza nije izvršena.
- rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje se obavlja na temelju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije (računa) odabranog ponuditelja za uredno izvršenu uslugu na mjesto isporuke, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Obračunsko razdoblje za izdavanje pojedinačnog računa je jedan mjesec. Izvršitelj će uz ispostavljene račune priložiti popratnu dokumentaciju kojom će opisati obavljene usluge. Račun se dostavlja na plaćanje na adresu: Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom naziva ugovora: **Održavanje i nadogradnja Konto programa**, s pozivom na broj ugovora **165**, klasu i urudžbeni broj ugovora. Računi ispostavljeni na nepropisan način će biti vraćeni. Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.
- uvjeti za raskid ugovora
- podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora, imenovanim od strane naručitelja i od strane ponuditelja

Ugovor će se dopuniti odredbama koje se odnose na podizvoditelje ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

37. TAJNOST PODATAKA

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnim tajnom

38. PODACI O OSOBAMA ODGOVORNIM ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ponuditelji, pravne osobe, moraju u ponudi (ponudbenom listu) naznačiti imena i odgovarajuću stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

39. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje sukladno Zakonu o javnoj nabavi u pisanom obliku.

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija).

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
 - primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.
- Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.
- Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-1/2017

OBRASCI

OBRASCI SU SASTAVNI DIO DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE ZA OVAJ POSTUPAK JAVNE NABAVE I NJIHOV OBLIK PROPISAN JE OD STRANE NARUČITELJA. PONUDITELJ NE SMIJE MIJENJATI ILI BRISATI ORIGINALNI TEKST DOKUMENTACIJE O NABAVI ILI BILO KOJEG OBRASCA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI.

SVE STRANICE TROŠKOVNIKA I SVE PRILOGE/OBRASCE KOJE POTPIŠUJE I OVJERAVA PONUDITELJ, MORAJU BITI POTPISANE OD STRANE OVLAŠTENE OSOBE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.

U SLUČAJU VEĆEG BROJA ČLANOVA ZAJEDNICE PONUDITELJA I / ILI PODIZVODITELJA, PONUDITELJ MOŽE DODATI POTREBAN BROJ RUBRIKA.

Obrazac 1. – ESPD obrazac

ESPD obrazac je dostupan za preuzimanje kao Prilog 1 u Word formatu putem sustava EOJN

Obrazac 2 . Troškovnik

Troškovnik je dostupan za preuzimanje kao Prilog 2 u Excel formatu putem sustava EOJN RH.

Prilog 1.

**POPIS UGOVORA O IZVRŠENIM USLUGAMA
U 2016. GODINI I TIJEKOM TRI PRETHODNE GODINE (2016, 2015, 2014)**

REDNI BROJ	OPIS PREDMETA NABAVE	VRIJEDNOST UGOVORA (kn bez PDV-a)	DATUM PRUŽENE USLUGE	NARUČITELJ

Datum:

Potpis: