|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU**  **(MRRFEU)** | **PRAVILA** | **Pravilo br.** | **02** |
| **Uvjeti za pripremu i provedbu projekata**  **Aneks 09** | **Datum odobrenja** | **Srpanj 2014.** |
| **Verzija** | **4.1** |
| **Pravilo odobreno od** | **Ministar MRRFEU** |

**Završno izvješće o provedbi**

\_\_\_dd-mm-gggg\_\_\_

(datum)

*Datum ispravka: dd-mm-gggg*

|  |
| --- |
| *Upute za popunjavanje:*  *Datum Završnog izvješća o provedbi projekta (u daljnjem tekstu – Izvješće) jest datum (dan, mjesec i godina) na koji ga Korisnik priprema i potpisuje.*    *Datum ispravka (dan, mjesec i godina) primjenjivat će se, a Korisnik će ga biti obvezan popuniti samo ako je Izvješće ispravljeno tijekom procesa provjere a nova verzija Izvješća podnesena Posredničkom tijelu razine 2.*  *Originalni datum ostaje nepromijenjen.* |

1. **PODACI O PROJEKTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podaci o Korisniku: | Naziv |  |
| OIB |  |
|  | | |
| Podaci o projektu: | Naziv |  |
| Šifra projekta |  |

|  |
| --- |
| *Upute za popunjavanje:*  *Podaci o korisniku i projektu preuzimaju se iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.* |

1. **TRAJNOST REZULTATA PROJEKTA**

|  |
| --- |
| * 1. Upotreba isporučevina i rezultata projekta   *Opišite kako će se ostvareni rezultati i proizvodi stvoreni tijekom provedbe projekta upotrijebiti nakon završetka projekta, te navedite za koje usluge i aktivnosti. Opišite na na koji su način projektnim aktivnostima obuhvaćene ciljane skupine. Opišite da li su ostvareni definirani projektni ciljevi temeljem ostvarenja planiranih vrijednosti pokazatelja za pojedini cilj. Navedite razloge ukoliko početne planirane vrijednosti za pokazatelje i isporučevine nisu ostvarene do završetka projekta. Navedite ukoliko su realizirane vrijednosti za pokazatelje i isporučevine po završetku projekta veće od planiranih. Sve isporučevine i rezultati navedeni u Završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava, dio Provedba projekta i Doprinos pokazateljima moraju se navesti i komentirati.*  *Da li će se druge organizacije ili osobe izvan obuhvata projekta moći koristiti rezultatima projekta? Opišite mogući kontekst, korisnike i ciljane skupine, ukoliko je primjenjivo.*  2.2 Vlasništvo nad isporučevinama i rezultatima projekta  *Opišite u čijem je vlasništvu i tko je zadužen za upravljanje infrastrukturom te stvorenim/nabavljenim proizvodima (Korisnička institucija i/ili partneri). Podrobnije navedite da li je planiran bilo kakav prijenos imovine. Ukoliko ovaj dio iziskuje detaljnu razradu, napravite prilog Izvješću. Također, ukoliko je planiran bilo kakav prijenos imovine, ovome izvješću priložite ugovor kojime se navedeni prijenos formalizira.*     * 1. Institucionalna i organizacijska trajnost rezultata projekta   *Opišite institucionalnu i organizacijsku trajnost rezultata projekta, tj. a) planirane promjene u aktivnostima i/ili opsegu djelovanja organizacije nakon završetka projekta; b) uspostavljanje zasebnog odjela ili institucije (u ovom drugom slučaju pozovite se na specifične dokumente); c) Da li su dobivene sve dozvole za rad; ukoliko da,navedite kakve; d) planirane promjene među osobljem (smanjivanje ili proširenje), navedite da li će članovi projektnog tima i dalje u radu koristiti rezultate projekta; e) da li je planiran nastavak suradnje s projektnim partnerima; f) da li postoje planovi za provedbu novih projekata povezanih s rezultatima trenutnog projekta.*  2.3 Financijska trajnost  *Opišite izvore financiranja nužne za daljnje korištenje rezultata projekta, primjerice za operativne troškove novoizgrađene infrastrukture, , za pružanje novostvorenih usluga, za vršenje aktivnosti, itd. Ako postoji bilo kakva potreba za dodatnim materijalima ili opremom za rad ili dodatnim uslugama, koji su planirani izvori financiranja?*  2.4 Odgovornost i praćenje pokazatelja  *Navedite koja je institucija (ili administrativna jedinica) odgovorna za održivost rezultata nakon završetka projekta. Opišite podjelu odgovornosti između Korisnika i partnera, ukoliko je primjenjivo.*  *Navedite koja će institucija (ili administrativna jedinica) biti zadužena za praćenje pokazatelja navedenih u Završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava, dio Provedba projekta i Doprinos pokazateljima, te za pripremu Izvješća nakon provedbe projekta.*  *Navedite metode, sustave i rokove za prikupljanje traženih podataka za praćenje pokazatelja (ukoliko je primjenjivo) nakon završetka projekta.* |

1. **PRIHODI**

*Nije primjenjivo ako projekt podliježe pravilima o državnim potporama u smislu članka 107. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL C 83, 30.03.2010, str. 47), također uzimajući u obzir de minimis pravila, ili ako ukupni proračun operacije ne prelazi 1.000.000 eura.*

3.1 Ispuniti za operacije koje se sufinanciraju kroz EFRR i KF, a čiji ukupni trošak premašuje 1.000.000 eura, a čiji je prihod u smislu članka 55. Opće uredbe unaprijed procijenjen. Navesti je li došlo do bilo kakve veće promjene u uvjetima provedbe projekata koje bi rezultirale promjenom kritičnih varijabli / parametara korištenih u početnoj procjeni troškova ulaganja i neto prihoda na načun da bi to moglo imati utjecaj na procijenjeni financijski manjak:

nema odstupanja od početnih procjena;

dogodila su se odstupanja od početnih procjena koja mogu utjecati na procijenjeni financijski manjak za više od 10 posto\*.

|  |
| --- |
| *Ako je primjenjivo, molimo opišite koje varijable/parametri za izračun početnih troškova ulaganja i neto prihoda su se promijenili i kako to može utjecati na stopu financiranja.* |

\* Ako je označeno, molimo ponudite ponovnu procjenu financijskog manjka u prilogu, na temelju *Revidiranih smjernica za članak 55. za EFRR i KF Opće uredbe: Projekti koji ostvaruju prihod*.

3.2. Molimo ispuniti za operacije sufinancirane kroz EFRR i KF čiji ukupni trošak prelazi 1.000.000 eura, a čije prihode u smislu članka 55. Opće uredbe, nije bilo moguće procijeniti unaprijed:

nisu stvoreni prihodi;

prihodi stvoreni u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ HRK\*;

|  |
| --- |
| *Ako je primjenjivo, molimo opišite koje su promjene rezultirale time da projekt počne stvarati prihode.* |

\* Ako je označeno, molimo ponudite ponovnu procjenu financijskog manjka u prilogu, na temelju Revidiranih smjernica za članak 55. za EFRR i KF Opće uredbe: Projekti koji ostvaruju prihod.

1. **PROBLEMI KOJI SU SE POJAVILI TIJEKOM PROVEDBE**

|  | Problem | Poduzeta aktivnost | Rezultat |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
| n. |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Upute za popunjavanje:*  *Molimo detaljno izložite probleme koji su mogli ili koji su utjecali na provedbu i rezultate projekta – uključujući odgađanje ili otkazivanje aktivnosti, promjene u isporučevinama, ciljevima, potrebu za više sredstava ili nedostatak sufinanciranja, itd. – te kako ih se pokušalo riješiti.* |

1. **PROVEDBA MJERA O INFORMIRANJU I VIDLJIVOSTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrsta medija | Označite slovom „x“ ukoliko je provedeno | Komentari \* |
| *Tiskani mediji* |  | *Opišite provedenu mjeru navodeći detalje o tome kako i preko kojih medija je prenesena obavijest* |
| *Elektronički mediji* |  | *Opišite provedenu mjeru navodeći detalje o tome kako i preko kojih medija je prenesena obavijest* |
| *Internet* |  | *Opišite provedenu mjeru navodeći detalje o tome kako i preko kojih medija je prenesena obavijest* |
| *Seminari, konferencije, radionice itd..* |  | *Opišite provedenu mjeru navodeći detalje o dokumentima u kojima je dana informacija o financiranju ili potvrde o sudjelovanju* |
| *Promotivni materijali* |  | *Opišite provedenu mjeru navodeći detalje o dokumentima u kojima je dana informacija o financiranju* |
| *Znakovlje / plakat postavljen na lokaciji projekta* |  | *Opišite provedenu mjeru navodeći detalje o mjestu, adresu, količinu.* |

\* Ovisno o vrsti projekta, navesti gdje su poštovani sljedeći uvjeti:

Stalna pločica s natpisom postavljena je ondje gdje se primjenjuju uvjeti Sukladno članku 8 st. 2. Provedbene uredbe.

Ploča je postavljena ondje gdje se primjenjuju uvjeti članka 8. St. 3. Provedbene uredbe.

Sukladno članku 8. st. 4. Provedbene uredbe, oni koji su sudjelovali u operacijama obaviješteni su o financiranju iz određenog fonda EU i o određenom operativnom programa, navođenjem te informacije u dokumentima ili potvrdama o sudjelovanju.

Sukladno članku 8. st. 4. Provedbene uredbe nužna je jasna obavijest da je Projekt koji se provodi sufinanciran od strane određenog fonda EU te u sklopu određenog operativnog programa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **DOPRINOS I/ILI USKLAĐENOST PROJEKTA S HORIZONTALNIM POLITIKAMA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politika** | **Opravdanje doprinosa i/ili usklađenosti** |
| Održivi razvoj i zaštita okoliša |  |
| Jednake mogućnosti |  |
| Dobro upravljanje uključujući i suradnju s civilnim društvom |  |
| ostalo |  |

|  |
| --- |
| *Upute za ispunjavanje:*  *Opišite kako su ispunjene obveze vezane uz provedbu horizontalnih politika EU predviđene u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava* |

1. **OSTALE INFORMACIJE**

| Br. | **Pitanje** | **Da/Ne** | **Komentari** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Korisnik će osigurati da se dokumentacija projekta propisno čuva i arhivira u razdoblju od najmanje 3 (tri) godine nakon zatvaranja operativnog programa pod kojima je Projekt proveden. |  | *Objasnite kako se dokumenti čuvaju i arhiviraju i tko je zadužen za to.* |
| 2. | Korisnik će osigurati da su svi popratni dokumenti vezani uz provedbu Projekta dostupni za revizije i provjere na zahtjev Komisije i Revizorskog suda u skladu s odredbama čl. 90 Opće uredbe. |  | *Objasnite kako i tko je zadužen za to.* |
| 3. | Priroda vlasničke infrastrukture ili proizvoda sufinanciranih sredstvima Europske komisije je izmijenjena (prenesena, prodana, pod hipotekom, itd.) |  | *Ako je odgovor “Da”, molimo navedite infrastrukturu /proizvod, datum promjene vlasništva te je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.* |
| 4. | Priroda aktivnosti operacije koja se sufinancira sredstvima Europske komisije je promijenjena ili je prestala zbog promjene uvjeta provedbe. |  | *Ako je odgovor “Da”, molimo navedite promjenu u aktivnostima i provedbi uvjeta koji su uzrokovali tu promjenu, navedite kad se promjena dogodila, kako je to utjecalo na ciljeve projekta i je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.* |
| 5. | Korisnik je promijenio organizacijsku strukturu ili je za njega započet postupak likvidacije. |  | *Ako je odgovor “Da”, molimo navedite detalje o reorganizaciji/likvidaciji i datum, navedite je li promjena odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2. Ukažite na dokumente kojima se to opravdava i priložite bilo kakve relevantne kopije ako nisu priložene.* |
| 6. | Korisnik je promijenio pravni status. |  | *Ako je odgovor “Da”, molimo navedite novi pravni status, kad se promjena dogodila, i je li odobrena od strane Posredničkog tijela razine 2.* |

1. **PRILOZI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **br.** | **Vrsta priloga** | **Označite ako je predano** |
| 1 | Procjena ili ponovna procjena prihoda i financijskog manjka, na temelju *Revidiranih smjernica za članak 55. za EFRR i KF Opće uredbe: Projekti koji ostvaruju prihod*. |  |
| 2 | Popratni dokumenti za provedbu mjera informiranja i obavještavanja javnosti (*samo za one koji nisu predani uz Zahtjeve za nadoknadom sredstava)* |  |
| 3 | *Ostalo, navedite (na primjer, dodatna izvješća za projekte ESF-a o podacima o sudionicima projekta, itd.)* |  |

1. **KOMENTARI I ZAKLJUČCI OSOBE ZADUŽENE ZA PRIPREMU ZAVRŠNOG IZVJEŠĆA O PROVEDBI PROJEKTA**

|  |
| --- |
| *Uključite svoju cjelokupnu procjenu i opažanja o djelovanju i postizanju rezultata, utjecajima i rizicima povezanima uz specifične i opće ciljeve te je li projekt imao bilo kakvih nepredviđenih pozitivnih ili negativnih rezultata.* |

**Završno izvješće o provedbi projekta pripremio :**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Funkcija odgovorne osobe) (Potpis) (Puno ime)

**Završno izvješće o provedbi projekta odobreno od korisničke institucije:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Funkcija potpisnika/ (Potpis) (Puno ime)

Čelnik korisničke institucije

ili drugi pravni zastupnik)

| **Odobrenje i komentari Posredničkog tijela razine 2:**  *(Ispunjava Posredničko tijelo razine 2)*  Odobreno  Nije odobreno  Komentari Posredničkog tijela    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Funkcija službenika (Potpis) (Puno ime)  Posredničkog tijela razine 2)      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum |
| --- |
|  |