

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
10 000 ZAGREB, RADNIČKA CESTA 80
MB: 1781286, OIB: 85828625994
broj telefona: 01/ 5391 800, broj telefaksa: 01/ 5391 810

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE MALE
VRIJEDNOSTI ZA SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI
INFORMACIJSKE RAČUNALNE OPREME

JAVNO NADMETANJE
EV. BROJ: E-MV-22/2016

Zagreb, listopad 2016

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Zagreb, Radnička cesta 80, na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 90/11, 83/13, 143/13 i Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-I-1678/2013 „Narodne novine“ broj 13/14), u nastavku teksta „Zakon“, provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem za nabavu **informacijske računalne opreme** sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Kriterij odabira je najniža cijena ponude.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom ukupnom cijenom.

1. Podaci o Naručitelju

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb
 Broj telefona: 01/5391 800
 Broj telefaksa: 01/5391 810
 Poslovna banka: Hrvatska poštanska banka
 IBAN: HR63 23900011100314066
 MB: 1781286, OIB: 85828625994
 Internetska adresa: www.fzoeu.hr
 Adresa elektroničke poste: nabava@fzoeu.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Osobe ovlaštene za komunikaciju s ponuditeljima su: Biljana Polić, dipl.oec, adresa elektroničke pošte: biljana@fzoeu.hr i Željka Abramović, bacc.ing.agr., adresa elektroničke pošte: zeljka.abramovic@fzoeu.hr za pravni dio dokumentacije za nadmetanje te Boris Sabljic, tel: 01/ 5391 911, fax: 01/ 5391 810, adresa elektroničke pošte: boris.sabljić@fzoeu.hr za tehnički dio dokumentacije.

Zahtjeve za objašnjenjem Dokumentacije za nadmetanje potrebno je poslati na elektroničku adresu nabava@fzoeu.hr.

3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 13. Zakona

Sukladno članku 13. stavak 9. točka 1. Zakona objavljujemo da Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kao javni naručitelj ne smije sklapati okvirne sporazume, odnosno ugovore o javnoj nabavi u smislu odredbi članka 13. Zakona sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Ugostiteljski obrt „DIM“, Silba; OIB: 36673875016
- BRODSKA POSAVINA d.d., Šetalište braće Radić 22, Slavonski Brod, OIB: 10430829428
- SLAVONSKO-BRODSKA TELEVIZIJA d.o.o., Dr. M. Budaka 1, Slavonski

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Brod, OIB: 19751090713

- KORZO d.o.o., Trg Ivane Brlić Mažuranić 14, Slavonski Brod, OIB: 81065155742
- POLIKLINIKA ĆOSIĆ, Petra Preradovića 4, Slavonski Brod, OIB: 82020124372
- Ustanova za zdravstvenu skrb za djelatnost ginekologije i medicine rada Ćosić, Petra Preradovića 4, Slavonski Brod; OIB:35995618919
- Mariomont d.o.o., Jeronima Kavanjina 14, Zagreb, OIB: 15652341625
- M-Solar d.o.o., Zelinska 14, Dugo Selo, OIB: 07670398244

4. Opis predmeta nabave

Informacijska računalna oprema prema specifikaciji Naručitelja.

CPV oznaka predmeta nabave: 30230000-0
CPV opis predmeta nabave: Računalna oprema

5. Evidencijski broj nabave: E-MV-22/2016

6. Procijenjena vrijednost nabave: 350.000,00 kn bez PDV-a

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi i rok na koji se sklapa i vrsta postupka

Sklapa se ugovor o nabavi **informacijske računalne opreme**.

Ugovor se sklapa na rok od 60 dana od dana sklapanja ugovora.

Vrsta postupka: otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

8. Specifikacija predmeta nabave

r.b.	Specifikacija opreme	kom.
1	Prijenosne radne stanice + oprema	10
2	Monitori v1	19
3	Monitori v2	6
4	Projektor	1
5	Poslužitelj	4
6	Ostalo SSD	50
7	Ostalo RAM	50

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

r.b.	tip.	Opis Prijenosne radne stanice 14" + oprema (traženo 10 komada) „hp ProBook 640 G2“
1	CPU	Intel® Core™ i5-6200U (2.3 GHz, up to 2.8 GHz with Intel Turbo Boost Technology, 3 MB cache, 2 cores)
2	MBO	Chipset is integrated with processor
3	MEM	8GB SO-DIMM DDR4 (2133 MHz non-ECC (2 x 4 GB SODIMM) (2 slota ukupno za do 16GB)
4	VGA	Intel HD Graphics 520 (integrated in processor) (14") diagonal LED-backlit FHD anti-glare slim 1920 x 1080, 720p HD Web cam
5	HDD	SATA 256GB SSD + Media Card Reader (Supports SD, SDHC, SDXC)
6	BD	Slim DVD+/-RW
7	LAN	Integrated Module with Bluetooth® 4.2 Wireless Technology Intel Centrino 802.11a/c Advanced 8260 Integrated Intel Gigabit Network Connection I219LM (10/100/1000 NIC)
8	PORT SLOT AUDI	2 USB 3.0, 1 USB Type-C, 1 external VGA monitor, 1 DisplayPort 1.2, 1 stereo microphone in, 1 stereo headphone/line-out, 1 AC power, 1 RJ-45, 1 docking connector, 1 Smart card reader, 1 Media Card Reader, FingerTip Reader, HD Audio with DTS; Integrated stereo speakers; Integrated microphone (dual-microphone array); Touch-sensitive controls, Lock slot
9	TIP	Spill-resistant keyboard with drain HR
10	MIS	Touchpad with scroll zone, two pick buttons + Point stick with two pick buttons
11	OS	Genuine Windows® 10 Professional 64 bit + Genuine Windows 7 i 10 Pro 64 bit Recovery DVD
12	SEC MEN	Recovery Partition, ProtectTools Security Manager, Enhanced Pre-Boot Security, SpareKey, One-Step Logon, Setup Password, TPM 1.2 Embedded Security Chip, TPM Enhanced DriveLock, Disk Sanitizer, lock slot, fingertip sensor, UEFI system diagnostic, Drive Lock, Automatic Drive lock, BIOS protection, Power on authentication, Secure boot, Client Management Solutions (available for free download) Client Manager for Altiris, Download Manager za nadogradnje, Client Catalog for Microsoft SMS, Management Console (for Intel management technology), Altiris Out-of-Band Management Solution (for Intel AMT), Systems Software Manager, BIOS update over network

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

13	OST	ENERGY STAR 65W AC Adapter Long Life 3-cell (48 WHr) Li-Ion 1 zadnja strana za pristup komponentama Dimenzije MAX 34 X 23.7 X 2.7 cm
14	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.
15	U paketu	Svakako prijenosno računalo u paketu treba uključivati i slijedeće: - „hp“ basic torba - „hp“ wireless tipkovnica i wireless miš - „hp“ putni wireless miš - „hp“ „nasadni“ Ultra slim Docking station (kompatibilan sa traženim modelom laptopa, portovi: VGA, LAN, USB, 2x displayport, audio in/out)

r.b.	tip.	Opis Monitor 23“ (traženo 19 komada) „hp E232“ v1
1	OPIS	Display size (diagonal): 23 in Wide-Aspect Active Matrix TFT (thin film transistor), Resolution: 1920 x 1080, Panel Type: TN with white LED (WLED) backlight, Aspect Ratio: 16:9 Display pixel: 0.265 mm Brightness (typical): 250 cd/m ² Contrast ratio (typical): 1000:1 Dynamic Contrast Ratio (typical)* 2M:1 Viewing angle: 178° horizontal; 178° vertical Response rate (typical): 7 ms Input signal: VGA; HDMI; DisplayPort (kabel uključen u paketu) Tilt and Swivel angle: Tilt: - 5° to + 30°; Swivel: - 360° to + 360° Interface and performance features: Anti-glare, Asset Control, Anti-static Language selection, Plug and Play I/O Ports: 2 USB 2.0, 1 DVI-D, display-port Physical security: Security Lock-Ready VESA standard kompatibilan Postolje podesivo po visini Kompatibilan nosač za hp zvučnike model NQ576AA
2	DIM	Dimensions MAX (H x W x D) (54,93 x 18,9 x 51,24 cm)

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

3	ENE	Input power: Auto-Sensing, (100 to 240 VAC)+/-10%, 50 +/-3 Hz to 60 +/-3 Hz Power consumption 35 W maximum; 28 W typical Power consumption (standby)~0,5 W Energy Star EPEAT Gold RoHS
4	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.

r.b.	tip.	Opis Monitor UHD (traženo 6 komada) „LG 29UM68“ v2
1	OPIS	Veličina (Inch) 29" Flat Tip Panela: IPS Color Gamut (CIE1931) sRGB over 99% Colour Depth (Num of Colours) 8bits (6bit+FRC), 16.7M Pixel Pitch (mm) 0.2628(H) x 0.2628(V), Resolution 2560 x 1080, Brightness(Typ.) 250cd/m2 Contrast Ratio(Original) 1000:1, (DFC) Mega, Response Time_Typ.(on/off) 14ms (GTG) 5ms Viewing Angle(CR≥10) 178/178 Freesync Podrška (DP 40~75Hz) Priključci Input / Output: HDMI (ver1.4, 2ea), DisplayPort (ver1.2) Izlaz za slušalice Zvučnici Audio output (watt) 5W x 2ch, Audio Tuning Maxx Audio Frekvencije: HDMI(H-Frequency) 30 ~ 90KHz HDMI(V-Frequency) 56~75Hz Display Port(H-Frequency) 30 ~ 90KHz Display Port(V-Frequency) 56 ~ 75Hz (FreeSync 40~75Hz)
2	DIM	Postolje : -5~20 stupnjeva Dimenzije (sa Postoljem) : 702.5 x 204.7 x 414.0 75 x 75 (VESA compatible)
3	ENE	Type Adapter (32W) Input 100~240V Normal On(typ.) 56.5W Power Save/Sleep Mode(Max) 0.5W
4	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

		postaje vlasništvo Naručiitelja.
	OST	Posebne mogućnosti Picture Mode "Custom, Reader, Photo, Cinema, Color Weakness, FPS Game 1, FPS Game 2, RTS Game, Custom (Game)" Ratio Wide, Original, Cinema 1, Cinema 2, 1 : 1, PIP - (PIP mode in Screen Split), PBP, DDC/CI , HDCP(2.2) Key Lock, Response Time Control, Freesync (DP 40~75Hz), Game Mode, DAS Mode, Black Stabilizer, Flicker Safe, Smart Energy saving, Automatic standby, Reader Mode (Picture Mode), Six Axis Control, Color Calibrated, Dual controller, Screen split2.0 (in OSC), My Display Preset (in OSC), On Screen Control (OSC), Dual EDID (H/W)

r.b.	tip.	Opis Projektora (traženo 1 komad) „Optoma w355“
1	OPIS	Namjena data projektor Tehnologija DLP Rezolucija WXGA (1280x800) Jakost svjetla 3600 ANSI lumena Kontrast 22,000:1 Format slike 16:10 (16:9, 4:3) Keystone Vertikalni ±40° Trajanje lampe do 10000 sati Buka 29 dB Zvučnik 16 W Izlazi Audio, VGA Ulazi 2x HDMI (1.4a 3D support) + MHL v2.1, 2x VGA (YPbPr/RGB), S-Video, Composite, 2x Audio 3.5mm, RS232, RJ45, USB-A Power (1A) Daljinski upravljač
2	DIM	Dimenzije 298x96,5x230 mm, Težina 2,52 Kg
3	OST	Torba za transport uključena
4	GAR	2 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), Naručiitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučiitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručiitelja slijedeći radni dan od prijave kvara, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučiitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručiitelja.

r. b.	tip.	Opis Poslužitelja (traženo 4 komada) „DL360 G9“
1	OPI S	Dva procesora Intel Xeon E5-2620v4 8-Core 2.10GHz 20MB L3 Cache 24 slota za memorijske module Radna memorija 32GB 2400MHz RDIMM, proširivo do 3TB upotrebom LRDIMM modula

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

		3x PCIe 3.0 slota za proširenje uključena 4x 1Gb Ethernet priključak 2x 300GB 10k SAS diskova hot-plug, proširivo do maksimalno osam DVD-RW uređaj Ugrađena mogućnost udaljenog upravljanja HP iLO (uključena Advanced licenca) 755258-B21 HP DL360 Gen9 8SFF CTO Server 1 818172-L21 HPE DL360 Gen9 E5-2620v4 FIO Kit 1 818172-B21 HPE DL360 Gen9 E5-2620v4 Kit 1 805349-B21 HPE 16GB 1Rx4 PC4-2400T-R Kit 2 785067-B21 HP 300GB 12G SAS 10K 2.5in SC ENT HDD 2 764632-B21 HP DL360 Gen9 SFF DVD-RW/USB Kit1 764642-B21 HP DL360 Gen9 2P LP PCIe Slot CPU2 Kit 1 749974-B21 HP Smart Array P440ar/2G FIO Controller 1 734807-B21 HP 1U SFF Easy Install Rail Kit 1 720478-B21 HPE 500W FS Plat Ht Plg Pwr Supply Kit 2 734811-B21 HP 1U CMA for Easy Install Rail Kit 1 BD505A HPE iLO Adv incl 3yr TSU 1-Svr Lic 1 U7AM5E HPE 3Y FC CTR DL360 Gen9 SVC 1
2	DIM	Dimenzija servera 1U predviđen za montažu u 19" sistemski ormar uključena vodilica sa „rukom“
3	ENE	Redundantno napajanje 500W
4	GAR	3 godine garancije (napomena: Proizvođačeva garancija), „hp“ CLR Call to Repair Foundation Care servisno jamstvo, popravak unutar 12 sati od prijave . Naručitelj prijavljuje kvar u jamstvenom roku tokom radnog vremena od 8-17h. Isporučitelj počinje otklanjati kvar izlaskom na lokaciju Naručitelja, na način da popravi opremu odmah ili u servisu u roku do 7 radnih dana. Ukoliko Isporučitelj ne može otkloniti kvar na neispravnoj opremi može isporučiti zamjensku opremu istih ili boljih karakteristika koja time postaje vlasništvo Naručitelja.

r.b.	tip.	Opis Ostalo (traženo 50 komada) „SSD 256GB“
1	OPIS	SSD disk 2,5“ 7mm SATA 3 povezivost TLC/SLC tehnologija Up to 540/520MB/s Up to 93.5/75k IOPS 80 TBW terabytes written Specifikacija od SanDisk X400 U paketu očekivano minimalno USB 2.0 ladica za 2,5“ diskove sa data

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

		kablom
2	GAR	5 godina garancije na disk (napomena: Proizvođačeva garancija)
		Opis Ostalo (traženo 50 komada) „SODIMM DDR3L 1600Mhz“
1	OPIS	4GB DDR3L 1600MHz za prijenosna računala Low voltage verzija
2	GAR	Minimalno 3 godine (napomena: Proizvođačeva garancija)

Roba koja se isporučuje mora biti novonabavljena tj. nekorištena te u svemu mora odgovarati robi koja je ponuđena u ponudi odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je u obvezi ponuditi i jamstveni rok kako je navedeno u specifikaciji predmeta nabave, koji počinje teći od dana uspješne primopredaje robe.

Jamstveni rok mora obuhvaćati slijedeće:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka o trošku ponuditelja. Računala ili računalnu opremu koju nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odnosno na mjestu isporuke, odabrani ponuditelj će o svome trošku odvesti u servis i popravljeno vratiti iz servisa. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 4 (četiri) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- provjeru stanja popravka računala ili računalne opreme koju je ponuditelj preuzeo, posebice u pogledu očekivanog vremena dovršetka i povrata;
- da će o svom trošku osigurati zamjensku robu istih tehničkih specifikacija za vrijeme otklanjanja nedostatka ili kvara;
- da će o svom trošku zamijeniti robu kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih ili boljih tehničkih specifikacija;
- ponuditelj je obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će korisnik kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da te osobe moraju biti dostupne korisniku radnim danom u uredovno vrijeme od 08:00 sati do 17:00 sati, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka. O eventualnoj promjeni osoba tijekom ugovornog razdoblja odmah će izvijestiti Naručitelja.

Isporučena računala i računalna oprema moraju biti novi i u tvorničkome pakiranju, sa svom dokumentacijom na hrvatskome ili engleskome jeziku, kao i pripadnim informacijama i softverom na optičkom (CD, DVD) ili drugom elektroničkom mediju (USB memorija i slično).

Isporučena računala i računalna oprema ili njihovi sastavni dijelovi ne smiju biti obnovljeni (reparirani).

Ponuditelj ne smije ponuditi računala ili računalnu opremu koja predstavljaju prototip ili pokusnu seriju.

Ponuđena garancija je garancija proizvođača opreme te dozvoljava i potreban servis opreme i kod drugih ovlaštenih servisnih partnera proizvođača.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

9. Mjesto isporuke robe

Sjedište Naručiitelja: Zagreb, Radnička cesta 80

10. Rok isporuke robe

Robu koja je predmet nabave odabrani ponuditelj dužan je isporučiti **u roku od 30 (trideset) dana** od dana potpisa ugovora obiju ugovornih strana. U roku od 15 dana po kompletnoj isporuci sastaviti će se i potpisati primopredajni zapisnik.

- a) Ponuditelj će Naručiitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 2 ‰ (slovima: dva promila) od fakturiranog iznosa za svaku izvršenu isporuku u kojoj je utvrđeno zakašnjenje, za svaki dan zakašnjenja isporuke u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Ponuditelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 10 ‰ od ukupno ugovorene cijene robe. Plaćanje penala ne utječe na obveze Ponuditelja.
- b) Ponuditelj i Naručiitelj imaju pravo na produženje roka isporuke u sljedećim slučajevima:
 - uslijed nastupa više sile
 - uslijed mjera predviđenih aktima državnih tijela
 - uslijed pisanog zahtjeva Naručiitelja za prekidom isporuke robe
 - ako potrebna informacija koju je zatražio Ponuditelj za izvršenje Ugovora nije primljena na vrijeme, ili ako je Naručiitelj naknadno promijenio informacije i time uzrokovao da dođe do kašnjenja pri isporuci proizvoda i usluga;
 - ako Naručiitelj ili treća strana kasne s radom/uslugom koji se mora obaviti, ili s izvedbom ugovornih obveza; i
 - ako se ugovor ne može izvršiti u ugovornom opsegu i u roku, a zbog smanjena potreba Naručiitelja.

Pod višom silom podrazumijeva se „događaj“ koji je izvan kontrole Ponuditelja, i koji ne podrazumijeva pogrešku ili nemar Ponuditelja i koji nije predvidljiv.

Promjene cijena ili zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje Ponuditelja, ne smatraju se višom silom.

Ponuditelj i Naručiitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke.

11. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama.

12. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

12.1. Obvezni razlozi isključenja

Javni naručiitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

12.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

12.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

12.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno članku 67. Zakona.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu (Obrazac 1.) Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave odnosno dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave.

Javni naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz točke 12.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti tu potvrdu, a radi provjere okolnosti iz točke 12.1.1. javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

I. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

II. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije naveden u točki 13.1.1. podtočka I., ili

III. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 13.1.1. podtočke I. i II. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 13.1.1. podtočke a) i b) ove dokumentacije.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz ove Dokumentacije (Obrazac 1).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 12.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave odnosno dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 12.1.1., 12.1.2. i 12.1.3. utvrđuju se za svakog člana zajednice pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove.

13. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku sposobnost sljedećim dokazima sposobnosti koji se obvezno prilažu uz ponudu.

13.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora u ponudi dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta (sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi).

Ako se predmetni dokaz ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti odgovarajuću izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave odnosno dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, svi članovi zajednice i podizvoditelji obvezni su sukladno članku 70. stavak 5. Zakona pojedinačno dokazati svoju sposobnost za točku 13.1.

13.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

13.2.1. Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti dostavlja se **Popis ugovora (Obrazac 2) o isporuci robe** koja je predmet ovog postupka izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe, naziv druge ugovorne strane i navod o urednom izvršenju. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednoj isporuci robe sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci robe sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Popis kao dokaz o urednoj isporuci robe ispunjava sam ponuditelj te mu prilaže potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora.

Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima moraju sadržavati slijedeće podatke:

- naziv robe
- ugovorne strane
- vrijednost ugovora (bez PDV-a)
- datum završetka ugovora

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Ugovori iz popisa koji ponuditelji prilažu moraju biti vezani uz predmet nabave na način da se isti odnose na iste ili slične isporuke robe koje se traže u ovom postupku javne nabave.

Dokaz iz ove točke mora biti razmjern predmetu nabave, odnosno ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost jednaka ili viša od procijenjene vrijednosti nabave ili ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o izvršenju više ugovora, zbroj vrijednosti svih ugovora može biti isti ili viši od procijenjene vrijednosti nabave.

Gospodarski subjekt može se po potrebi, za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Svi dokazi iz točki 12. i 13. Dokumentacije se prilažu u neovjerenoj preslici; neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su traženi ovom točkom Dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela.

Ukoliko je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

14. Sadržaj, oblik, način izrade i način dostave ponuda

14.1. SADRŽAJ ELEKTRONIČKE PONUDE

Cjelovita ponuda sadrži sljedeće:

- uvez ponude (u sklopu kojeg je Ponudbeni list generiran od strane Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske) ovjeren naprednim elektroničkim potpisom odgovorne osobe ponuditelja
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (uloženo u PVC fascikl, bez bušenja dokumenta), dostavlja se u papirnatom obliku, kao izdvojeni dio elektroničke ponude
- Dokaz da ne postoje obvezni razlozi za isključenje
 - Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 1.)
 - Potvrda porezne uprave o stanju poreznog duga
- Dokazi pravne i poslovne sposobnosti
 - Izvadak iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta
- Dokazi tehničke i stručne sposobnosti
 - Popis ugovora o isporučenoj robi u 2016. godini i tijekom prethodne tri (3) godine (Obrazac 2.)

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

- Potvrde o urednom ispunjenim ugovornim obvezama za isporuku roba navedene u Obrascu 2.
- Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora (Obrazac 3)
- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (Obrazac 4.)
- Popunjeni nestandardizirani Troškovnik koji je dan na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (Obrazac 5.)
- Ostalo traženo u Dokumentaciji za nadmetanje (izjave, prilozi)

14.2. NAČIN DOSTAVE I IZRADE ELEKTRONIČKE PONUDA

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 83/2013), **u ovom postupku javne nabave dopuštena je isključivo elektronička dostava ponuda, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske u elektroničkom obliku.**

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, prije dostave svoje ponude, ponuditelj je obavezan ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ako iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Ukoliko ponuditelj dodatno dostavi i ponudu u papirnatom obliku, papirnata ponuda se smatra alternativnom ponudom i kao takva će biti odbijena.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu. U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Smatrat će se da je ponuda dostavljena Naručitelju kao elektronička ponuda, ako su prilikom predaje ispunjeni / zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave, prijavio u Oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem Oglasnika,
- Iz Oglasnika je na prijavljenu adresu e-pošte za sebe i zamjenika primio dva para asimetričnih ključeva (svoj javni i privatni ključ) za kriptiranje ponude,
- Da posjeduje ovjerenu važeću elektroničku karticu koju je izdala FINA za napredni elektronički potpis,
- Da je svoju ponudu ispravno elektronički potpisao uporabom FININE elektroničke kartice,
- Da je svoju ponudu kriptirao svojim privatnim ključem i javnim ključem Oglasnika,
- Da je u roku za predaju ponuda putem Oglasnika dostavio ponudu,
- Da je Oglasnik tako primljenu ponudu pohranio bez ikakvih izmjena u izvorno primljenom obliku na medij za pohranu podataka pod svojim nadzorom,
- Da je Oglasnik u roku za dostavu ponuda u odgovarajući upisnik zaprimljenih ponuda u ovom postupku javne nabave upisao / zabilježio nadnevak primitka (GGGG;MM;DD), vrijeme primitka (HH:MM:SS,mmm UTC+1), veličinu primljenoga sadržaja (u byteimaBBBBBBBBBB) kao i sve kontrolne informacije o primitku ponude u elektroničkom obliku.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

14.3. NAČIN DOSTAVE JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se zasebno u papirnatom obliku u zatvorenoj poštanskoj omotnici, do roka za dostavu ponuda, uloženo u PVC fascikl UR zbog obveze vraćanja istog, na adresu Naručitelja.

Na zatvorenoj poštanskoj omotnici u kojoj se dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti naznačen naziv i adresa Naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka NE OTVARAJ – JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE, DIO ELEKTRONIČKE PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO, odnosno mora stajati oznaka/natpis slijedećeg izgleda:

-na prednjoj strani:

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb E-MV-22/2016 -NE OTVARAJ- JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE (DIO/DIJELOVI ELEKTRONIČKE PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA/JU ODVOJENO) INFORMACIJSKA RAČUNALNA OPREMA

na poledini:

Naziv i adresa Ponuditelja

U slučaju Zajednice ponuditelja i puni naziv i adresu svih članova zajednice ponuditelja.

Jamstva za ozbiljnost ponuda zaprimljena nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje elektroničkih ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorena i biti će vraćena ponuditeljima koji su ih dostavili.

Bez obzira na vrijeme dostave jamstva za ozbiljnost ponude ili bilo kojeg drugog odvojenog dijela ponude, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

14.4. OSTALA PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Dokumente ponude, Osim Izjave o nekažnjavanju iz točke 12.1.1., nije potrebno posebno ovjeravati pečatom i potpisom.

Naprednim elektroničkim potpisom (potpisima) na uvezu ponude potpisuje se cjelokupna ponuda uključivo sve njene sastavne dijelove (dokumente ponude).

Napomena:

a) uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje uvez ponude izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

b) ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude sobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu

c) u slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom: prvo potpisuje jedan član zajednice ponuditelja, zatim drugi član zajednice, treći.. itd, a onaj član zajednice ponuditelja koji će ponudu i „poslati“ potpisuje zadnji i na taj način kreira uvez ponude prije njena slanja

d) ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice ponuditelja, u ponudi se mora priložiti punomoć ostalih članova zajednice ponuditelja za potpisivanje ponude, sukladno posebnim propisima.

Odredbe pod c) i d) se ne odnose na podizvoditelje nego isključivo na zajednicu ponuditelja.

Dokumenti ponude koji se prilažu kao sastavni dio elektroničke ponude smatraju se preslikama.

Sukladno članku 75. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili sukladno točki 12. i 13. Dokumentacije za nadmetanje (razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti), Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može od ponuditelja tražiti pojašnjenje ili upotpunjavanje dokumenata iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje sukladno odredbama članka 92. Zakona o javnoj nabavi (detaljnije objašnjeno u točki 32. ove Dokumentacije za nadmetanje).

Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

15. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Jedini način dostave ponuda je dostavljanje ponude elektroničkim putem.

16. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

17. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i Naručitelj će ju isključiti.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

18. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

19. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na temelju vjerodostojne knjigovodstvene isprave (računa) ponuditelja, priznatih od strane Naručitelja, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Računu se prilaže otpremnica koja je formalno ispravna i ovjerena od ovlaštene osobe prodavatelja kao i specifikacije isporuka za razdoblje za koje se izdaje račun.

Račun se dostavlja na plaćanje na adresu: Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom naziva ugovora: **Informacijska računalna oprema** s pozivom na broj **60288** ugovora iz registra ugovora, klasu i urudžbeni broj ugovora. Računi koji nisu napisani na navedeni način, biti će vraćeni ponuditelju.

Plaćanje se obavlja na IBAN račun odabranog ponuditelja. Nema avansnog plaćanja.

Ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi podizvoditeljima uz svoj IBAN račun obvezno prilaže račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Priložene valjane račune Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju, osim u slučaju da je u ugovoru određeno drugačije.

20. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog. Iz opravdanih razloga, Naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U slučaju iz prethodnog stavka, ponuditelj će također produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude za rok produženja valjanosti ponude.

U roku produženja valjanosti ponude niti Naručitelj niti ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.

21. Zajedničke ponude

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koji su pravodobno dostavili zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati i **Obrazac 4. (Izjava od solidarnoj odgovornosti članova zajednice ponuditelja)**

Izjava zajednice ponuditelja mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- o članu zajednice ponuditelja za komunikaciju s javnim naručiteljem kao i ovlaštenje da potpiše ponudbeni list u ime zajednice ponuditelja,
- pojedinačnu odgovornost svakog člana zajednice ponuditelja za njegov dio usluga i solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora, svih članova zajednice ponuditelja.

Ukoliko zajednica ponuditelja bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt - sporazum o osnivanju zajednice ponuditelja za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- dio usluga, koje će izvršavati svaki od članova zajednice ponuditelja,
- preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Zajednica ponuditelja mora dokazati kako su svi gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja solidarno odgovorni za izvršenja predmeta nabave.

Izjava o solidarnoj odgovornosti prilaže se samo u slučaju nuđenja zajedničke ponude.

Obrazac izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje, a mora sadržavati pečat i potpis ovlaštenih osoba svih gospodarskih subjekata koji zajednički podnose ponudu.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

22. Podisporučitelj/podizvoditelj

(1) Javni naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničava, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

(2) Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

(3) Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

(4) Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge

(5) Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Situacija mora biti ovjerena od strane inženjera / glavnog inženjera i ponuditelja / člana zajednice ponuditelja zaduženog za komunikaciju.

(6) Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

(7) Uz zahtjev iz stavka 6. podstavaka 1. i 3., odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz stavka 2. za novog podizvoditelja.

(8) Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz stavka 6., od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje,
- uvjete iz članka 71. i članka 72. Zakona ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja,
- posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70. stavku 4. Zakona, ako je primjenjivo.

(9) Iznimno, ako zbog opravdanih razloga vezanih za specifične uvjete izvršenja ugovora o javnoj nabavi odredba stavka 4. nije primjenjiva, javni naručitelj obavezan je u dokumentaciji za nadmetanje navesti da nema obvezu neposrednog plaćanja podizvoditelju.

(10) Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

23. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neuobičajeno niske cijene

Naručitelj provjerava računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna iz članka 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, Naručitelj će ih ispraviti sukladno metodologiji iz citiranog članka Uredbe.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računske pogreške Naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka.

Naručitelj će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neuobičajeno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda
2. cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane valjane ponude te
3. zaprimljene su najmanje tri valjane ponude.

24. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Sukladno odredbama Zakona ovlašteni predstavnici Naručitelja provesti će otvoreni postupak javne nabave za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem za predmet nabave informacijske računalne opreme, utvrditi prihvatljive ponude i predložiti odgovornoj osobi Naručitelja donošenje Odluke o odabiru.

Kriterij odabira je najniža cijena ponude.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom ukupnom cijenom.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ne može koristiti pravo na pretporez te će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om, sukladno članku 20. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (Narodne novine broj 10/12).

25. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

26. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Rok za dostavu i javno otvaranje ponuda je **02. studenog 2016. godine u 13:00 sati.**

Adresa za dostavu dijelova E-ponuda koji se dostavljaju u papirnatom obliku :

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST, Radnička 80, Zagreb.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude/dijela E-ponude.

Ukoliko omotnica u kojoj Ponuditelj dostavlja dio E-ponude ne bude propisno zatvorena i označena kao je to Naručitelj propisao točkom 14.2. Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se dio elektroničke ponude zametne, izgubi ili otvori prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad ili zastoje u radu elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske ili nemogućnost gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ponude.

Odustajanje od ponude Ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda započinje istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, na adresi javnog Naručitelja.

U postupku javnog otvaranja ponuda, elektronički dostavljene ponude otvaraju se prema upisniku o zaprimanju elektronički dostavljenih ponuda.

Na javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda, pored ovlaštenih predstavnika Naručitelja, imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja koji su predložili svoje ovlaštenje u pisanom obliku. Pismeno ovlaštenje predaje se prije otvaranja ponuda.

Pri otvaranju ponude biti će priopćeni podaci sukladno odredbama Uredbe o načinu izrade i postupanju sa dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN broj 10/12).

Dio E-ponude dostavljen u papirantom obliku koji se dostavi nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju odvojenog dijela E-ponuda, ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjeli dio E-ponude, obilježava se kao zakašnjela, te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda.

27. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave i na internetskoj adresi Naručitelja.

Gospodarskim subjektima preporučuje se preuzimanje dokumentacije za nadmetanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave kako bi im Naručitelj mogao dostaviti objašnjenje odnosno eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj **ne vodi** evidenciju o ponuditeljima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje na njegovim internetskim stranicama, pa ponuditelji koji na taj način preuzmu dokumentaciju za nadmetanje, ako žele zaprimati obavijesti o postupku, moraju o tome obavijestiti Naručitelja faxom, e-mailom ili na drugi dokaziv način.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Sve eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje biti će objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na internetskoj stranici Naručitelja

28. Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.
Dokumentacija za nadmetanje ne naplaćuje se.

29. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

29.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu (do 5% procijenjene vrijednosti nabave) i iznosi: **17.500,00 kn**

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se bjanko zadužnica za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku, kao zasebni dio elektroničke ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se s rokom važenja jednakim roku valjanosti ponude (najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude).

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj će tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu uplatom na IBAN račun Naručitelja, s pozivom na broj ugovora **60288** iz registra ugovora te se u opisu plaćanja upisuje jamstvo za ozbiljnost ponude i OIB. Kao dokaz o izvršenoj uplati u ponudi se dostavlja izvadak sa računa ponuditelja ili izvršen nalog za plaćanje.

Javni naručitelj obavezan je sukladno s člankom 77. Zakona vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti sukladno s člankom 104. Zakona.

Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude za slučajeve:

- a. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b. dostavljanje neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točka 3. Zakona,
- c. nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavak 4. Zakona,
- d. odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
- e. nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, sukladno članku 93. stavak 1. točka 1. Zakona.

29.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od deset posto (10 %) od vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dostavlja najkasnije u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora s rokom valjanosti 30 dana od isteka ugovora.

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku **bankarske garancije koja mora biti bezuvjetna, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“**.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj je dužan u elektroničkoj ponudi dostaviti ispunjenu Izjavu o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora (Obrazac 5).

30. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili poništenju nadmetanja Naručitelj će donijeti u pisanom obliku i dostaviti na dokaziv način sukladno čl. 96. Zakonu.

Naručitelj zadržava pravo poništenja postupka sukladno članku 100. Zakona i u slučaju nedobivanja potrebne suglasnosti mjerodavnog tijela.

31. Objašnjenje, ispravak i /ili izmjena Dokumentacije za nadmetanje

Na ispravak i/ili izmjenu dokumentacije za vrijeme roka za dostavu ponuda i dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju primjenjuju se odredbe članka 31 Zakona.

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev ponuditelja za dodatnim objašnjenjem izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a javni naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljene na raspolaganje, ako javni naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno navedenom ili ako se ponude mogu sastaviti samo nakon posjeta gradilištu ili nakon neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju, javni naručitelj dužan je rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim potrebnim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Ako javni naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, obavezan je osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te **osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje**

15 dana za dostavu ponude u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno **deset dana u postupku javne nabave male vrijednosti**. Ako je potrebno, javni naručitelj obavezan je izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

Da bi ponuditeljima prilikom pripreme ponuda ostavio dovoljno vremena da prouče izmjene, Naručitelj može na vlastitu inicijativu produžiti rok za podnošenje ponuda.

Obavijesti o produženju roka za dostavu ponuda Naručitelj će poslati svim ponuditeljima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje na dokaziv način, te će objaviti ispravak objave na isti način kao i osnovnu objavu, sukladno Zakonu.

Zahtjeve za objašnjenjem Dokumentacije za nadmetanje potrebno je poslati na elektroničku adresu nabava@fzoeu.hr.

32. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

(1) U postupku pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj može pozvati ponuditelje da sukladno članku 92. Zakona, pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumenatima traženim sukladno člancima 67. do 74. Zakona uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

(2) Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama iz odlomka 1. ove točke smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

(3) U slučaju iz odlomka 1. ove točke javni naručitelj poziva ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet dana niti dulji od 15 dana pojasne ili upotpune dokumente koje su predali ili da dostave dokumente koje su trebali predati sukladno člancima 67. do 74. Zakona.

(4) Pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim sukladno člancima 67. do 74. Zakona ne smatra se izmjenom ponude.

(5) U postupku pregleda i ocjene ponuda javni naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

(6) Postupanje javnog naručitelja u skladu sa odlomcima 1. do 5. ove točke ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana ponuditelja ili pogodovanja pojedinom ponuditelju u postupku javne nabave te mora biti transparentno.

(7) Odlomci 1. do 4. ove točke na odgovarajući način primjenjuju se i u postupku ocjene zahtjeva za sudjelovanje natjecatelja.

33. Bitni uvjeti ugovora

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnim cijenama i okvirnim količinama navedenim u ponudi ponuditelja, troškovniku i uvjetima Dokumentacije za nadmetanje.

Bitni uvjeti ugovora:

- ugovor o javnoj nabavi mora biti u skladu sa uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom
- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana
- ugovorne strane: Naručitelj (Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost)

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

/ Isporučitelj (odabrani ponuditelj)

- predmet nabave: Informacijska računalna oprema
- opis predmeta nabave: sukladno troškovniku i specifikaciji predmeta nabave Naručitelja
- mjesto isporuke robe: sukladno točki 9. Dokumentacije za nadmetanje.
- dinamika (rok) isporuke robe: sukladno točki 10. ove Dokumentacije za nadmetanje
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, troškovniku i cijeni odabrane ponude
- rok na koji se sklapa ugovor: sukladno točki 7. Dokumentacije za nadmetanje
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: sukladno točki 29.2. Dokumentacije za nadmetanje
- rok, način i uvjeti plaćanja: sukladno točki 19. Dokumentacije za nadmetanje
- ugovorna kazna (penali): sukladno definiranom u točki 10. Dokumentacije za nadmetanje
- uvjeti za raskid ugovora,
- Naručitelj i odabrani ponuditelj imenovati će osobe zadužene za realizaciju ugovornih odredbi.

Ugovor će se dopuniti odredbama koje se odnose na podizvoditelje ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor. Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak Naručitelja.

34. Tajnost podataka

Sukladno članku 16. Zakona ponuditelj može označiti određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, uz obvezno navođenje pravne osnove na temelju koje su ti podaci tajni, a sukladno propisima kojima je u zemlji sjedišta ponuditelja regulirana tajnost podataka.

Ukoliko ponuditelj ima sjedište na području Republike Hrvatske pravna osnova temeljem koje ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, mora biti u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka (Narodne novine broj: 79/07, 86/12) i glavama VIII. i IX. Zakona o zaštiti tajnosti podataka (Narodne novine broj: 108/96).

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavki troškovnika, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude

Naručitelj je obavezan čuvati i ne smije dati na uvid podatke iz dokumentacije ponuditelja koje su oni sukladno posebnim propisima označili poslovnom tajnom.

35. Podaci o osobama odgovornim za potpisivanje i izvršenje ugovora

Naručitelj će prije sklapanja ugovora od odabranog Ponuditelja zatražiti podatke (ime i prezime, stručna kvalifikacija, telefon, e-mail adresa) osoba odgovornih za potpisivanje i izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

36. Povrat dokumentacije

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti ponuditelju neposredno nakon

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
	Evidencijski broj nabave E-MV-22/2016

završetka postupka javne nabave, sukladno članku 77. stavak 6. Zakona.
Ostala dokumentacija priložena uz ponudu se ne vraća.

37. Pouka o pravnom lijeku

Svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava može izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno ili poštom.

Istodobno s izjavljivanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje, sukladno čl. 146. Zakona, u roku **5** dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prethodno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

Obrazac 1. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ
JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.)
IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

I Z J A V A

Ja, _____ iz _____, OIB: _____
(ime i prezime) (mjesto)

I ja, _____ iz _____, OIB: _____
(ime i prezime) (mjesto)

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).



Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____._____.2016.

(potpis)

Obrazac 2.

**POPIS UGOVORA O ISPORUČENOJ ROBI
U 2016. GODINI I TIJEKOM PRETHODNE 3 (TRI) GODINE**

REDNI BROJ	OPIS PREDMETA NABAVE	VRIJEDNOST UGOVORA (kn bez PDV-a)	Godina ugovaranja i godina završetka	NARUČITELJ

U _____ . _____ .2016.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Privitak:

- Potvrde u urednom ispunjenju ugovora

Obrazac 3.

IZJAVA

PONUĐITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

U otvorenom postupku javne nabave koji provodi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu **Informacijske računalne opreme**, evidencijski broj nabave: E-MV-22/2016

ponuditelj _____ izričito potvrđuje slijedeće
(naziv ponuditelja)

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije;
- da će bankarska garancija biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10 % (deset posto) ugovorene sveukupne cijene s pripadajućim PDV-om
- da će bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora dostaviti u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa rokom valjanosti 30 dana od isteka ugovora;
- da je suglasan da će se bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza;

U _____ . _____ . 2016.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Obrazac 4.

Sukladno dokumentaciji za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave **Informacijske računalne opreme**, EV-BROJ: E-MV-22/2016 gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojoj izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta:

Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta:

Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta:

Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefaks: _____
e-mail: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje ugovora koji će se sklopiti u slučaju odabira naše ponude.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. _____ (potpis)

M.P. _____ (potpis)

M.P. _____ (potpis)

U _____, _____ 2016.

Napomena: U slučaju većeg broja članova zajednice ponuditelja, potrebno je upisati podatke o svim članovima zajednice ponuditelja (po potrebi upisati dodatne retke)