



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

E-JN-54/2024

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
10 000 ZAGREB, RADNIČKA CESTA 80
MB: 1781286, OIB: 85828625994
broj telefona: 01/ 5391 800, broj telefaksa: 01/ 5391 810

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

za provedbu postupka jednostavne nabave usluge

Održavanje Internet stranice Fonda

Evidencijski broj nabave
E-JN-54/2024



Zagreb, svibanj 2024.



Sadržaj

Upute za pripremu i podnošenje ponude.....	4
1. OPĆI PODACI	4
1.1. Podaci o Naručitelju	4
1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
1.3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 80. ZJN 2016	4
1.4. Evidencijski broj nabave	5
1.5. Vrsta postupka javne nabave	5
1.6. Procijenjena vrijednost nabave:.....	5
1.7. Vrsta ugovora o nabavi i rok na koji se sklapa	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1. Opis predmeta nabave	5
2.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave.....	6
2.3. Količina predmeta nabave	7
2.4. Troškovnik.....	7
2.5. Mjesto izvršenja predmeta nabave	7
2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora	7
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	8
3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	8
3.1.1. Nekažnjavanje	8
3.1.2. Plaćene dospelje porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje	10
3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti).....	11
3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	11
3.2.2. Tehnička i stručna sposobnost.....	11
3.2.2.1. Tehnička opremljenost, oprema, uređaji, sredstva i strukovna ovlast	11
4. NORME OSIGURANJA KVALITE	11
4.1. Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO 27001 ili jednakovrijedno	11
5. PODACI O PONUDI	12
5.1. Sadržaj i način izrade ponude	12
5.2. Oblik i način izrade ponuda	12
5.3. Način dostave ponuda	13
5.4. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem	14
5.5. Dopustivost alternativnih ponuda.....	14
5.6. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene	14
5.7. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje izuzetno niske ponude	14
5.8. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena	15
5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja	15
5.10. Rok valjanosti ponude.....	16
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	16
7. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA	16
8. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA.....	17



9.	DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA	17
10.	STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA	17
11.	ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	18
12.	PODACI O OSOBAMA ODGOVORNIM ZA IZVRŠENJE UGOVORA	18
13.	POVRAT DOKUMENTACIJE	18
14.	POSEBNE ODREDBE.....	18



Upute za pripremu i podnošenje ponude

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost pokrenuo je postupak nabave usluge **Održavanje Internet stranice Fonda**.

Na temelju odredbi članka 12. stavka 1. točke 1. i članka 15. stavka 1., 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016 i 114/2022, u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i odredbi članka 3. Naputka za postupanje u postupcima javne nabave (KLASA:024-04/17-02/5, URBROJ:563-10/148-17-1) od 9. lipnja 2017. godine i Naputka o izmjenama i dopunama Naputka za postupanje u postupcima nabave (KLASA:024-04/17-02/5, URBROJ:563-10/148-21-2) od 5. listopada 2021. godine te odredbi Upute o provedbi jednostavne nabave (KLASA: 024-04/19-02/3, URBROJ: 563-10/148-19-1) od 09. svibnja 2019. godine i Uputi o izmjenama i dopunama Upute o provedbi jednostavne nabave (KLASA: 024-04/19-02/3, URBROJ: 563-10/372-22-2) od 23. prosinca 2022.godine za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova manje od 66.360,00 eura godišnje (tzv. jednostavnu nabavu), Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

(u daljnjem tekstu: Naručitelj)

Sjedište: Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb
Broj telefona: 01/5391 800
Broj telefaksa: 01/5391 810
Poslovna banka: ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d
IBAN: HR5424020061100971754
BIC (SWIFT) code: ESBCHR22
MB: 1781286
OIB: 85828625994
Internetska adresa: www.fzoeu.hr
Adresa elektroničke poste: nabava@fzoeu.hr

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između 9 i 15 sati, do roka za dostavu ponuda, od osobe zadužene za komunikaciju sa gospodarskim subjektima.


Osoba ovlaštena za komunikaciju s ponuditeljima je Antonija Bračun.

Zahtjeve za pojašnjenjem i/ili izmjenom Poziva potrebno je poslati na e-mail: nabava@fzoeu.hr.

1.3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 80. ZJN 2016

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016, a vezano uz ovaj postupak nabave, naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- PROXIMA CENTAURI INSURANCE BROKERS d.o.o., Zavrtnica 36, OIB:88278870696
- CALENDULA d.o.o., Josipa Hamma 25, Zagreb, OIB: 05256693259

	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST
	E-JN-54/2024
	POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

- N PLAN, obrt za poslovne usluge, vlasnik Nataša Budiša, Obirska ulica 11, Zagreb, OIB 97539812309
- MAR STYLE d.o.o., Sajmišna ulica 13, Sveti Ivan Zelina, OIB: 68481667553
- Arc Versus d.o.o., Ivana Zadrana 2, Zadar, OIB: 08493620163
- ARC LINE, obrt za savjetovanje vl. Biljana Polić, Zagreb, Vlade Gotovca 5, OIB: 89898733464
- VEM PROMET j.d.o.o. , Ljubijska 42, 10040 Zagreb, OIB:42691091537
- TAXI 3499, obrt za taxi prijevoz, vl. Ante Vukman, Bolnička cesta 34f, Zagreb, OIB:18143331300

1.4. Evidencijski broj nabave

E-JN-54/2024

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Jednostavna nabava

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

22.000,00 eura bez PDV-a

1.7. Vrsta ugovora o nabavi i rok na koji se sklapa

U ovo postupku nabave sklopiti će se ugovor o nabavi usluge.

Ugovor o nabavi sklopljen je potpisom obiju ugovornih strana.

Ugovor stupa na snagu potpisom obiju ugovornih strana ukoliko odabrani ponuditelj dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana zaprimanja ugovora od strane Naručitelja.

U slučaju da ponuditelj ne potpiše i ne dostavi potpisani ugovor zajedno sa jamstvom za uredno izvršenje ugovora, smatrati će se da je ponuditelj odustao od sklapanja ugovora temeljem čega naručitelj zadržava pravo donijeti novu odluku o prihvaćanju ili odluku o poništenju postupka nabave.

Ako za vrijeme trajanja ugovornog odnosa sklopljenog na temelju ove jednostavne nabave stupe na snagu novi pozitivni propisi ili se promjene pozitivni propisi i upute Fonda, koje su od utjecaja na sklopljeni ugovor, ugovor se može raskinuti i prije roka na koji je sklopljen.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet ove nabave dorada je i održavanje internet stranice Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti te sustava za održavanje jedinstvene platforme za smještaj CMS sustava. Usluga održavanja odnosi se na CMS sustav, održavanje aplikacija i korisničkih stranica sa razmjenom podataka na druge baze podataka Naručitelja, nadzor sustava i poduka novih korisnika kao i izrada jednostavnijih novih web stranica prema zahtjevu i standardu Naručitelja korištenjem aktualnih tehnologija u primjerenom i uobičajenom roku, primjenom dobrih poslovnih običaja i pravila struke, primjenjujući pažnju dobrog stručnjaka, odnosno dobrog gospodarstvenika.



CPV oznaka predmeta nabave: 72212224
CPV opis predmeta nabave: Usluge razvoja programske podrške za uređivanje web-stranice

2.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Održavanje sustava podrazumijeva:

- a) preventivno održavanje
- b) korektivno održavanje
- c) adaptivno održavanje

a) Preventivno održavanje obuhvaća praćenje i podešavanje rada svih komponenti sustava. U sklopu preventivnog održavanja Ponuditelj osigurava da sustav ima optimalne performanse, daje savjete o uočenim mogućim poboljšanjima rada sustava i povećanju učinkovitosti. Ponuditelj je dužan upozoravati na rizike koji mogu utjecati na optimalan rad sustava.

Preventivno održavanje među ostalim uključuje:

- d) Testiranje web aplikacija za nove verzije Internet preglednika na desktop i mobilnim platformama (Firefox, Chrome, Edge, Safari)
- e) Izradu sigurnosnih zakrpa prema dokumentacijama novih verzija najkorištenijih Internet preglednika
- f) Obavljanje potrebnih prilagodbi i izmjena u aplikativnom sustavu uz prethodnu suglasnost Naručitelja
- g) Implementaciju novih priznatih Internet tehnologija na web stranicama s obzirom na nove verzije Internet preglednika
- h) Obavješćavanje o prioritetnim popravcima koji sprječavaju probleme i smanjuju zastoje

b) Korektivno održavanje podrazumijeva promptno otklanjanje zastoja u radu sustava uzrokovanih greškom u samom sustavu. U sklopu korektivnog održavanja Ponuditelj aktivno sudjeluje u otklanjanju prijavljenih zastoja i pruža Naručitelju svu potrebnu pomoć u otklanjanju problema. Prilikom zastoja u radu sustava prvenstvena je važnost promptnog reagiranja radi otklanjanja grešaka i vraćanje sustava u optimalan rad u što kraćem vremenu.

Korektivno održavanje uključuje:

- Programske korekcije na web aplikacijama
- Dizajnerske korekcije na web aplikacijama
- Programske korekcije na Core CMS aplikaciji
- Programske korekcije na database sustavu web aplikacija i na database sustavu.

c) Adaptivno održavanje obuhvaća izmjene i dorade funkcionalnosti specifičnih aplikacija i sustava razvijenih za potrebe Naručitelja. Adaptivnim održavanjem ostvaruje se potreba za izmjenama određenih funkcionalnosti aplikacija i sustava prema zahtjevu naručitelja.

Do adaptivnog održavanja najčešće dolazi prilikom izmjene zakonskih normi ili promjena u potrebama internetskih prezentacija Naručitelja. Adaptivno održavanje rješava probleme koji dolaze kod razilaženja prvobitno postavljenog sustava i njegovih parametara te potrebe za



usklađivanjem i provođenjem novih funkcionalnosti temeljem zahtjeva Naručitelja.

Uz gore navedeno održavanje, isporučitelj je dužan osigurati:

- direktnu podršku programera sustava od 8-17h
- podršku za unos sadržaja od 8-17h (asistencija ili unos sadržaja ako je web administrator Naručitelja nedostupan)
- tehničku pomoć, pomoć u radu s CMS sustavom sa uključenim radnim satima (dodatni radovi eventualnog programiranja i dorade korisničkog sučelja, osim kompletnog redizajna)
- sistemski nadzor od 0-24h (kompletna briga o optimalnom sustavu)
- izrada CD ili DVD kopije arhive sadržaja (godišnje)
- licencu za korištenje Google maps API

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave navedena u **Troškovniku (Obrazac 2.)** je točna količina.

2.4. Troškovnik

Troškovnik (Obrazac 2.) čini sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj ne smije mijenjati opis predmeta nabave naveden u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

Ponuditelj je obavezan ispuniti sve stavke u Troškovniku.

Sve stavke troškovnika moraju biti popunjene jediničnim cijenama, zaokruženim i upisanim na dvije decimale, na način kako je to definirano u troškovniku. U svakoj ćeliji troškovnika i na traci formule u prozoru radnog lista smiju biti prikazane cijene s najviše dva decimalna mjesta.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Ponuditelj je obavezan upisati iznos = 0,00 eura ako određenu stavku Troškovnika neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge.

2.5. Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Radnička cesta 80, Zagreb.

2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovor se sklapa na rok od dvanaest (12) mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu i traje do isteka navedenog roka.



O uredno izvršenom predmetu nabave, a nakon proteka razdoblja na koji je ugovor sklopljen, sačiniti će se zapisnik kojeg potpisuju osobe naručitelja i odabranog ponuditelja zadužene za realizaciju i praćenje izvršenja predmeta nabave.

Ugovorna kazna

Sukladno definiranim rokovima izvršenja usluge od strane naručitelja

- a) Odabrani ponuditelj će Naručitelju platiti penale po dnevnoj stopi od 2 ‰ za svaki dan zakašnjenja izvršenja usluge u odnosu na utvrđeni rok od ukupno ugovorene cijene, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Izvršitelja. Ukupni iznos penala ne može prekoračiti iznos od 10% od ukupno ugovorene cijene usluge. Naručitelj može odbiti penale od fakturiranog iznosa za izvršen predmeta nabave. Plaćanje penala ne utječe na obveze Izvršitelja.
- b) Odabrani ponuditelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka u sljedećim slučajevima:
 - uslijed nastupa više sile
 - uslijed mjera predviđenih aktima državnih tijela
 - uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za produžavanjem roka izvršavanja predmeta nabave
 - ako potrebna informacija koju je zatražio Izvršitelj za izvršenje narudžbenice nije primljena na vrijeme, ili ako je Naručitelj naknadno promijenio informacije i time uzrokovao da dođe do kašnjenja pri isporuci proizvoda i usluga;
 - ako dođe do zapreka koje izvršitelj ne može spriječiti, iako je primjenjivao pažnju dobrog gospodara, bez obzira na to da li te zapreke utječu na Izvršitelja i Naručitelja.

Pod višom silom podrazumijeva se događaj koji je izvan kontrole Izvršitelja, koji ne podrazumijeva pogrešku ili nemar Izvršitelja i koji nije predvidiv. Promjene cijena ili zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje Izvršitelja ne smatraju se višom silom.

Izvršitelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvršenja.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je:

1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona



(»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta,



odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti:

- Izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od dana početka postupka nabave, odnosno od dana slanja Poziva za dostavu ponuda .

Izjava se daje na Obrascu 3, koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda. Izjava ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti:

- Izjavu o plaćanju dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od dana početka postupka nabave, odnosno od dana slanja Poziva za dostavu ponuda.

Izjava se daje na Obrascu 4. koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Dokaze da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točki 3.1.1. i 3.1.2. obvezno je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice ponuditelja (ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja), pod ugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja (ako je primjenjivo).



3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora u ponudi dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Dokaz iz ove točke Poziva za dostavu ponuda se prilaže u neovjerenoj preslici; neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

3.2.2. Tehnička i stručna sposobnost

3.2.2.1. Tehnička opremljenost, oprema, uređaji, sredstva i strukovna ovlast

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost na način da dokaže da je tehnički i tehnološki osposobljen za pružanje usluga koje su predmet nabave

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Izjavu ponuditelja u slobodnoj formi o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima i strukovnoj ovlasti

u kojoj ponuditelj izjavljuje da je tehnički i tehnološki osposobljen za pružanje usluga koje su predmet nabave.

4. NORME OSIGURANJA KVALITE

Kako bi naručitelj osigurao provođenje najviših standarda kvalitete ponuditeljevih poslovnih procesa i kvalitete provođenja ponuditeljevih mjera upravljanja informacijskom sigurnošću, naručitelj od ponuditelja zahtijeva dokaze da ponuditelj posjeduje norme osiguranja kvalitete koje daju neovisna tijela.

Gospodarski subjekt mora potvrditi sukladnost sa slijedećim normama osiguranja kvalitete:

4.1. Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO 27001 ili jednakovrijedno

Certifikat sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ISO 27001, izdan od akreditirane certifikacijske kuće, s primjenom na cjelokupno poslovanje je međunarodni standard za informacijsku sigurnost i zaštitu podataka. Naručitelj zahtijeva provođenje najviših standarda kvalitete provođenja ponuditeljevih mjera upravljanja informacijskom sigurnošću. Predmetni projekt podrazumijeva pristup informacijama Naručitelja koje su povjerljive, poput osobnih



podataka i transakcijskih podataka plaćanja. Traženim certifikatom gospodarski subjekt dokazuje da ima implementirane ISO 27001 procedure za rad s povjerljivim informacijama. Iz certifikata treba biti vidljiva sukladnost Ponuditelja s normom za sustav upravljanja informacijskom sigurnošću minimalno za djelatnost implementacije održavanja i nadogradnje ICT sustava. Naručitelj traži navedeni dokaz kao osiguranje da Ponuditelj poduzima i raspolaže potrebnim mjerama opreza za zaštitu osjetljivih informacija, odnosno da raspolaže sa svim prednostima koje navedena norma propisuje, a Naručitelju je navedeno bitno zbog zaštite podataka s kojima raspolaže.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Presliku važećeg certifikata o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete ISO 27001 izdanog od neovisnog tijela akreditiranog od strane Hrvatske akreditacijske agencije ili od strane tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Cjelovitu ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- Ponudbeni list (Obrazac 1.)
- Popunjeni i ovjereni troškovnik (Obrazac 2.)
- Izjava o nepostojanju razloga za isključenje (Obrazac 3.)
- Izjava o plaćanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (Obrazac 4.)
- Dokazi sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno točki 3.2.1. Poziva
- Izjava ponuditelja o tehničkoj opremljenosti, opremi, uređajima, sredstvima i strukovnoj ovlasti - u slobodnoj formi
- Dokaze o posjedovanju norme osiguranja kvalitete sukladno točki 4. Poziva
- Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Obrazac 5.)
- Preslika ponude na mediju za pohranu podataka (CD/DVD, USB stick...)
- Ostalo, ako je traženo u ovom Pozivu za dostavu ponuda (potvrde, izjave...)

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelji su dužni dostaviti s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva za dostavu ponuda ili bilo kojeg obrasca iz poziva za dostavu ponuda.

Obrazac ponude, troškovnika i sve izjave (ako su tražene) koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisane od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju je ovlaštena osoba pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

5.2. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku na način naznačen u Pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili



umetanje listova ili dijelova ponude npr. jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta žigom. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude označavaju se brojevima na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se predaje u „izvorniku“, potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.

Ponuditelj je dužan uz ponudu u papirnatom obliku dostaviti i ponudu na mediju za pohranu podataka (CD, DVD ili medij za pohranu podataka USB stick) koja se u tom slučaju smatra „preslikom“ponude.

5.3. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju u Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Radnička cesta 80, Zagreb, prijamni ured, prizemlje, svaki radni dan od 9 do 15 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu, a najkasnije do roka za dostavu ponuda.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ“ – PONUDA -, odnosno mora stajati oznaka sljedećeg izgleda

- na prednjoj strani omotnice:

FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb

E-JN-54/2024

NE OTVARAJ – PONUDA

Održavanje Internet stranice Fonda



- na poleđini omotnice ili u gornjem lijevom kutu:
Naziv i adresa ponuditelja/ zajednice gospodarskih subjekata,
(puni naziv i adresu ponuditelja/svih članova zajednice g.s)

Ponuditelji samostalno određuju način dostave ponude i sami snose rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u ovom roku neće se otvarati i razmatrati te će biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekstem „IZMJENA“ odnosno „DOPUNA“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „ODUSTANAK OD PONUDE“

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

5.4. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

5.5. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.6. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

5.7. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje izuzetno niske ponude

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.



Računske pogreške u troškovniku ili ponudbenom listu ispravljaju se matematičkim operacijama.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ako ponuda sadržava računsku pogrešku, naručitelj je obavezan od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od pet dana od dana zaprimanja zahtjeva.

U zahtjevu za prihvat ispravka računске pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

5.8. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u eurima.

5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje izvršiti na temelju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije/elektroničkog računa odabranog ponuditelja u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog i od naručitelja priznatog elektroničkog računa.

Uz račun se prilaže specifikacija obavljenih usluga održavanja za odgovarajuće mjesečno razdoblje.

Računi se ispostavljaju u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Isporučitelj je obavezan izdati, a Naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br: 94/2018) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“ br: 32/2019).

Ukoliko ponuditelj/isporučitelj određeni dio predmeta nabave ustupi podugovarateljima uz svoj račun obavezno prilaže račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Priložene valjane račune Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju, ako neće biti drugačije određeno ugovorom.

Ispostavljeni računi/elektronički računi moraju sadržavati opis izvršene usluge, podatak o nazivu ugovora, broj ugovora iz Registra ugovora, klasu i urudžbeni broj ugovora. Računi koji nisu napisani na navedeni način, biti će vraćeni Izvršitelju.

Plaćanje se obavlja na poslovni račun odabranog izvršitelja.

Nema avansnog plaćanja.



5.10. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog. Iz opravdanih razloga, naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U roku produženja valjanosti ponude niti naručitelj niti ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Sukladno odredbama ZJN 2016, Naputka za postupanje u postupcima javne nabave (KLASA:024-04/17-02/5, URBROJ:563-10/148-17-1) od 9. lipnja 2017. godine i Naputka o izmjenama i dopunama Naputka za postupanje u postupcima nabave (KLASA:024-04/17-02/5, URBROJ:563-10/148-21-2) od 5. listopada 2021. godine te odredbi Upute o provedbi jednostavne nabave (KLASA: 024-04/19-02/3, URBROJ: 563-10/148-19-1) od 09. svibnja 2019. godine i Uputi o izmjenama i dopunama Upute o provedbi jednostavne nabave (KLASA:024-04/19-02/3, URBROJ: 563-10/372-22-2) od 23. prosinca 2022. godine, naručitelj provodi postupak nabave za sklapanje ugovora s jednim gospodarskim subjektom.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda s najnižom ukupnom cijenom.

Budući da Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će, sukladno članku 294. stavak 2 ZJN 2016, uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

7. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice i iznosi 10 posto (deset %) od vrijednosti ugovora bez PDV-a**, te ga odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dostavlja sukladno navedenom u točki 1.7. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se **zadužnica ili bjanko zadužnica** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika te ispostavljena sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/2012, 125/2014 i 82/2017) i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, 82/2017 i 154/2022) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, 82/2017 i 154/2022).

Zadužnica ili bjanko zadužnica za uredno ispunjenje ugovora ovjerena i potvrđena od strane javnog bilježnika dostavlja se zajedno s potpisanim ugovorom.

U slučaju da ponuditelj kao jamstvo dostavlja bjanko zadužnicu, tada ponuditelj može dostaviti jednu bjanko zadužnicu, koja mora biti s naznakom apoena najmanje u visini jednakoj ili za prvi mogući iznos višoj od iznosa jamstva za uredno izvršenje ugovora (10 % od vrijednosti ugovora bez PDV-a). Ponuditelj može dostaviti i veći broj bjanko zadužnica, čiji ukupan zbroj apoena mora biti najmanje u visini jednakoj ili za prvi mogući iznos višoj od iznosa jamstva za uredno izvršenje ugovora (10 % od vrijednosti ugovora bez PDV-a).

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo, ugovor se ne smatra sklopljenim.



Zadužnica ili bjanko zadužnica za uredno ispunjenje ugovora će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

Pod povredom ugovornih obveza smatra se:

- nepoštivanje roka izvršenja
- izvršavanje predmeta nabave koji nije sukladan specifikaciji predmeta nabave i ugovorenim količinama iz troškovnika
- obračunavanje cijene usluge koja nije ugovorena troškovnikom.

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, **ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa**, na način kako slijedi:

Primatelj uplate: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Poslovna banka: Erste&Steiermärkische Bank d.d.

IBAN: HR5424020061100971754

BIC (SWIFT) code: ESBCHR22

Model: 00

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja pristojbe: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, E-JN-54/2024

U slučaju novčanog pologa odabrani ponuditelj dostavlja naručitelju potvrdu o uplati novčanog pologa.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti ispunjenu i potpisanu Izjavu o dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora (Obrazac 5).

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon datuma isteka ugovora.

8. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi dokazi sposobnosti traženi točkom 3. ovog Poziva mogu biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ukoliko su na nekom drugom jeziku osim hrvatskog ili engleskog jezika, Ponuditelj je dužan u ponudi priložiti i prijevod potvrde, izjave ili dokumentacije na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom sudskom tumaču.

9. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 23.5.2024. godine do 13:00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST, Radnička cesta 80, prijemni ured, prizemlje, Zagreb.

Ponude koje Naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorene i biti će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli.

10. STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Poziv za dostavu ponuda objavljuje se na internetskoj stranici naručitelja (www.fzoeu.hr) prema prijedlogu ustrojstvene jedinice i Zahtjevu za nabavu br. 2024/2024/001091



(KLASA:650-01/24-01/8, URBROJ:563-09-2/68-24-1), a sukladno odredbama ZJN 2016, Naputka za postupanje u postupcima javne nabave (KLASA:024-04/17-02/5, URBROJ:563-10/148-17-1) od 9. lipnja 2017. godine, Naputka o izmjenama i dopunama naputka za postupanje u postupcima nabave (KLASA: 024-04/17-02/5, URBROJ:563-10/148-21-2) od 5. listopada 2021. godine te Upute o provedbi jednostavne nabave (024-04/19-02/3, URBROJ: 563-10/148-19-1) od 9. svibnja 2019. godine i Upute o izmjenama i dopunama Upute o provedbi jednostavne nabave (KLASA:024-04/19-02/3, URBROJ: 563-10/372-22-2) od 23. prosinca 2022. godine.

Sve eventualne izmjene, objašnjenja ili dodatne informacije Poziva za dostavu ponuda biti će pravovremeno dostavljene gospodarskim subjektima na jednak način kao i Poziv za dostavu ponuda.

11. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će Odluku o prihvaćanju ponude odnosno Odluku o poništenju dostaviti bez odgode svakom ponuditelju elektroničkom poštom ili na drugi dokaziv način.

Na odluku Naručitelja nema prava žalbe.

12. PODACI O OSOBAMA ODGOVORNIM ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ponuditelji, pravne osobe, moraju u ponudi (Ponudbeni list - Obrazac 1) naznačiti imena i odgovarajuću stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za praćenje i izvršenje ugovora.

13. POVRAT DOKUMENTACIJE

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude (ako je traženo), ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

14. POSEBNE ODREDBE

Na ovaj postupak se ne primjenjuju odredbe ZJN 2016 i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST**



OBRASCI

OBRASCI SU SASTAVNI DIO POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA ZA OVAJ POSTUPAK NABAVE I NJIHOV OBLIK PROPISAN JE OD STRANE NARUČITELJA. PONUDITELJ NE SMIJE MIJENJATI ILI BRISATI ORIGINALNI TEKST POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA ILI BILO KOJEG OBRASCA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA.

U SLUČAJU VEĆEG BROJA ČLANOVA ZAJEDNICE PONUDITELJA I / ILI PODUGOVARATELJA, PONUDITELJ MOŽE DODATI POTREBAN BROJ RUBRIKA.

Obrasci koji su kreirani zasebno, a šalju se kao prilog Pozivu za dostavu ponuda, su:

- Obrazac 1. – Ponudbeni list
- Obrazac 2. – Troškovnik



Obrazac 3.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

(AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ILI VIŠE ZAKONSKIH ZASTUPNIKA, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU NAVEDENE OSOBE)

kojom ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

osobna isk.br. _____, OIB: _____

i ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

osobna isk.br. _____, OIB: _____

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv osobe/a po zakonu ovlaštene/ih za zastupanje gospodarskog subjekta, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,



50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),



Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

U _____, _____ 2024.



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

E-JN-54/2024

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Obrazac 4.

IZJAVA O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

kojom ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

osobna isk.br. _____, OIB: _____

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

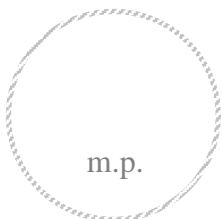
pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i da ću na zahtjev naručitelja dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, odnosno od dana slanja objave poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske

ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, odnosno od dana slanja objave poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.



Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

U _____, _____ 2024.



Obrazac 5.

**IZJAVA
PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

kojom ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

osobna isk.br. _____, OIB: _____

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izričito potvrđujem sljedeće:

- da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili uplate novčanog pologa
- da će zadužnica ili bjanko zadužnice ili uplata novčanog pologa biti u visini od 10 % (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost
- da ćemo zadužnicu ili bjanko zadužnice za uredno ispunjenje ugovora ovjerenu i potvrđenu od strane javnog bilježnika ili potvrdu o uplati novčanog pologa dostaviti zajedno za potpisanim ugovorom
- da smo suglasni da će se zadužnica ili bjanko zadužnice ili uplata novčanog pologa za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____, _____ 2024.