



## REPUBLIKA HRVATSKA FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Na temelju odredbe članka 7. i članka 20. stavka 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 107/03 i 144/12), te članka 21. stavka 1. podstavka 9. i članka 47. stavka 1. podstavka 6. a u svezi s odredbom članka 49. stavka 1. Statuta Fonda („Narodne novine“ broj 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14 - pročišćeni tekst), a sukladno odredbi članka 2. stavka 2. i članka 3. stavka 2. Pravilnika o postupku objavljivanja natječaja i odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost („Narodne novine“ broj 153/11, 29/14 i 155/14) i članka 6. stavka 2. Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“ broj 127/14 i 116/18), te sukladno odredbi članka 5., članka 8. i članka 24. Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda („Narodne novine“ broj 18/09, 42/12, 73/13, 29/14 i 155/14), te na temelju Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju godišnjeg programa raspisivanja javnih natječaja i javnih poziva za 2019. godinu od 12. ožujka 2019. godine (KLASA: 024-04/19-03/4; URBROJ: 563-01/69-19-7) i Izmjene Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja za 2019. godinu od 26. travnja 2019. godine (KLASA: 024-04/19-03/5; URBROJ: 563-01/69-19-5), a radi provedbe Programa energetske obnove obiteljskih kuća za razdoblje od 2014. do 2020. godine s detaljnim planom za razdoblje od 2014. do 2016. godine kojeg je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine („Narodne novine“ broj 43/14) te Izmjene Programa energetske obnove obiteljskih kuća za razdoblje od 2014. do 2020. godine s detaljnim planom za razdoblje od 2014. do 2016. godine kojeg je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2015. godine („Narodne novine“ broj 36/15) Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavljuje

### JAVNI POZIV

#### ZA SUFINANCIRANJE KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE ZA PROIZVODNJU TOPLINSKE ILI TOPLINSKE I RASHLADNE ENERGIJE U KUĆANSTVIMA, ZA VLASTITU POTROŠNJU

#### I. Predmet Javnog poziva

**Predmet Javnog poziva** (u tekstu: Poziv) je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: Fond) fizičkim osobama građanima (u tekstu: građani) za postavljanje **jednog ili više novih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplinske ili toplinske i rashladne energije** (u tekstu: sustav) u **postojeće obiteljske kuće** u Republici Hrvatskoj:

- s kotlom na drvenu sječku/pelete ili s pirolitičkim kotlom na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode (u tekstu: sustav na biomasu),

- **s dizalicom topline** za grijanje potrošne vode i/ili za grijanje prostora ili za grijanje i hlađenje prostora (*u tekstu: sustav s dizalicom topline*) i
- **sa sunčanim toplinskim pretvaračima** za grijanje potrošne vode ili za grijanje potrošne vode i prostora (*u tekstu: sustav sa sunčanim toplinskim pretvaračima*).

**Postojeća obiteljska kuća** u smislu Poziva (*u tekstu: obiteljska kuća*) je **zgrada:**

**1. koja je zakonita (legalna):**

- izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji (*NN 153/13, 20/17, 39/19*) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena (*ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti*),
- koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost,

**2. u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i**

**3. koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta:**

- ima najviše tri stambene jedinice,
- ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600 m<sup>2</sup>.

**Predmet Poziva nisu:**

**1. zgrade koje imaju upravitelja** sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14*),

**2. ni obiteljske kuće:**

- u kojima je manje od 50% bruto podne površine namijenjene za stanovanje,
- koje nisu privedene svrsi sukladno aktu kojim se dozvoljava građenje (*koje su u gradnji, za koje je pokrenut postupak legalizacije odnosno koje su u postupku ishoda Rješenja o izvedenom stanju, no isto nije pravomoćno*),
- kojima se rekonstrukcijom mijenjala/mijenja građevinska neto površina i
- obiteljske kuće koje ne zadovoljavaju pojam „postojeće obiteljske kuće“ u smislu ovog Poziva.

## II. Korisnici sredstava Fonda

Pravo na sredstva Fonda sukladno ovom Pozivu **moгу ostvariti građani** ako zadovoljavaju sljedeće uvjete (*u tekstu: Korisnici*):

1. su vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika, obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi,
2. imaju prebivalište na adresi obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi najkasnije na dan prije dana objave Poziva,
3. dostave Fondu Zahtjev za dodjelu sredstava Fonda za postavljanje jednog ili više novih sustava (*u tekstu: zahtjev*),
4. prihvate uvjete sufinanciranja sukladno Pozivu i općim aktima Fonda,
5. nemaju nereguliranih dugovanja prema Fondu,
6. ispunjavaju i druge uvjete Poziva i
7. sklope s Fondom Ugovor o sufinanciranju.

## III. Sredstva Fonda

Fond će Korisnicima dodjeljivati sredstva donacije do 75.000,00 kuna po zahtjevu, za opravdane troškove s PDV-om:

1. **izrada glavnog projekta:**
  - do 80%, ali ne više od 4.000,00 kn na području posebne državne skrbi i na prvoj skupini otoka,
  - do 60%, ali ne više od 3.000,00 kn na brdsko planinskom području i na drugoj skupini otoka te
  - do 40%, ali ne više od 2.000,00 kn na ostalim područjima RH,
2. **provođenje stručnog nadzora:**
  - do 80%, ali ne više od 2.000,00 kn na području posebne državne skrbi i na prvoj skupini otoka,
  - do 60%, ali ne više od 1.500,00 kn na brdsko planinskom području i na drugoj skupini otoka te
  - do 40%, ali ne više od 1.000,00 kn na ostalim područjima RH,
3. **nabava i ugradnja jednog ili više sustava:**
  - do 80%, ali ne više od 69.000,00 kn na području posebne državne skrbi i na prvoj skupini otoka,
  - do 60%, ali ne više od 51.750,00 kn na brdsko-planinskom području i na drugoj skupini otoka te
  - do 40%, ali ne više od 34.500,00 kn na ostalim područjima RH.

**Raspoloživa sredstva Fonda po Pozivu (*u tekstu: raspoloživa sredstva*) u iznosu do 11.000.000,00 kn :**

- osigurana su Financijskim planom Fonda za 2019. s projekcijama za 2020. i 2021., a
- dodjeljivati će se do njihovog utroška ili do konca 2019. godine, što prije nastupi.

Fond će na svojoj mrežnoj stranici [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr) objaviti obavijesti o:

- privremenom zatvaranju Poziva do utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava,
- ponovnom otvaranju Poziva, bude li potrebno i
- zatvaranju Poziva, ako Fond raspoloživa sredstva dodijeli prije kraja 2019. godine.

*NAPOMENA: U slučaju smanjenja ukupnih troškova Projekta, isplata sredstava biti će usklađena s postotnim učešćem utvrđenim u donesenoj Odluci o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda.*

#### IV. Opravdani troškovi

Opravdani su troškovi usluge:

- izrade glavnog projekta,
- stručnog nadzora te
- nabave i ugradnje jednog ili više sustava,

**nastali nakon objave Poziva u "Narodnim novinama" 26. lipnja 2019. godine**, što se dokazuje datumima izdavanja računa za:

1. izradu Glavnog projekta,

2. stručni nadzor radova te

3. nabavu i ugradnju **jednog ili više sustava s:**

- 1) **kotlom na drvenu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlom na drva za grijanje prostora ili prostora i potrošne vode:** spremnik drvene sječke/peleta, sustav za dobavu drvene sječke/peleta s pužnim vijkom, kotao na drvenu sječku/pelete ili pirolitički kotao na drva, stupnja korisnog djelovanja najmanje 85%, plamenik za drvenu sječku/pelete, sustav za odvod dimnih plinova, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, ostala oprema primarnog kruga (kotlovska pumpna grupa - cirkulacijska pumpa, ekspanzijska posuda i ventili - zaporni, nepovratni i sigurnosni, pribor za postavljanje, i dr.), izolirani razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala oprema za pravilan rad sustava te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja, ...)
- 2) **dizalicom topline za grijanje potrošne vode i/ili za grijanje prostora ili za grijanje i hlađenje prostora, energetske klase A** (prema Eurovent Energy Efficiency Classification, sukladno normi EN 14511-2), **GWP $\leq$  2150, COP $\geq$ 3,2 i EER $\geq$ 3,1 za zrak-voda te COP $\geq$ 4,45 i EER $\geq$ 5,05 za voda-voda i zemlja-voda:** kolektorsko polje ili geosonde, dizalice topline, akumulacijski spremnici, spremnici tople vode i ostala oprema primarnog kruga (oprema za automatsku regulaciju, pribor za postavljanje, i dr.), izolirani razvod grijanja/hlađenja, ogrjevna/rashladna tijela, automatska regulacija, pribor za

Stupanj klasifikacije: **SLUŽBENO**

postavljanje i ostala oprema za pravilan rad sustava te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja, ...).

- 3) **sunčanim toplinskim pretvaračima za grijanje potrošne vode ili za grijanje potrošne vode i prostora:** sunčani toplinski pretvarači (kolektori) stupnja korisnog djelovanja najmanje 70%, njihovi nosači, spremnici tople vode, oprema sunčanog kruga (oprema za automatsku regulaciju, pumpna grupa - cirkulacijska pumpa, ekspanzijska posuda i ventili - zaporni, nepovratni i sigurnosni, izolirani cjevovod i pribor za postavljanje) i ostala oprema za pravilan rad sustava (komplet za ulaz hladne vode u spremnik, izolirani razvod tople vode do izljevniha mjesta, uključujući recirkulaciju, ...) te građevinski radovi za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja, ...).

## V. Obvezna dokumentacija Zahtjeva

Zahtjev mora sadržavati:

1. **Prijavni obrazac** (može se preuzeti na mrežnoj stranici Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)) ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,
2. **Prijavni obrazac** iz prethodne točke ispunjen u .xls zapisu (nepotpisan), na CD-u ili DVD-u ili USB-u,
3. **Obostranu presliku osobne iskaznice ili Elektronski zapis o prebivalištu** (iz sustava e-Građani) ili **Uvjerenje o prebivalištu**, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva, u izvorniku, iz koje/kojeg je razvidno da je prebivalište Građanina na adresi obiteljske kuće u kojoj se sustav postavlja, u izvorniku,
4. **Dokaz zakonitosti (legalnosti) obiteljske kuće**, u preslici (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti):
  - 1) **Akt za građenje**
    - Građevinska dozvola,
    - Rješenje o uvjetima građenja,
    - Potvrda glavnog projekta,
    - Rješenje za građenje,
    - Građevna dozvola,
    - Lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje,
    - Građevna dozvola za jednostavne građevine,
    - Rješenje o uvjetima uređenja prostora,
    - Rješenje kojim se odobrava građenje

**ili**

2) **Akt za uporabu:**

- Uporabna dozvola,
- Potvrda upravnog tijela da mu je dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera,
- Uvjerenje za uporabu,
- Pravomoćna građevinska dozvola, odnosno drugi odgovarajući akt izdan do 19. lipnja 1991. s potvrdom građevinske inspekcije (*izdana na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji – „Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*) da nije u tijeku postupak građevinske inspekcije,
- Potvrda upravnog tijela nadležnog za poslove graditeljstva da se za uporabu građevine ne izdaje akt za uporabu,
- Dozvola za upotrebu,
- Rješenje o promjeni namjene,
- Uporabna dozvola za određene građevine:
  - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007.,
  - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu do 15. veljače 1968.,
  - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu, rekonstruiranu, obnovljenu, ili saniranu u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi,
  - ✓ Uporabna dozvola za građevinu čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan

ili

3) **Akt za ozakonjenje (legalizaciju):**

- Rješenje o izvedenom stanju, izdano temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (*„Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19*), Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (*„Narodne novine“, broj 90/11*) ili Zakona o prostornom uređenju i gradnji (*„Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*),
- Potvrda izvedenog stanja

ili

4) **Akt ili dokument kojim se nezakonito izgrađena građevina izjednačava sa zakonito izgrađenom zgradom:**

- Uvjerenje katastarskog ureda, odnosno središnjeg ureda Državne geodetske uprave da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. godine ili uvjerenje upravnog tijela da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. godine (*akti moraju biti izdani na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji - „Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*),
- Dokumenti iz članka 332. stavaka 1. i 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (*„Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12*).

5. **Potpisanu Izjavu Građanina**, koja se nalazi uz Prijavni obrazac, u izvorniku (*ispuniti, ispisati i potpisati*), o tome:
- 1) **da ista nije dograđivana ili mijenjana** u odnosu na dokument koji dokazuje njenu zakonitost,
  - 2) **da ista nije (ili je) pojedinačno nepokretno kulturno dobro** upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske i da nije (*ili je*) u kulturno-povijesno cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro, upisano u isti Registar i
  - 3) **da ista nije (ili je) ostvarila sufinanciranje za ugradnju predmetnih sustava** po programu jedinice lokalne ili područne (*regionalne*) samouprave ili drugog tijela državne uprave.
6. **Potpisanu Izjavu svih ostalih suvlasnika obiteljske kuće** (*nalazi se uz Izjavu Građanina uz Prijavni obrazac*), u izvorniku (*ispuniti, ispisati i potpisati*), o tome da su suglasni:
- 1) s Izjavom Građanina i
  - 2) s ugradnjom planiranog/planiranih sustava,
7. **Presliku prethodnog odobrenja nadležnog tijela državne uprave za zaštitu spomenika kulture i prirode na dostavljenu projektnu dokumentaciju** (*Gradskog zavoda Grada Zagreba za zaštitu spomenika kulture i prirode - za obiteljske kuće na području Grada Zagreba ili konzervatorskih ureda Ministarstva kulture – za obiteljske kuće na ostalim područjima Republike Hrvatske*) za provođenje mjere, ako je obiteljska kuća pojedinačno nepokretno kulturno dobro ili je u kulturno-povijesnoj cjelini koja je zaštićeno kulturno dobro,
8. **Dokaz vlasništva ili suvlasništva:**
- 1) **Zemljišno-knjižni izvadak čestice**, na kojoj je upisana kuća u koju se ugrađuje sustav/sustavi, a koja čestica je navedena u zadnjem važećem dokazu zakonitosti obiteljske kuće u koju se ugrađuje sustav ili sustavi, ne stariji od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva na Poziv, kojim se dokazuje da je Građanin njen knjižni vlasnik/suvlasnik, u izvorniku, preslici ili e-izvadak ili
  - 2) **Potvrda suda, čije su zemljišne knjige uništene ili nedostupne, da su iste uništene ili nedostupne**, u izvorniku i **Posjedovni list područnog ureda za katastar**, u izvorniku,
9. **Uvjerenje/Potvrdu nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica**, u izvorniku, ako se razlikuju brojevi čestica u dokazima:
- zakonitosti obiteljske kuće (*točka V. 4.*) i
  - vlasništva ili suvlasništva (*točka V. 8.*),
10. **Glavni projekt**, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera, sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19), **s troškovnikom opreme, radova i usluga** s naznačenim jediničnim cijenama, rekapitulacijom troškownika i istaknutim PDV-om, u izvorniku u tiskanom zapisu, s navedenim:
- 1) nazivnim toplinskim učinima i stupnjevima korisnog djelovanja sustava s kotlom na drvenu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlom na drva, sustava sa

sunčanim toplinskim pretvaračima (*Stupnjevi korisnog djelovanja ne smiju biti manji od odobrenih točkom IV. Poziva.*) ili

- 2) COP-om i EER-om dizalice topline (*ne smiju biti manji od odobrenih točkom IV. Poziva*) i
- 3) GWP-om radne tvari dizalice topline (*koji ne smije biti veći od odobrenog točkom IV. Poziva.*),

11. **Odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja**, ukoliko su isti potrebni ili potpisanu i ovjerenu Izjavu Projektanta Glavnog strojarskog projekta - ovlaštenog inženjera strojarstva: "Izjavljujem da odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja nisu potrebni za provođenje projekta oznake: \_\_\_\_\_" (*preuzeti na mrežnoj stranici Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)*), u izvorniku,  
*Napomena: Elektronički potpis nije prihvatljiv oblik potpisa, već isključivo vlastoručni potpis u izvorniku.*

12. **Fotodokumentaciju postojećeg stanja** (*prije ugradnje sustava: mjesta na koje se isti ugrađuje i stare opreme koja se zamjenjuje novim sustavom*), u Glavnom projektu ili na istom CD-u ili DVD-u ili USB-u na kojem se dostavlja Prijavni obrazac iz točke V. 2. Poziva.

## VI. Dostavljanje zahtjeva

**Rok za dostavu zahtjeva** počinje **26. lipnja 2019. godine u 9:00 sati**, a završava:

1. istekom 2019. godine ili
2. objavom na mrežnim stranicama Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr): Obavijesti o zatvaranju ili privremenom zatvaranju Poziva zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava.

**Građanin može**, u roku za dostavu zahtjeva:

1. **dostaviti Fondu samo jedan zahtjev za jednu obiteljsku kuću**, za ugradnju jednog ili više novih sustava:
  - **u zatvorenoj omotnici sa:**
    - ✓ svojim: imenom, prezimenom i adresom te
    - ✓ naznakom: "**OIE U OBITELJSKOJ KUĆI 2019.**",
  - **preporučenom poštom** (*s naznakom datuma i vremena zaprimanja u poštanskom uredu, na omotnici*) na adresu: "FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb" ili
  - **u pisarnicu Fonda**, na istoj adresi;
2. **dopuniti zahtjev** obveznom dokumentacijom s (*preporuča se, nije obvezno*), ispunjenim i potpisanim obrascem "Dopuna dokumentacije", koji se nalazi uz Prijavni obrazac,
3. **odustati od zahtjeva** svojom ispunjenom i potpisanom "Izjavom o odustajanju", koja se nalazi uz Prijavni obrazac i
4. **dostaviti Fondu novi zahtjev**, nakon što je odustao od prethodnog.

Stupanj klasifikacije: **SLUŽBENO**



Građaninu, koji je odustao od zahtjeva sukladno točki VI.3 ovog Poziva, Fond će isti vratiti preporučenom poštom.

Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati zahtjev za sufinanciranje na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva Fonda.

## VII. Obrada zahtjeva

### Fond:

1. **ima pravo** provjeravati dokumentaciju i podatke iz zahtjeva,
2. **neće razmatrati zahtjeve** koji nisu predmet Poziva ili su podneseni:
  - 1) od osoba koji Pozivom nisu određeni kao korisnici sredstava Fonda ili imaju neregulirano dugovanje prema Fondu,
  - 2) prije ili nakon roka za podnošenje zahtjeva ili
  - 3) na neki drugi način od određenog Pozivom,
3. **otvara i razmatra zahtjeve** prema datumu i vremenu zaprimanja zahtjeva s potpunom obveznom dokumentacijom, ili dopune, kojom ona postaje potpuna, u:
  - 1) poštanskom uredu ili
  - 2) pisarnici Fonda,
4. **donosi**, u roku od 45 dana od zaprimanja zahtjeva, Odluku o odabiru korisnika sredstava Fonda (*u tekstu: Odluka*) i Ugovor o dodjeli sredstava Fonda (*u tekstu: Ugovor*) za zahtjev pristigao na Poziv koji je:
  - 1) dopušten i
  - 2) izjavljen od strane Građanina na kojeg se Poziv odnosi,
5. **dostavlja** poštom Građaninu:
  - 1) Dopis, Odluku i Ugovor, za zahtjev za koji je Odluka donesena,
  - 2) Obavijest o odbijanju zahtjeva koji nije predmet Poziva i/ili je dostavljen:
    1. prije objave Poziva,
    2. od osobe koja Pozivom nije određena kao Korisnik,
    3. na način koji nije određen Pozivom i
    4. nakon zatvaranja Poziva,
  - 3) Obavijest o odbijanju zahtjeva koji ne sadrži svu obveznu dokumentaciju:
    1. nakon zaprimanja dopune zahtjeva i
    2. nakon zatvaranja Poziva te
  - 4) svu dokumentaciju zahtjeva od kojega je Građanin odustao sukladno točki VI.3. ovoga Poziva i
6. **objavljuje** na mrežnoj stranici Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr) Obavijest o privremenom zatvaranju ili o zatvaranju Poziva zbog utroška raspoloživih sredstava.

Fond može građaninu dostaviti Zahtjev za dopunu zahtjeva Građanina koji ne sadrži svu obveznu dokumentaciju, ako je Poziv otvoren, a Građanin istu može dostaviti Fondu do zatvaranja Poziva, preporučenom ili običnom poštom na adresu **FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb** ili u pisarnicu Fonda na istu adresu.

## VIII. Ostvarenje (realizacija) prihvaćenih zahtjeva

Fond će, temeljem Odluke, s odabranim Građaninom sklopiti ugovor o sufinanciranju postavljanja sustava u obiteljskoj kući, kojim će utvrditi:

1. iznos odobrenih sredstava Fonda,
2. uvjeti i način isplate sredstava,
3. rok ugradnje sustava i dostave potpune dokumentacije za isplatu,
4. način praćenja i kontrole namjenskog trošenja isplaćene donacije,
5. način promocije i osiguravanja vidljivosti Fonda i
6. ostala međusobna prava i obveze.

Nakon sklapanja ugovora nije moguće mijenjati odredbe ugovora kojima se mijenja predmet/kriteriji/uvjeti Javnog poziva

### **Rok ugradnje sustava i dostave potpune dokumentacije za isplatu:**

1. ne može biti duži od dvanaest (12) mjeseci od dana zaprimanja Odluke i Ugovora potpisanog od strane Fonda i
2. bitan sastojak Ugovora (bez mogućnosti produženja) **te se njegovim istekom:**
  - **Ugovor raskida i**
  - **Korisnik gubi pravo korištenja odobrenih sredstava Fonda.**

**Fond** Građaninu dostavlja Odluku i dva primjerka Ugovora na potpis, preporučenom poštom, a isti je dužan jedan potpisani primjerak Ugovora vratiti Fondu,

1. poštom na adresu: **FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb** ili
2. u pisarnicu Fonda na istu adresu.

### **Fond ima pravo:**

1. provjeravati uvjete koje je Korisnik morao ispunjavati za odobrenje sredstava Fonda i sklapanje Ugovora te
2. pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda, što uključuje i terenske kontrole izvedenih radova.

U slučaju neispunjenja navedenih uvjeta ili nenamjenskog trošenja sredstava Fonda (nepoštivanjem ugovornih obveza: ugradnjom materijala i opreme lošijih tehničkih značajki od predviđenih odredbama točke IV. Poziva, ...):

1. neće se steći uvjeti za isplatu odobrenih sredstava Fonda, odnosno,
2. od Korisnika će se zatražiti povrat isplaćenih sredstava Fonda sa zakonskom zateznom kamatom za razdoblje od isplate do povrata istih.

## IX. Isplata donacije

**Fond će donaciju isplaćivati jednokratno**, po završetku radova, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu, priznate od strane Fonda, koju je Korisnik dužan dostaviti Fondu u tiskanom zapisu, poštom (na adresu: **FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb**) ili u pisarnicu Fonda (na istu adresu), a koja obvezno sadrži:

1. **Zahtjev za isplatu donacije s Izvješćem o projektu** (može se preuzeti na mrežnoj stranici Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)), ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,

2. **Završno izvješće nadzornog inženjera**, ovjereno njegovim žigom i potpisom, u izvorniku,
3. **Račune**, s detaljnim troškovnikom, jediničnim cijenama i PDV-om, u izvorniku:
  - 1) za izradu glavnog projekta,
  - 2) za nabavu i ugradnju jednog ili više sustava sukladno Ugovoru o dodjeli sredstava i Glavnom projektu te
  - 3) za stručni nadzor,
4. **Dokaze o plaćanju Korisnika po računu/računima iz prethodne točke IX.3.** (opće uplatnice ili izvodi iz transakcijskog računa ili potvrde banke o uplati), u izvorniku ili preslici,
5. **Fotodokumentaciju izvedenog stanja**, tj. stanja nakon ugradnje sustava, u Završnom izvješću nadzornog inženjera ili na CD-u ili DVD-u ili USB-u,
6. **Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji)** za prijenos s Korisnika na Fond obveze plaćanja nabave i ugradnje sustava izvođaču radova, ako Korisnik račun izvođača radova nije isplatio u cijelosti (ispisati iz Zahtjeva za isplatu, potpisati od strane Korisnika i izvođača radova, a potpis izvođača radova ovjeriti žigom izvođača radova), u izvorniku,

Iznose potraživanja u ugovor o cesiji ne upisuju ni Korisnik ni izvođač radova, već Fond, temeljem dostavljenih: računa izvođača radova i dokaza o plaćanjima Korisnika izvođaču radova, te, ako je Korisnik:

- isplatio svoj udio - Fond upisuje udio Fonda ili
- preplatio svoj udio, ali nije isplatio račun u cijelosti – Fond upisuje razliku udjela Fonda i preplaćenih sredstava Korisnika, te preplaćena sredstva Korisnika isplaćuje na račun Korisnika.

*Ugovor o cesiji ne sklapa se ako je Korisnik izvođaču radova isplatio račun u cijelosti, već Fond svoj udio isplaćuje na račun Korisnika, na temelju dokaza o plaćanju Korisnika izvođaču radova (opće uplatnice ili izvodi iz tekućeg računa ili potvrde banke o uplati).*

7. **Dokaz kojim se dokazuje IBAN Korisnika** (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili Izvadak o stanju i prometu po tekućem računu ili pisana potvrda banke o IBAN-u) i
8. **Tehnički list glavne komponente ugrađenog/ugrađenih sustava** iz kojeg je vidljivo da ista zadovoljava tehničke uvjete iz točke IV.3. Poziva.

**NAPOMENA: U slučaju smanjenja ukupnih troškova Projekta, isplata sredstava biti će usklađena s postotnim učešćem utvrđenim u donesenoj Odluci o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda.**

Fond će, u roku od 30 dana od zaprimanja "potpune dokumentacije za isplatu" isplatiti donaciju za **ostvarene opravdane troškove**:

1. Korisniku, za račune koje je Korisnik isplatio u cijelosti, temeljem dokaza o plaćanju Korisnika i/ili

Stupanj klasifikacije: **SLUŽBENO**

2. Izvođaču radova, temeljem Ugovora o ustupanju potraživanja (cesiji) i dokaza o plaćanju Korisnika, ako im je Korisnik isplatio samo svoj udio i/ili
3. Korisniku i izvođaču radova koji je izdao račune, ako mu je Korisnik preplatio svoj udio, ali nije isplatio račun u cijelosti.

U slučaju zaprimanja nepotpune dokumentacije za isplatu, Fond može e-poštom ili poštom zatražiti njenu dopunu.

**Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa Korisnika i ostalih sudionika u provedbi projekta** (*projektant, izvođač radova, stručni nadzor*), **te ne može:**

1. **sudjelovati/posredovati** u njihovom rješavanju,
2. **ni snositi posljedice** u sporovima i potraživanjima koji/koja u tim odnosima mogu nastati.

## X. Ostale informacije

**Poziv je objavljen** 26. lipnja 2019. godine u „Narodnim novinama“ i na mrežnoj stranici Fonda [www.fzoeu.hr](http://www.fzoeu.hr)

Fond je pravna osoba sa javnim ovlastima koja će prikupljati i obrađivati osobne podatke građana (*ime, prezime, OIB, adresa prebivališta, broj bankovnog računa, broj mobitela i/ili telefona, adresa e-pošte i vlastoručni potpis*).

Fond će osobne podatke o građanima prikupljati, obrađivati i čuvati na propisani način i neće ih dostavljati trećim stranama na obradu bez pisane privole ispitanika, sukladno:

- Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka),
- Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i
- Uredbi (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2018. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima i agencijama Unije i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Uredbe(EZ) br. 45/2001 i Odluke br. 1247/2002 EZ).

Osobni podaci koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na ovaj Javni poziv – za obradu zahtjeva, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora i propisno će se čuvati u roku od 10 godina, sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima (*NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17*).

**Građani se za savjetovanje o pitanjima zakonitosti (legalnosti) obiteljskih kuća mogu obratiti:**

1. lokalnim uredima za graditeljstvo ili
2. Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja.

**Dodatne obavijesti moгу se dobiti isključivo:**

1. na telefone 01-5391-848, 01-5391-957, 01-6448-446 te
2. slanjem upita na e-adresu: [obiteljske.kuce@fzoeu.hr](mailto:obiteljske.kuce@fzoeu.hr)

KLASA: 310-34/19-15/25

URBROJ: 563-19-1

Zagreb, 26. lipnja 2019.

**DIREKTOR**  
**Dubravko Ponoš, mag. ing.el.**



Prilog:

1. Upute za popunjavanje Prijavnog obrasca,
2. Prijavni obrazac,
3. Izjava Građanina,
4. Izjava svih ostalih suvlasnika,
5. Izjava projektanta glavnog strojarškog projekta (ovlašteni inženjer strojarstva),
6. Dopuna dokumentacije,
7. Izjava o odustajanju,
8. Upute za popunjavanje Zahtjeva za isplatu,
9. Zahtjev za isplatu donacije s Izvješćem o projektu i
10. Ugovor o ustupanju potraživanja (cesiji) Izvođaču

Stupanj klasifikacije: **SLUŽBENO**