



REPUBLIKA HRVATSKA
**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA
I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

10000 ZAGREB, Radnička cesta 80
tel.: 01/ 5391-800, fax: 01/ 5391-810
e-mail: kontakt@fzoeu.hr

KLASA: 112-07/20-03/3
URBROJ: 563-09-1/24-20-1

Zagreb, 10. lipnja 2020.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost raspisuje,

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na sljedećim radnim mjestima:

1. SEKTOR ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST

Služba za energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije

1.1. Viši samostalni inženjer - 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove u svezi utvrđivanja programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- predlaže i prati kriterije i mjerila za dodjelu sredstava Fonda te način praćenja ostvarivanja programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- obavlja poslove pripreme i provedbe poziva i natječaja za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- obavlja poslove provjere i analize projekata/programa i troškovnika,
- vrši poslove investicijskog nadzora u realizaciji programa, projekata i drugih aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- izrađuje stručne analize, procjene i mišljenja u djelokrugu svoga rada,
- samostalno obavlja poslove vođenja lokalnih operativnih baza podataka za programe, projekte i druge aktivnosti u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije,
- priprema prijedloge/stručna mišljenja za izradu pravnih akata (ugovora, sporazuma i dr.).

Stupanj klasifikacije: **SLUŽBENO**

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja tehničkih znanosti, polje strojarstvo ili elektrotehnika.
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6 mjeseci.

2. SEKTOR ZA FINACIJSKE POSLOVE

SLUŽBA ZA RAČUNOVODSTVO, PLAN I ANALIZU

Odjel za računovodstvo

2.1. Ekonomist - 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- sudjeluje u pripremi i usklađivanju svih potrebnih podataka za izradu financijskih izvještaja sukladno Zakonu o proračunu,
- sudjeluje u pripremi i usklađivanju svih potrebnih podataka za izradu propisanih statističkih izvještaja,
- sudjeluje u poslovima oko pravovremene naplate ispostavljenih računa u suradnji sa drugim odjelima,
- sudjeluje u poslovima oko inventure,
- sudjeluje i obavlja knjiženja poslovnih promjena EU projekata te usklađenja računovodstvene evidencije EU projekata s drugim ustrojstvenim jedinicama,
- sudjeluje u pripremi za knjiženja predstečajnih nagodbi,
- provodi knjiženja svih poslovnih događaja u pomoćne knjige i glavnu knjigu temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije,
- sudjeluje u poslovima usklađenja analitičkih evidencija s glavnom knjigom drugih ustrojstvenih jedinica,

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad od 6 mjeseci.

SLUŽBA ZA FINACIJSKO PRAĆENJE I KONTROLU

Odjel za financijsko praćenje i kontrolu programa i projekata energetske učinkovitosti

2.2. Samostalni ekonomist - 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja provjeru računovodstvenih i ostalih financijskih dokumenata iz kojih se može utvrditi namjensko korištenje sredstava Fonda sukladno sklopljenim ugovorima za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti, te po potrebi kontrolira usklađenost istih neposredno kod korisnika,
- temeljem zaprimljenih zahtjeva za plaćanje nadležnih službi za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti, obavlja kontrolu računa i drugih financijskih dokumenata radi odobravanja isplate te izrađuje naloge za plaćanje,
- evidentira i unosi u bazu podataka dodijeljena sredstva Fonda temeljem odluka, ugovora i dodataka te prati realizaciju ugovorenih obveza za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti,
- sudjeluje u poduzimanju mjera naplate po danim zajmovima za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti,
- obavlja poslove obračuna zateznih kamata korisnicima zajmova za dospjele nepodmirene obveze za aktivnosti: programi i projekti energetske učinkovitosti.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 3 godine radnog iskustva u struci,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6 mjeseci.

Odjel za financijsko praćenje i kontrolu programa i projekata zaštite okoliša

2.3. Samostalni ekonomist - 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja provjeru računovodstvenih i ostalih financijskih dokumenata iz kojih se može utvrditi namjensko korištenje sredstava Fonda sukladno sklopljenim ugovorima za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša, te po potrebi kontrolira usklađenost istih neposredno kod korisnika,
- temeljem zaprimljenih zahtjeva za plaćanje nadležnih službi za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša, obavlja kontrolu računa i drugih financijskih dokumenata radi odobravanja isplate te izrađuje naloge za plaćanje,
- sudjeluje u izradi izvješća o dodijeljenim i isplaćenim sredstvima Fonda za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,

- sudjeluje u poduzimanju mjera naplate po danim zajmovima za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,
- obavlja poslove obračuna zateznih kamata korisnicima zajmova za dospelje nepodmirene obveze za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša,
- izrađuje mišljenja za donošenje odluka, sklapanje ugovora i dodataka ugovora za aktivnosti: programi i projekti zaštite okoliša.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 3 godine radnog iskustva u struci,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6 mjeseci.

SLUŽBA ZA OBRAČUN I NAPLATU NAKNADA I POSEBNE NAKNADE

Odjel za identifikaciju i obračun naknada

2.4. Viši samostalni ekonomist - 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove identifikacije obveznika plaćanja naknada i posebne naknade,
- obavlja poslove kontrole prijavljenih podataka obveznika plaćanja naknada,
- uspostavlja i vodi očevidnike obveznika plaćanja naknada i posebne naknade,
- vodi upravne postupke i donosi rješenja vezano za obračun naknada i posebne naknade,
- obavlja poslove obračuna naknada,
- obavlja poslove evidentiranja poslovnih promjena u knjigovodstvenoj evidenciji vezanih uz izvršene obračune po osnovi naknada,
- sudjeluje u rješavanju žalbenih postupaka vezanih uz obračun naknada i posebne naknade,
- obrađuje preuzete podatke od nadležnih institucija radi obračuna naknada,
- priprema prijedloge/stručna mišljenja za izradu pravnih akata (ugovora, sporazuma i dr.).

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- hrvatsko državljanstvo,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija,
- 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- probni rad 6 mjeseci.

Od svih kandidata se očekuje:

- visok stupanj odgovornosti,
- komunikativnost i spremnost rada u dinamičnom timskom okruženju,
- sistematičnost, analitičnost i tehničke vještine,
- motiviranost na kontinuirano stjecanje novih znanja,
- aktivno praćenje zakonskih propisa.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (neovjerenu presliku svjedodžbe/diplome),
- dokaz o državljanstvu (neovjerenu presliku osobne iskaznice ili domovnice),
- dokaz o radnom iskustvu - ERPS (elektronički zapis o radnopravnom statusu) Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- neovjerenu presliku uvjerenja nadležnog suda (ne starije od 3 mjeseca) da se protiv kandidata ne vodi kazneni/istražni postupak,
- neovjerenu presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu za radna mjesta pod brojem 2.4., (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, ali su ga dužni položiti najkasnije u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada).

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u radnom odnosu u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci.

Dokazni dokumenti pisani na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik i ovjereni od sudskog tumača i/ili verificirani od strane nadležnog tijela.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke kandidata (osobno ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela i e-adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti kod prijema u radni odnos prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno priložiti dokaze o tom statusu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovi obitelji („Narodne novine“ br. 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 33/13, 148/13 i 92/14) uz prijavu na javni natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojih je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz da su nezaposleni.

Fond zadržava pravo od odabranih kandidata tražiti izvornike isprava ili javnobilježnički ovjerene preslike isprava koje se prilažu u prijavi.

Javni natječaj za radna mjesta provodi Povjerenstvo koje imenuje direktor Fonda. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te ih poziva na razgovor (intervju).

Fond zadržava pravo provesti testiranje između prijavljenih kandidata u svrhu ocjene kandidata koji udovoljavaju uvjetima za zasnivanje radnog odnosa. Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem razgovora (intervjua) i pisanog testiranja. Kandidatima koji zakasne na testiranje neće se dopustiti pristupanje testiranju.

Kandidati su dužni dostaviti elektroničku adresu radi nesmetane korespondencije u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provođenja natječaja. Kandidati su dužni pratiti svoju elektroničku poštu i odgovoriti na sve primljene e-poruke.

Preporučujemo provjeriti ulaznu poštu, odnosno SPAM ili junk-pretinac, ako Vam e-poruka nije pristigla u ulaznom pretincu. Kandidati koji niti nakon provjere nisu dobili e-poruku, a očekivali su istu, molimo da se e-porukom jave na tajnistvo@fzoeu.hr, s imenom i prezimenom te rednim brojem i nazivom radnog mjesta za koje su se u natječaju prijavili, kako bi im se uputila e-poruka na e-adresu s koje su taj zahtjev poslali.

Kandidati će o mjestu i vremenu održavanja razgovora (intervjua) biti obaviješteni telefonskim putem ili e-poštom.

Razgovoru (intervju) ne mogu pristupiti kandidati koji su zaprimili obavijest (e-porukom ili dr.) da se ne smatraju kandidatima jer nisu podnijeli pravodobnu i potpunu prijavu i /ili ne ispunjavaju formalne uvjete radnog mjesta.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od dana objave na mrežnoj stranici Fonda, i to na adresu: Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Radnička cesta 80, Zagreb, s naznakom: „**NE OTVARAJ - prijava za radno mjesto br. _____**“.

Kandidati su dužni u prijavi naznačiti broj i naziv radnog mjesta za koje podnose prijavu.

Kandidati koji se natječu za više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima.

Priložena Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Obavijest o izboru kandidata objavljuje se na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr.

Fond zadržava pravo poništiti natječaj (djelomično ili u cijelosti), odnosno ne prihvatiti niti jednu prijavu za zaposlenje, odnosno primiti manji broj izvršitelja, bez obveze obrazlaganja svoje odluke.

Obavijest o poništenju natječaja ili neprihvatanju nijedne prijave ili manjeg broja prijava objavljuje se na internet stranici Fonda www.fzoeu.hr , u roku od 30 dana od dana završetka natječaja.

**DIREKTOR**
Siniša Kukić, dipl. iur.