\*P/5323078\*

**KLASA:** **406-07/19-03/11**

**URBROJ:** **563-10/77-19-4**

**Zagreb,** **7. lipnja 2019.**

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

**10 000 ZAGREB, RADNIČKA CESTA 80**

**MB: 1781286, OIB: 85828625994**

**broj telefona: 01/ 5391 800, broj telefaksa: 01/ 5391 810**

**PRETHODNO SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI**

***RAČUNALNA I MREŽNA OPREMA BR.2***

**Evidencijski broj: E-VV-10/2019/R2**

Sukladno članku 198. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16) javni naručitelj obvezan je prije pokretanja otvorenog ili ograničenog postupka javne nabave za nabavu radova ili postupka javne nabave velike vrijednosti za nabavu robe ili usluga, staviti opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju od najmanje pet dana.

Sukladno navedenom, dana **7. lipnja 2019.** godine naručitelj, Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost šalje na objavu u Elektronički oglasnik javne nabave RH podatke o postupku nabave:

* *opis predmeta nabave,*
* *tehničke specifikacije,*
* *kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta,*
* *kriterije za odabir ponude i*
* *ostalu popratnu dokumentaciju*

Tijekom trajanja prethodnog savjetovanja zainteresirani gospodarski subjekti mogu elektroničkim sredstvima komunikacije putem **EOJN RH ili putem maila na adresu** **nabava@fzoeu.hr**dostaviti naručitelju svoje primjedbe i prijedloge u vezi s informacijama i dokumentacijom koji su objavljeni zaključno sa **14. lipnja 2019.** godine. Nakon tog datuma neće više biti moguće sudjelovanje u savjetovanju.

Nakon provedenog savjetovanja naručitelj Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost će razmotriti sve primjedbe i prijedloge zainteresiranih gospodarskih subjekata te će izraditi i objaviti ***Izvješće*** o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima u EOJN RH.

**Prilozi:**

Dokumentacije o nabavi se sastoji od :

* Dokumentacija o nabavi – nacrt
* Obrazac 2. Troškovnik
* Obrazac 3. Tehnička specifikacija