



REPUBLIKA HRVATSKA
**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

10000 ZAGREB, Radnička cesta 80
tel.: 01/ 5391-800, fax: 01/ 5391-810
e-mail: kontakt@fzoeu.hr



KLASA: 112-07/18-03/1
URBROJ: 563-09-1/16-18-2

Zagreb, 29. siječanj 2018.

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa na sljedećim radnim mjestima:

1. SEKTOR ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST
Služba za energetska učinkovitost i obnovljive izvora energije

1.1. Inženjer suradnik – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme.

Opis poslova radnog mjesta:

- sudjeluje u obavljanju poslova u svezi utvrđivanja programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- prati kriterije i mjerila za dodjelu sredstava Fonda te način praćenja ostvarivanja programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- sudjeluje u obavljanju poslova pripreme i provedbe poziva i natječaja za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- obavlja i/ili sudjeluje u obavljanju poslova u svezi odabira korisnika sredstava Fonda za programe, projekte i druge aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, te određivanja načina korištenja njegovih sredstava,
- obavlja poslove pripreme, provedbe i praćenja programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije financiranih sredstvima Fonda i/ili Europske unije (Strukturnih/ Kohezijskih fondova),

- obavlja poslove stručnog nadzora u realizaciji programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- prati učinke uloženi sredstava Fonda i/ili Europske unije u programe, projekte i druge aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju najmanje 3 godine iz područja tehničkih znanosti,
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 3 mjeseca.

1.2. Inženjer – 2 izvršitelja (m/ž) na neodređeno vrijeme.

Opis poslova radnog mjesta:

- sudjeluje u obavljanju poslova pripreme i provedbe poziva i natječaja za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- obavlja poslove u svezi odabira korisnika sredstava Fonda za programe, projekte i druge aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, te određivanja načina korištenja njegovih sredstava,
- obavlja poslove pripreme, provedbe i praćenja programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije financiranih sredstvima Fonda i/ili Europske unije (Strukturnih/ Kohezijskih fondova),
- sudjeluje u obavljanju poslova revizije projekata/programa i troškovnika,
- sudjeluje u obavljanju poslova stručnog nadzora u realizaciji programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- prati učinke uloženi sredstava Fonda i/ili Europske unije u programe, projekte i druge aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja tehničkih znanosti,
- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz područja tehničkih znanosti,
- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6/3 mjeseci.

2. SEKTOR ZAŠTITE OKOLIŠA

Služba zaštite okoliša

2.1. Viši samostalni suradnik – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme.

Opis poslova radnog mjesta:

- vodi stručne poslove u svezi provedbe programa, projekata i drugih aktivnosti iz područja zaštite okoliša,
- vodi stručne poslove u svezi pripreme i provedbe projekata iz područja zaštite okoliša koji će biti prijavljeni za sufinanciranje sredstvima Europske unije ili međunarodnim sredstvima,
- priprema i sudjeluje u raspisivanju javnih poziva i natječaja za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti iz područja zaštite okoliša,
- sudjeluje u postupcima javne nabave koju raspisuju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za odabir izvođača radova, nabavu roba ili usluga,
- u suradnji s nadležnim službama Fonda predlaže i prati kriterije i mjerila za dodjelu sredstava Fonda i donošenje pravnih akata,
- sudjeluje u odabiru korisnika sredstava Fonda za programe i projekte iz svog područja,
- samostalno vodi složenije projekte sanacije odlagališta otpada i druge projekte u kojima je Fond investitor ili suinvestitor,
- vodi složenije projekte koji se odnose na poticanje čistije proizvodnje, izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada i emisija štetnih plinova, uporabi otpada i iskorištavanju vrijednih svojstava otpada, zaštiti, očuvanju i poboljšanju kakvoće zraka, tla, vode i mora, poticanju izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada i dr.
- vodi, koordinira i obavlja poslove investicijskog nadzora u kojima Fond financira/sufinancira projekte,
- sudjeluje u poslovima pripreme tehničkog dijela dokumentacije za nadmetanje za provođenje postupaka javne nabave u kojima je Fond investitor,
- vodi projekte koji se odnose na sanacije odlagališta otpada i druge projekte u kojima je Fond investitor ili suinvestitor,
- obavlja očevide, te usklađuje izvedene radove, nabavljenu opremu i izvršene usluge s ugovorima, projektima, troškovnicima radova i terminskim planovima.

Uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih ili zdravstvenih znanosti,
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6 mjeseci.

2.2. Stručni suradnik – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme.

Opis poslova radnog mjesta:

- vodi srednje složene projekte sanacije odlagališta otpada, sanacije divljih odlagališta otpada i ostale projekte u kojima je Fond investitor ili suinvestitor,
- vodi srednje složene projekte u području poticanja izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada, uporabi otpada i iskorištavanju vrijednih svojstava otpada, zaštiti, očuvanju i poboljšanju kakvoće zraka, tla, vode i mora, poticanju čistije proizvodnje, izbjegavanju i smanjivanju nastajanja otpada i emisija štetnih plinova, te ostale projekte i programe zaštite okoliša,
- predlaže i prati kriterije i mjerila za dodjelu sredstava i donošenje pravnih akata u suradnji sa nadležnim službama Fonda,
- sudjeluje u postupcima javne nabave koju raspisuju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za odabir izvođača radova, nabavu roba ili usluga,
- obrađuje i kontrolira račune iz djelokruga svoga rada, na temelju vjerodostojne dokumentacije,
- izrađuje izvještaje o realizaciji projekata.

Uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine iz područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, biomedicinskih ili zdravstvenih znanosti,
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 3 mjeseci.

3. SEKTOR ZA FINACIJSKE POSLOVE

Služba za obračun i naplatu naknada i posebne naknade

Odjel za identifikaciju i obračun naknada

3.1. Ekonomist-pripravnik – 2 izvršitelja (m/ž) na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove identifikacije obveznika plaćanja naknada i posebne naknade,
- kontrolira prijavljene podatke obveznika plaćanja naknada,
- obavlja poslove pripreme podataka za vođenje upravnih postupaka i donošenje rješenja vezano za obračun naknada i posebne naknade,
- obrađuje preuzete podatke od nadležnih institucija radi obračuna naknada,

Uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- poznavanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6 mjeseci.

3.2. Služba za financijsko praćenje i kontrolu

Odjel za financijsko praćenje i kontrolu programa i projekata zaštite okoliša

Ekonomist – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- sudjeluje u provjeri računovodstvenih i ostalih financijskih dokumenata iz kojih se može utvrditi namjensko korištenje sredstava Fonda sukladno sklopljenim ugovorima za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša, te po potrebi kontrolira usklađenost istih neposredno kod korisnika,
- temeljem zaprimljenih zahtjeva za plaćanje nadležnih službi za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša obavlja kontrolu računa i drugih financijskih dokumenata radi odobravanja isplate te izrađuje naloge za plaćanje,
- sudjeluje u izradi izvješća o dodijeljenim i isplaćenim sredstvima Fonda za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,
- evidentira i unosi u bazu podataka dodijeljena sredstva Fonda temeljem odluka, ugovora i dodataka te prati realizaciju ugovorenih obveza za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,
- obavlja poslove obračuna zateznih kamata korisnicima zajmova za dospjele nepodmirene obveze za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,
- izrađuje mišljenja za donošenje odluka, sklapanje ugovora i dodataka ugovora za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,

Uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad od 3 mjeseca.

3.3. Služba za financijsko praćenje i kontrolu

Odjel za financijsko praćenje i kontrolu programa i projekata energetske učinkovitosti

Ekonomist – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- sudjeluje u provjeri računovodstvenih i ostalih financijskih dokumenata iz kojih se može utvrditi namjensko korištenje sredstava Fonda sukladno sklopljenim ugovorima za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti, te po potrebi kontrolira usklađenost istih neposredno kod korisnika,
- temeljem zaprimljenih zahtjeva za plaćanje nadležnih službi za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti obavlja kontrolu računa i drugih financijskih dokumenata radi odobravanja isplate te izrađuje naloge za plaćanje,
- sudjeluje u izradi izvješća o dodijeljenim i isplaćenim sredstvima Fonda za navedene aktivnosti,
- evidentira i unosi u bazu podataka dodijeljena sredstva Fonda temeljem odluka, ugovora i dodataka te prati realizaciju ugovorenih obveza za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti,
- obavlja poslove obračuna zateznih kamata korisnicima zajmova za dospjele nepodmirene obveze za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti,
- izrađuje mišljenja za donošenje odluka, sklapanje ugovora i dodataka ugovora za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti,

Uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad od 3 mjeseca.

3.4. Služba za računovodstvo, plan i analizu

Odjel za računovodstvo

Ekonomist suradnik – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- priprema i usklađuje sve potrebne podatke za izradu financijskih izvještaja sukladno Zakonu o proračunu,
- priprema i usklađuje sve potrebne podatke za izradu propisanih statističkih izvještaja,
- provodi knjiženja svih poslovnih događaja u pomoćne knjige i glavnu knjigu temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije,

- provodi knjiženja poslovnih promjena EU projekata te usklađenja računovodstvene evidencije EU projekata s drugim ustrojstvenim jedinicama,
- sudjeluje u pripremi knjiženja predstečajnih nagodbi,
- sudjeluje u obavljanju poslova provođenja prijeba (kompenzacija) međusobnih potraživanja i obveza te ustupanja potraživanja ugovorom (cesija),
- obavlja usklađenja računovodstvenih kartica s dobavljačima vezano uz EU projekte,
- izrađuje račune temeljem ugovornih odnosa Fonda,
- sudjeluje u poslovima usklađenja analitičkih evidencija s glavnom knjigom drugih ustrojstvenih jedinica,

Uvjeti:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 3 mjeseca.

Od svih kandidata se očekuje:

- visok stupanj odgovornosti,
- komunikativnost i spremnost rada u dinamičnom timskom okruženju,
- sistematičnost, analitičnost i tehničke vještine,
- motiviranost na kontinuirano stjecanje novih znanja,
- aktivno praćenje zakonskih propisa.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (neovjerenu presliku svjedodžbe/diplome),
- dokaz o državljanstvu (neovjerenu presliku osobne iskaznice ili domovnice),
- dokaz o radnom iskustvu-ERPS (elektronički zapis o radnopravnom statusu) Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- neovjerenu presliku uvjerenja nadležnog suda (ne starije od 3 mjeseca) da se protiv kandidata ne vodi kazneni/istražni postupak.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u radnom odnosu u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti kod prijema u radni odnos prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno priložiti dokaze o tom statusu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovi obitelji („Narodne novine“ br. 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 33/13, 148/13 i 92/14) uz prijavu na javni natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojih je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz da su nezaposleni.

Fond zadržava pravo od odabranih kandidata tražiti izvornike isprava ili javnobilježnički ovjerene fotokopije isprava koje se prilažu u prijavi. Odabrani kandidati dužni su dostaviti izvornik uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 3 mjeseca). U slučaju nepodnošenja ili nepravodobnoga podnošenja izvornika ili javnobilježnički ovjerenih fotokopija isprava Fond će isključiti (diskvalificirati) takvog kandidata.

Javni natječaj za radna mjesta provodi Povjerenstvo koje imenuje direktor Fonda. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te ih poziva na razgovor (intervju).

Fond zadržava pravo provesti testiranje između prijavljenih kandidata u svrhu ocjene kandidata koji udovoljavaju uvjetima za zasnivanje radnog odnosa. Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem razgovora (intervjua) i pisanog testiranja. Kandidatima koji zakasne na testiranje neće se dopustiti pristupanje testiranju. Obavijest o vremenu i mjestu testiranja kandidata objavit će se na mrežnoj stranici Fonda, www.fzoeu.hr.

Za kandidata koji ne pristupi razgovoru (intervju) ili testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) bit će objavljeno na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr.

Poslodavac zadržava pravo od odabranih kandidata tražiti potpisivanje izjave o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa i izjave o nepostojanju sukoba interesa s djelatnošću Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od dana objave na mrežnoj stranici Fonda, i to na adresu: Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Radnička cesta 80, Zagreb, s naznakom: „**NE OTVARAJ - prijava za radno mjesto br.____**“.

Kandidati su dužni u prijavi naznačiti broj i naziv radnog mjesta za koje podnose prijavu.

Kandidati koji se natječu za više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima.

Obavijest o izboru kandidata objavljuje se na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr, u roku od 30 dana od dana završetka natječaja.

Fond zadržava pravo poništiti natječaj (djelomično ili u cijelosti), odnosno ne prihvatiti niti jednu prijavu za zaposlenje, bez obveze obrazlaganja svoje odluke.

Obavijest o poništenju natječaja ili neprihvatanju nijedne prijave objavljuje se na internet stranici Fonda www.fzoeu.hr , u roku od 30 dana od dana završetka natječaja.

Fond zadržava pravo obavijestiti sve prijavljene kandidate putem elektroničke pošte.

Nezadovoljni kandidat ima pravo žalbe na odluku o izboru kandidata u roku od sedam dana od dana objave Obavijesti o izboru kandidata na mrežnoj stranici Fonda.

Žalba se upućuje preporučenom poštom Povjerenstvu za žalbe na odluke u postupcima zapošljavanja. Žalba ne odgađa izvršenje pobijane odluke, ali Povjerenstvo može odlučiti da pojedina žalba odgađa izvršenje pobijane odluke.


DIREKTOR
Dubravko Ponoš, mag. ing. el.